

# ABUSO DEL PODER

NATHAN C. WOLFSON

Lo que sigue es la traducción de parte del artículo "When Power Distorts the Manager's Mind" (Cuando el Poder Pervierte la Mente del Gerente), escrito por Paul Thorne para la revista International Management, marzo, 1987, página 23.

## SEÑALES SEGURAS DEL ABUSO DEL PODER

Si usted tiene poder y se pregunta si lo puede estar abusando, pregúntese:

1. ¿Le regaña a menudo la esposa en la casa diciendo, "No está en la oficina, querido"? O ¿le dicen los subordinados, "Ahora no está en casa"?
2. Cuando está reclutando gente para su equipo, ¿es más importante que vaya bien con usted o que haga un buen trabajo?
3. ¿Tiene sus propios consejeros que reportan solamente a usted? ¿Tiene un sistema que mantiene su correo para enviar confidencial, pero requiere que el correo de sus subordinados sea copiado para usted?
4. ¿Puede cometer un error sin ponerse defensivo? ¿Tienen sus subordinados la misma licencia?
5. Cuando no está en la oficina, ¿se preocupa por lo que puede pasar ahí? ¿Anhelan más sus subordinados las vacaciones de usted que sus propias?
6. Si usted tuviera que ser reelegido cada año por sus subordinados, ¿tendría su posición todavía?

Si usted conoce a un jefe que puede estar abusando de su poder, fíjese en estas señales:

1. Cuando el jefe tiene que salir de una reunión, ¿se cambia el tema de conversación inmediatamente a temas no relacionados con los negocios para evitar el riesgo de parecer que están usurpando su autoridad?
2. ¿Tiene el jefe una oficina, cuen-

ta de gastos, y un carro mucho más grandes y un estilo de vida significadamente mejor que sus subordinados?

3. ¿Se puede discernir fácilmente cuáles de sus subordinados le gustan personalmente al jefe, de los que no les gustan?

4. ¿Escucha y responde el jefe a sus subordinados igual como individuos que como empleados?

5. Cuando los subordinados se reúnen fuera del trabajo, ¿es el tema del jefe y su carácter algo consistente y dominante en la conversación?

6. Si parte de la organización fuera vendida, ¿haría la compañía todo lo posible para mantenerlo y sería fácil colocarlo en otra posición apropiada?

## UTILIZANDO BIEN EL PODER

La tabla abajo hace un contraste entre dos sociedades y culturas en cuanto a la aplicación del poder en la organización. La primera consiste de los consejos de profesionales al típico ejecutivo americano. La segunda parafrasea a Charles Handy y sus recomendaciones para los líderes de la "villa de organización" del nuevo mundo de negocios que está llegando. No hay que confundir la una con la otra, porque hacerlo sería suicidio profesional. Cada una requiere ideales diferentes de la personalidad.

## EL EJECUTIVO

Conózcase. No hay espacio para auto ilusiones.

Manténgase en una posición delantera, atienda a algunos detalles pero, sobre todo, concéntrese en las prioridades.

Siempre escoja los trabajos difíciles, ahí está donde se hacen las reputaciones.

Consiga sus partidarios por una red de alianzas. No puede

mantener el poder sin aliados leales.

Mantenga sus opciones libres para no comprometerse demasiado temprano.

Planee su flujo de información y maneje sus negociaciones.

No consulte con nadie solo por consultar. Es su decisión. Arriba hay mucha soledad. Es el precio de su influencia.

Sea económico. Asegúrese que cualquier cosa que haga vaya bien con sus planes. No malgaste el tiempo ni haga cosas sin preparación. Todo tiene su precio.

## EJECUTIVO DE TIPO "VILLA"

No finja ser otra persona. Permita que se vea su personalidad completa.

Piense inventivamente. Cree la visión de las metas. Dé energía a un propósito común.

Imponga su influencia por definir metas y planear estrategias, no por revisar tácticas.

Dirija a través de una estructura de grupos interconectados, cada uno suficientemente pequeño para que todos los empleados sientan una identidad con su parte de la compañía, pero conectada con la compañía entera.

Dé el derecho de opinión a todos pero asegure que es claramente distinto al derecho de tomar decisiones.

Seleccione a la gente en que pueda confiar y trabaje para mantener esa confianza. Acepte que para lograr el poder sobre otra persona hay que darle algo de poder sobre usted.

Cuidese. El poder utilizado bien exhausta. Hay que prevenir la fatiga temprano. Mantenga lugares privados de tranquilidad y recuperación y utilícelos frecuentemente.

