

1. Anexos

Anexo 1. Consentimiento Informado para Calidad de Vida Laboral

CONSENTIMIENTO INFORMADO

FECHA: _____

Yo _____, identificado con c.c. No. _____ de _____, declaro que por voluntad propia doy pleno consentimiento para participar en la prueba psicológica conducente a evaluar la Calidad de Vida Laboral.

Declaro además que he recibido explicación clara y suficiente, de la naturaleza y propósitos de la prueba y la razón específica por la que seré sometido(a) a ésta y sobre la manera en que serán utilizados los resultados.

Soy consciente de que la totalidad de los aspectos serán explicados una vez terminada la prueba, que puedo dar por terminada mi participación en ella en cualquier momento sin que por ellos sea sometido(a) a sanción alguna y que los resultados que se refieran a mí serán anónimos.

Firma del Participante: _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Anexo 2. Consentimiento Informado de Estilos de Liderazgo

CONSENTIMIENTO INFORMADO

FECHA: _____

Yo _____, identificado con c.c. No. _____ de _____, declaro que por voluntad propia doy pleno consentimiento para participar en la prueba psicológica conducente a evaluar los Estilos de Liderazgo.

Declaro además que he recibido explicación clara y suficiente de la naturaleza y propósitos de la prueba y la razón específica por la que seré sometido(a) a ésta y sobre la manera en que serán utilizados los resultados.

Soy consciente de que la totalidad de los aspectos serán explicados una vez terminada la prueba, que puedo dar por terminada mi participación en ella en cualquier momento sin que por ellos sea sometido(a) a sanción alguna y que los resultados que se refieran a mí serán anónimos.

Firma del Participante: _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Firma de estudiante de Psicología _____

C.C _____

Anexo 3. Cuestionario para evaluar la calidad de vida laboral CVT - GOHISALO

Las siguientes preguntas deberán reflejar su grado de satisfacción con respecto a los diferentes tópicos marcados y serán contestadas en una escala de 0 a 4, solamente marcaré con una X el cuadro que corresponda a su respuesta. Es muy importante no dejar preguntas					
	0 Nada satisfecho	1 Poco satisfecho	2 Moderadamente satisfecho	3 Satisfecho	4 Muy satisfecho
1. Con respecto a la forma de contratación con que cuento en este momento, me					
2. En relación con la duración de mi jornada de trabajo, me					
3. Con respecto al turno de trabajo que tengo asignado. me					
4. En cuanto a la cantidad de trabajo que realizo durante mi jornada de trabajo mi grado de satisfacción es					
5. Es el grado de satisfacción que siento por la forma en que están diseñados los procedimientos para realizar mi					
6. Este es el nivel de satisfacción que tengo con respecto al proceso que se sigue para					
7. El siguiente es mi grado de satisfacción con respecto al					
8. Comparando mi pago con el que se recibe por la misma función en otras instituciones					
9. El siguiente es el grado de satisfacción que tengo en cuanto al sistema de seguridad social al que estoy					
10. Es mi grado de satisfacción con respecto a los planes de					
11. Es mi grado de satisfacción con respecto a las condiciones físicas en mi área laboral (ruido, iluminación,					
12. Es mi satisfacción con respecto a las oportunidades de					
13. Mi grado de satisfacción por el tipo de capacitación que recibo por parte de la					
14. Mi grado de satisfacción por trabajar en la empresa (comparando con otras					
15. Con relación a las funciones que desempeño en esta empresa, mi nivel de					
16. Mi grado de satisfacción por el uso que hago en este trabajo de mis					
	0 Nada satisfecho	1 Poco satisfecho	2 Moderadamente satisfecho	3 Satisfecho	4 Muy satisfecho

17. Mi grado de satisfacción al realizar todas las tareas que se					
18. Grado de satisfacción que siento del trabajo que tengo con mis compañeros de					
19. Es el grado de satisfacción que tengo con respecto al					
20. Satisfacción que siento con relación a las oportunidades que tengo para aplicar mi creatividad e iniciativa en mi					
21. Con respecto al reconocimiento que recibo de otras					
22. Mi grado de satisfacción ante mi desempeño como					
23. Con respecto a la calidad de los servicios básicos de mi					
24. El grado de satisfacción que siento con respecto a las dimensiones y distribución de mi vivienda,					
Las siguientes preguntas deberán ser contestadas en escala de frecuencia y de acuerdo también a su perspectiva personal. Va del 0 al 4, solamente pondrá una X en el cuadro que corresponda a su respuesta. Es muy importante no dejar preguntas sin contestar. 0 corresponde a nunca y 4 a siempre					
	0 Nunca	1 Casi nunca	2 Algunas veces	3 Casi siempre	4 Siempre
25. La necesidad de llevar trabajo a casa se presenta					
26. Se me ha indicado de manera clara y precisa la forma en que debo hacer mi					
27. Me dan a conocer la forma en que se evalúan los procedimientos que sigo para					
28. Recibo los resultados de la supervisión de mi trabajo como retroalimentación					
29. Considero que mi salario es suficiente para satisfacer mis					
30. Considero que recibo en cantidad suficiente los insumos necesarios para la realización de mis actividades					
31. Considero que la calidad de los insumos que recibo para					
32. Corresponde a la frecuencia en que en mi empresa se respetan mis derechos					

	0 Nunca	1 Casi nunca	2 Algunas veces	3 Casi siempre	4 Siempre
33. Tengo las mismas oportunidades que los compañeros de mi categoría laboral, de acceder a cursos de capacitación					
34. Me siento identificado con los objetivos de la empresa					
35. ¿Qué tanto percibo que mi trabajo es útil para otras Personas?					
36. Mi trabajo contribuye al logro de los objetivos comunes con mis compañeros de trabajo					
37. Me siento motivado para estar muy activo en mi trabajo					
38. Disfruto usando mis habilidades y destrezas en las actividades laborales diarias					
39. Cuando surgen conflictos en mi trabajo, éstos son resueltos por medio del diálogo					
40. Busco los mecanismos para quitar los obstáculos que identifico en el logro de mis objetivos y metas de trabajo					
41. Cuando se me presentan problemas en el trabajo, recibo muestras de solidaridad por parte de mis compañeros					
42. Obtengo ayuda de mis compañeros para realizar mis tareas, cuando tengo dificultad para cumplirlas					
43. Existe buena disposición de mis subordinados para el desempeño de las actividades laborales y la resolución de problemas					
44. Mi jefe inmediato muestra interés por la calidad de vida de sus trabajadores					
45. Mi jefe inmediato muestra interés por la satisfacción de mis necesidades					
46. Mi jefe inmediato se interesa por conocer y resolver los problemas de mi área laboral					

46. Mi jefe inmediato se interesa por conocer y resolver los problemas de mi área laboral					
47. Cuento con el reconocimiento de mi jefe inmediato, por el esfuerzo en hacer bien mi trabajo					
48. Cuento con apoyo de mi jefe para resolver problemas y simplificar la realización de mis tareas					
49. Cuando tengo problemas <u>extralaborales</u> , que afectan mi trabajo, mi jefe está en disposición de apoyarme					
50. Recibo retroalimentación por parte de mis compañeros y superiores en cuanto a la evaluación que hacen de mi trabajo					
51. En mi empresa se reconocen los esfuerzos de eficiencia y preparación con oportunidades de promoción					
52. Considero que tengo libertad para expresar mis opiniones en cuanto al trabajo sin temor a represalias de mis jefes					

	0 Nunca	1 Casi nunca	2 Algunas veces	3 Casi siempre	4 Siempre
53. Mi trabajo me brinda la oportunidad de hacer frente a cualquier situación adversa que se me presente					
54. Recibo de parte de los usuarios o clientes de la empresa, muestras de reconocimiento por las actividades que realizo					
55. Mi trabajo me permite cumplir con las actividades que planeo para cuando estoy fuera del horario de trabajo					
56. Mis actividades laborales me dan oportunidad de convivir con mi familia					
57. Mis horarios de trabajo me permiten participar en la realización de actividades domésticas					
58. Mis actividades laborales me permiten participar del cuidado de mi familia (hijos, padres, hermanos, y/u otros)					
59. Cuento con la integridad de mis capacidades físicas, mentales y sociales para el desempeño de mis actividades diarias (vestir, caminar, trasladarse, <u>alimentarse</u> , etc.)					
60. Cuento con la integridad de mis capacidades <u>físicas</u> , mentales y sociales para el <u>desempeño</u> de mis actividades laborales					
61. En mi trabajo se me realizan exámenes de salud periódicos (por parte de la empresa)					
62. Mi trabajo me permite acceder en cantidad y calidad a mis alimentos					

alimentos					
En este otro grupo de cuestionamientos, deberá contestar su grado de acuerdo, solamente pondrá una X en el cuadro que corresponda a su respuesta. Es muy importante no dejar preguntas sin contestar. O corresponde a nada de acuerdo y 4 totalmente de acuerdo					
	0 Nada de acuerdo	1 Poco de acuerdo	2 Moderadamente de acuerdo	3 De acuerdo	4 Muy de acuerdo
63. Las oportunidades de cambios de categoría (movimientos de escalafón) se dan en base a <u>curriculum</u> y no a <u>influencias</u>					
64. Tengo la posibilidad de mejorar mi nivel de vida en base a mi <u>trabajo</u> , en esta empresa					
65. Considero que el puesto de trabajo que tengo asignado va de acuerdo con mi preparación académica y/o <u>capacitación</u>					
66. Mi trabajo contribuye con la buena imagen que tiene la empresa ante sus usuarios					
67. Considero que el logro de satisfactores personales que he alcanzado se deben a mi trabajo en la empresa					

	0 Nada de acuerdo	1 Poco de acuerdo	2 Moderadamente de acuerdo	3 De acuerdo	4 Muy de acuerdo
68. Mis potencialidades mejoran por estar en este trabajo					
69. Considero que mi empleo me ha permitido tener el tipo de vivienda con que cuento					
70. Considero que el trabajo me ha permitido brindar el cuidado necesario para conservar la integridad de mis capacidades físicas mentales y sociales					
71. Desde mi perspectiva, mi ingesta diaria de alimentos es suficiente en calidad y cantidad					
72. Los problemas de salud más frecuentes de los trabajadores de mi empresa, pueden ser resueltos por los servicios de salud que me ofrece la misma					
Marque su grado de compromiso para las siguientes cuestiones, solamente pondrá una X en el cuadro que corresponda a su respuesta. Es muy importante no dejar preguntas sin contestar. O corresponde a nulo compromiso y 4 a total compromiso					
	0 Nulo compromiso	1 Poco compromiso	2 Moderado compromiso	3 Mucho compromiso	4 Total compromiso
73. Es el grado de compromiso que siento hacia el logro de mis objetivos, con respecto al trabajo					
74. Es el grado de compromiso que siento hacia el logro de los objetivos de la empresa					

Anexo 4. Test de Liderazgo (Kurt Lewin)

TEST DE LIDERAZGO (Kurt Lewin)

Lea los siguientes enunciados. Marque la **A** si está de acuerdo, y la **D** si está en desacuerdo.

1. Un mando que mantiene relaciones amistosas con su personal le cuesta imponer disciplina. A / D
2. Los empleados obedecen mejor los mandos amistosos que a los que no lo son. A / D
3. Los contactos y las comunicaciones personales deben reducirse a un mínimo por parte del jefe. El mando ha de mantener los mínimos contactos y comunicaciones personales con sus subordinados. A / D
4. Un mando debe hacer sentir siempre a su personal que él es el que manda. A / D
5. Un mando debe hacer reuniones para resolver desacuerdos sobre problemas importantes. A / D
6. Un mando no debe implicarse en la solución de diferencias de opiniones entre sus subordinados. A / D
7. Castigar la desobediencia a los reglamentos es una de las formas más eficientes para mantener la disciplina. A / D
8. Es conveniente explicar el porqué de los objetivos y de las políticas de la empresa. A / D

9. Cuando un subordinado no está de acuerdo con la solución que su superior da aun problema, lo mejor es pedir al subordinado que sugiera una mejor alternativa y atenerse a ella. A / D
10. Cuando hay que establecer objetivos, es preferible que el mando lo haga solo. A / D
11. Un mando debe mantener a su personal informado sobre cualquier decisión que le afecte. A / D
12. El mando debe establecer los objetivos, y que sean los subordinados los que se repartan los trabajos y determinen la forma de llevarlos a cabo. A / D
13. Usted considera que octubre es el mejor mes para hacer ciertas reparaciones. La mayoría de los trabajadores prefiere noviembre. Usted decide que será octubre. A / D
14. Usted considera que octubre es el mejor mes para hacer las reparaciones en la planta. Un subordinado dice que la mayoría prefiere noviembre. La mejor solución es someter el asunto a votación. A / D
15. Para comunicaciones diarias de rutina, el mando debe alentar a sus subordinados a que se pongan en contacto con él. A / D

16. En grupo rara vez se encuentran soluciones satisfactorias a los problemas. A / D
17. Si dos subordinados están en desacuerdo sobre la forma de ejecutar una tarea, lo mejor que puede hacer el mando es llamar a los dos a su despacho y buscar una solución entre los tres. A / D
18. Los empleados que demuestren ser competentes no deben ser supervisados. A / D
19. Cuando se discuten asuntos importantes, el supervisor no debe permitir al subordinado que manifieste sus diferencias de opiniones, excepto en privado. A / D
20. Un mando debe supervisar las tareas de cerca, para tener oportunidad de establecer contactos y dirección personal. A / D
21. Si dos subordinados están en desacuerdo sobre la forma de ejecutar una tarea, el mando debe pedirles que se reúnan para que resuelvan sus diferencias y que le avisen del resultado. A / D
22. Un buen mando es aquél que puede despedir fácilmente aun subordinado cuando lo crea necesario. A / D
23. Lo mejor que puede hacer un supervisor al asignar un trabajo es solicitar a subordinado que le ayude a preparar los objetivos. A / D
24. Un mando no debe preocuparse por las diferencias de opinión que tenga con su personal. Se atiene al buen juicio de sus subordinados. A / D
25. Un subordinado debe lealtad en primer lugar a su mando inmediato. A / D
26. Cuando un subordinado critica a su jefe, lo mejor es discutir dichas diferencias en forma exhaustiva. A / D
27. Al supervisor le basta obtener datos de cada unidad bajo su supervisión para comparar resultados y detectar fácilmente las deficiencias. A / D

27. Al supervisor le basta obtener datos de cada unidad bajo su supervisión para comparar resultados y detectar fácilmente las deficiencias. A / D
28. Cuando se fijan objetivos, un mando no debe confiar mucho en las recomendaciones de sus subordinados. A / D
29. Cuando se tienen que fijar objetivos, el supervisor debe fijarlos de preferencia a través de una discusión amplia con los subordinados inmediatos. A / D
30. Son los subordinados mismos quienes deben procurarse adecuada información para su autocontrol. A / D
31. No conviene promover reuniones de grupo pequeño con el personal. Es preferible realizar asambleas para comunicar las decisiones importantes. A / D
32. Para ventilar los problemas de trabajo son preferibles los grupos pequeños, coordinados por el mando, alas asambleas. A / D

Material complementari
17 de juny de 2005

2/2

33. El buen jefe se preocupa sólo de los resultados, sin entrometerse nunca a examinar los métodos y procedimientos que emplea su personal. A / D

Aquí abajo ponga un círculo en las preguntas que contesté "de acuerdo" y sume el número de círculos de cada columna.

ESTILO 1	ESTILO 2	ESTILO 3
1	2	3
4	5	6
7	8	9
10	11	12
13	14	15
16	17	18
19	20	21
22	23	24
25	26	27
28	29	30
31	32	33

El estilo 1 es el "autoritario";

El 2, el "democrático";

El 3, el "laissez faire".

VEA CUÁL PREDOMINA Y EN QUÉ PROPORCIÓN.