

**INFORME FINAL PROCESO DE INVESTIGACIÓN
AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAJE
GRAMÁTICA Y REDACCIÓN**

**OLGA LUCÍA GONZÁLEZ GONZÁLEZ
ELIZABET GELVES GELVES
NYDIA ESPERANZA BARBOSA ORTÍZ**

INVESTIGACIÓN INTEGRACIÓN

**PROFESORA:
CLAUDIA PATRICIA SALAZAR BLANCO**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA
UNAB VIRTUAL
ESPECIALIZACIÓN EN EDUCACIÓN CON NUEVAS TECNOLOGÍAS
BUCARAMANGA**

2011

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
1. RESUMEN (ABSTRACT)	3
2. INTRODUCCIÓN.....	5
3. MARCO DE REFERENCIA.....	5
3.1. Antecedentes.....	8
3.1.1. Relacionados a investigaciones en lectura y escritura.....	8
3.1.2. Relacionados con el tema de los ambientes virtuales.....	14
3.2. Propósito del Estudio.....	21
3.2.1. Hipótesis.....	21
3.3. OBJETIVOS.....	22
3.3.1. OBJETIVO GENERAL.....	22
3.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	22
4. MÉTODO.....	23
4.1. Diseño.....	23
4.2. Aplicación del AVA	30
4.3. Población.....	31
4.4. Muestra.....	32
4.5. Instrumentos.....	34
4.6. Procedimiento.....	35
4.7. Cronograma: etapas de la investigación.....	38
5. RESULTADOS	41
5.1. AVA en línea.....	41
5.2. Instrumento de valoración (pretest y postest).....	45
6. CONCLUSIONES.....	56
7. BIBLIOGRAFÍA.....	60
ANEXOS.....	65

1. RESUMEN (ABSTRACT)

El proyecto de investigación de Ambientes Virtuales de Aprendizaje (AVA) desarrollado en un curso de redacción y gramática, está enmarcado en la línea de *“Elementos favorables para el diseño de ambientes virtuales de aprendizaje”* de la división de estudios Ciencias Sociales, Humanidades y Artes de la Universidad Autónoma de Bucaramanga.

El trabajo comenzamos a desarrollarlo con la definición del tema a trabajar en el Ambiente Virtual de Aprendizaje, el análisis de los agentes, la construcción de actividades, el diseño de guías para la implementación del entorno virtual, la retroalimentación y por último la intencionalidad para llegar a diseñar y poner en marcha el AVA, donde por medio de una plataforma educativa virtual (Dokeos) con sus aplicaciones tecnológicas los involucrados del proceso lograron potenciar aprendizajes conceptuales, actitudinales y comportamentales.

La idea que nos propusimos fue lograr que un grupo de 10 personas entre técnicos, tecnólogos y profesionales de diferentes áreas del conocimiento que no fueran comunicadores, periodistas o licenciados en español y que por edad fueran mayores de 20 años, pudieran enfrentarse a ambiente virtual con el fin de potenciar habilidades comunicativas desde la escritura.

Sabemos que este tipo de población por su tipo de trabajo, debe realizar informes, comunicados y desarrollo de textos y muchas veces incurren en faltas gramaticales y de redacción que afectan el sentido y comprensión de sus textos a los destinatarios de sus escritos por falta de conocimientos básicos en el uso del lenguaje escrito.

Es por esto que nos enfocamos en el desarrollo de un AVA tratando de responder a las necesidades de esta población para que reconociera los elementos centrales que les permitiera desarrollar habilidades para redactar un tema sin mayores complicaciones y respetando normas gramaticales y de estructura del lenguaje propio del español.

En este trabajo entonces, se encuentra la descripción del proceso que implementamos para este ejercicio de investigación: soporte teórico, problema a intervenir, objetivos, desarrollo metodológico, diseño del ambiente virtual de aprendizaje de gramática y redacción y la selección de la población y desarrollo del curso en línea.

La puesta en marcha del AVA la desarrollamos durante 5 semanas, donde terminaron el proceso 8 personas. La primera actividad para estos participantes fue un taller a manera de pretest que sirvió como insumo para recoger los conocimientos previos en cuanto al uso de signos de puntuación, reconocimiento de secuencia de párrafos y redacción de textos para conocer el nivel de escritura y las competencias de comunicación que tenían.

Las diferentes actividades que propusimos para el aprendizaje, sumado a los elementos conceptuales dispuestos en la plataforma virtual permitió a los 8 participantes confrontar sus conocimientos iniciales y reconocer en qué puntos de la gramática y redacción estaban fallando y así empezar a mejorar en la redacción que les permitiera además mejorar sus competencias comunicativas que lograron poner en evidencia en el ámbito personal y laboral.

Nos dimos cuenta que el proceso realizado realmente permitió a estos participantes profundizar en conceptos gramaticales que a la hora de escribir reflejaron avances en el sentido y coherencia expuesta en las ideas de los párrafos, donde el tema y la intención comunicativa les permitió mejorar.

Sin embargo, los mismos participantes reconocieron que este tipo de competencias comunicativas son de más tiempo y sobre todo de práctica, para que cada vez más mejoren en las ideas y necesidades de comunicación escrita.

2. INTRODUCCIÓN

En la actualidad los cambios sociales, económicos, culturales y tecnológicos plantean cada día nuevas exigencias al mundo productivo los jóvenes profesionales, tecnólogos y en general todas las personas que laboran en cualquier organización, necesitando mejores herramientas conceptuales y prácticas que les posibiliten desempeñarse con éxito en su quehacer laboral.

Las competencias comunicativas sobre todo, son condiciones fundamentales para el buen desarrollo personal y el adecuado desempeño laboral, es por esta razón que consideramos necesario buscar las herramientas y estrategias que permitieran llenar de alguna forma esos vacíos que la universidad o la escuela han dejado dentro de la formación académica.

La comunicación en todas sus expresiones es inherente a la vida de las personas. Sin embargo, las habilidades de lectura y escritura son procesos comunicacionales que no todas las personas desarrollan con gran versatilidad y sólo hasta cuando se llegan a escenarios laborales y académicos se reconocen los vacíos en esta formación.

Esta situación afecta muchas veces tareas o funciones que las empresas disponen como importantes para que sus empleados se comuniquen de manera escrita con fluidez, efectividad y claridad, que les permita responder a las demandas que la compañía necesita para sostenerse en el medio empresarial y de negocios.

La redacción y la gramática como elementos constitutivos de la comunicación permiten la comprensión, el ritmo, el estilo y el sentido lógico de las ideas, es decir el nivel lingüístico entendido como los aspectos formales del escrito: el uso gramatical, léxico y sintáctico que busca la claridad del texto en donde el lector

lea y comprenda sin dificultad, sin que las palabras expresadas y las estructuras oracionales perturben la aprehensión del sentido.

El lector debe percibir ideas perfectamente delimitadas, sencillas en sus construcciones formales y situadas en un orden lógico.

Los problemas más comunes por falta de claridad en un texto corresponden a una puntuación indebida, a la construcción de oraciones sin sentido correcto y a la inserción indiscriminada de párrafos inútiles que no dan cuenta de la construcción adecuada general de todo el texto.

Es frecuente también, el error en el empleo de un vocabulario inexacto, vago, que desorienta al lector en su proceso de codificación, dejándolo libre para interpretaciones diversas o sumiéndolo en la más completa confusión.

También afecta la producción de texto la no identificación del destinatario del escrito y la escasa o nula planeación del tipo de material que se necesita escribir, sumado a que no existe la cultura de relectura y reescritura como estrategias que permiten pulir los textos antes de enviarlos al usuario final.

Es importante anotar que si no hay una correcta puntuación, pelagra el enlace de las ideas, su orden lógico, además, se crea ambigüedad, incoherencia y fatiga en el lector por no poder captar las ideas con el debido sentido de la escritura.

Buscando darle solución a esta situación pensamos que algunas alternativas con ayuda y uso de las TIC entre las cuales se tiene la creación de AVA (Ambientes virtuales de aprendizaje) en donde los participantes con la interacción de los mismos pudieran afianzar y adquirir éstas competencias comunicativas tan esenciales y requeridas en los profesionales en los diferentes entornos laborales.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, el proyecto que desarrollamos propuso una serie de actividades virtuales de aprendizaje de fácil acceso, lúdicas,

significativas y desarrolladas por parte del estudiante a través del uso de las TIC vinculándolo así a las nuevas propuestas educativas y modelos pedagógicos virtuales.

Las actividades propuestas partieron de los principios de significatividad, flexibilidad, trabajo colaborativo permitiendo a los estudiantes hacer transferencia de lo aprendido al ámbito laboral.

La metodología que aplicamos en el diseño de las actividades partieron del constructivismo, en donde cada participante construyó su propio conocimiento a partir de la práctica y a través de la interactividad, permitiéndole compartir pre-saberes, saberes y confrontarlos para construir su propio conocimiento.

La elaboración del material la logramos haciendo uso de procesadores de textos y la plataforma libre de Dokeos que nos facilitaron integrar materiales multimediales como audios, textos, imágenes, videos, enlaces e historietas.

Los participantes virtuales se encontraron en un espacio interactivo y lúdico de manera asincrónica con compañeros y tutora en donde lograron adquirir, reafirmar conocimientos y compartir experiencias que fomentaron el trabajo en equipo y la construcción de su propio conocimiento.

Además permitimos trabajar desde su ritmo particular, bajo esta perspectiva los participantes pudieron potenciar la autonomía, la responsabilidad y buscamos despertó el interés por complementar las competencias lingüísticas y comunicativas buscando ser más competitivos y productivos.

3. MARCO DE REFERENCIA

3.1 Antecedentes

3.1.1. Relacionados a investigaciones en lectura y escritura

En la actualidad vivimos en un mundo globalizado habitado por más de 6 mil 200 millones de personas, de las cuales, de acuerdo con la UNESCO, solamente 1.155 millones tienen acceso a una educación formal en sus diferentes grados, niveles y modalidades. En contraste, 876 millones de jóvenes y adultos son considerados analfabetos y 113 millones de niños en edad escolar se encuentran fuera de las aulas de las escuelas por diversas circunstancias.

La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) ha señalado que “El concepto de capacidad o competencia lectora retomada por muchos países hoy en día, es un concepto que es mucho más amplio que la noción tradicional de la capacidad de leer y escribir (alfabetización), en este sentido, señala la OCDE que la formación lectora de los individuos para una efectiva participación en la sociedad moderna requiere de la habilidad para decodificar el texto, interpretar el significado de las palabras y estructuras gramaticales, así como construir el significado.

También implica la habilidad para leer entre líneas y reflexionar sobre los propósitos y audiencias a quien se dirigen los textos. La capacidad lectora involucra por tanto, la habilidad de comprender e interpretar una amplia variedad de tipos de texto y así dar sentido a lo leído al relacionarlo con los contextos en que aparecen. En síntesis, la capacidad lectora consiste en la comprensión, el empleo y la reflexión a partir de textos escritos y virtuales, con el fin de alcanzar

las metas propias, desarrollar el conocimiento y el potencial personal y participar en la sociedad”¹.

Asimismo, al referirse a la importancia de la lectura en el contexto de los nuevos paradigmas mundiales este organismo multilateral ha especificado que “Las actuales circunstancias están obligando a los individuos en todo el planeta a reflexionar sobre el contenido de un texto conectando la información encontrada en dicha fuente con el conocimiento obtenido de otros textos, de tal suerte que los lectores deben evaluar las afirmaciones realizadas en el texto frente a su propio conocimiento del mundo...

Los lectores deben en los nuevos contextos, ser capaces de desarrollar una comprensión de lo que se dice y de lo que se intenta en un texto, y deben contrastar la representación mental derivada del texto frente a lo que sabe y cree, bien sobre la base de información previa, bien sobre la base de información encontrada en otros textos, utilizando tanto conocimientos generales como específico, así como la capacidad de razonamiento abstracto”.²

A nivel de América Latina y el Caribe, diversos estudios realizados entre 1998 y 1999 y publicados en el año 2000, dan a conocer cuál es la situación de las habilidades lectoras de los estudiantes de educación básica en esta región del mundo.

Estas investigaciones alertan sobre el estado crítico en que se encuentran millones de estudiantes latinoamericanos y caribeños en materia de lectura y escritura. De 13 países que participaron en estas investigaciones se concluye que con excepción de Cuba, país que cuenta con los porcentajes más altos de lectura

¹ <http://silviayjanet.blogspot.com/2009/03/capitulo-i-problema-de-investigacion-1.html>. Fecha de consulta: abril 10 de 2011.

² *Ibíd.*

en sus estudiantes de nivel básico, los 12 países restantes presentan bajos niveles generalizados de lectura entre sus estudiantes.

A este panorama desolador se suman también otros estudios que revelan que “En países como Colombia, Venezuela, Chile, Argentina, Brasil y Ecuador los índices de lectura en la población en general han disminuido drásticamente en los años recientes; en Colombia por ejemplo, de acuerdo a una reciente encuesta nacional, el 40% de los colombianos manifestaron que no leen libros por falta de hábitos, otro 22% externo que no lee por falta de tiempo y dinero para comprar libros.

Venezuela por su parte reconoce que si se compararan las capacidades lectoras de sus estudiantes con sus similares de Finlandia o de los Estados Unidos, un 90% de los jóvenes venezolanos quedarían muy por debajo de las capacidades de lectura adquiridas por los finlandeses y los norteamericanos en la actualidad”³.

Ante este horizonte triste frente a la adquisición del código escrito y la comprensión de lectura, es imposible definir elementos investigativos relacionados a la gramática y la redacción, pues está comprobado científicamente que quien no sabe leer, no sabe escribir, ambas competencias son relacionadas y se aprende a escribir leyendo.

Incluso, se aprende a dominar la gramática y ortografía no sólo conociendo la documentación propuesta por la Real Academia de la Lengua Española (RAE), sino leyendo diferentes textos, ojalá, hacer de la lectura un hábito para que el cerebro vaya interiorizando el código escrito con las condiciones de forma que tiene.

³ *Ibíd.*

Razón por la cual en este trabajo solo abordamos las variables principales que están en línea con asuntos de gramática y redacción y las competencias relacionadas.

Las competencias escritoras entienden la escritura como una práctica compleja, cuyos propósitos centrales son la producción de significado y sentido, de este modo, hablamos de una pedagogía textual y discursiva.

La búsqueda del sentido en las prácticas de escritura tiene que ver con el nivel del discurso, es decir, la lengua usada en contexto, con intencionalidades comunicativas y situadas en un espacio, un tiempo y un contexto.

La búsqueda del significado tiene que ver con la elaboración del texto como unidad semántica con niveles de estructura, coherencia, cohesión y progresión temática, que, además, debe dar cuenta de los aspectos formales. La idea básica de competencia escritora es la de eficiencia de la escritura ante cualquier tipo de texto, situación o actividad que se requiera.

Aunque algunos especialistas comentan que los procesos de lectura y escritura se asemejan, desde el punto de vista de los procesos mentales se hablará de sistemas distintos y disímiles, por requerir aspectos normativos más elaborados como lo son: las reglas de la redacción, ortografía, cohesión, coherencia y estructuración textual.

Dentro de las competencias escritoras según Ramos (2008: 87-90) se encuentran las siguientes⁴:

- Coherencial: se refiere a la posibilidad de configurar una unidad global de significado (macroestructura), gracias a la organización y secuenciación de

⁴ http://www.cognicion.net/index2.php?option=com_content&do_pdf=1&id=311 Fecha de consulta: abril 10 de 2011.

los enunciados, siguiendo algún tipo de estructura o plan textual... se define en la estructura profunda del texto.

- Cohesional: opera en el nivel superficial del texto y corresponde al uso explícito de recurso lingüístico para establecer los nexos entre enunciados.
- Progresión temática: se refiere al seguimiento y control de un eje temático a lo largo del texto y a la delimitación semántica (segmentación) de unidades lingüísticas que corresponden a subtemas.

Dentro de estas competencias el uso del léxico también es importante, pues este “se refiere a la selección de un tipo de lenguaje en atención al interlocutor del texto, a una intencionalidad y a un contexto de comunicación”⁵.

El campo de la semántica también es importante como una de las competencias escriturales, esta tiene que ver con los usos particulares de los términos dependiendo de la región, usos especializados, cotidianos o literarios.

De igual forma, al hablar de competencias en la escritura debemos mencionar el concepto de lectura, para eso compartimos lo que dice (Barletta, 2002):

“La lectura es un proceso interactivo de comunicación en el que se establece una relación entre el texto y el lector, quien al procesarlo como lenguaje e interiorizarlo, construye su propio significado. En este ámbito, la lectura se constituye en un proceso constructivo al reconocerse que el significado no es una propiedad del texto, sino que el lector lo construye mediante un proceso de transacción flexible en el que conforme va leyendo, le va otorgando sentido particular al texto según sus conocimientos y experiencias en un determinado contexto”.

⁵ *Ibíd.*

Siguiendo en la línea de la escritura, retomamos las palabras de Emilia Ferreiro quien define la escritura como “un acto de comunicación y pensamiento, conformado por dos aspectos: uno figural y otro cognitivo. El figural se divide, a su vez, en los aspectos periféricos de la escritura y el nivel de representación gráfica.

Los aspectos periféricos son la idea de espacio, la línea, la construcción, los trazos y la variedad de presentaciones. Ya sea mayúscula o minúscula, imprenta o cursiva y los signos ideográficos, tales como: las comas, los puntos, etc. La representación gráfica es el proceso de construcción de la letra, es un proceso de construcción de significados, por medio de los cuales el ser humano comunica lo que piensa”.

En los procesos de lectoescritura hay unas competencias que deben evaluarse, estas son según⁶ (Barletta, 2002):

Competencia Semántica: Relacionada con el conocimiento y uso de los significados.

Competencia Gramatical: Atañe a la potencialidad para reconocer y utilizar las reglas que forman y organizan un hecho lingüístico.

Competencia Textual: Referida a los mecanismos que dan coherencia y cohesión a la oración y a la globalidad del texto.

Competencia Pragmática: Relacionada con la capacidad para identificar intencionalidad comunicativa y aspectos de contextos social en un texto.

Competencia Enciclopédica: Relacionada con el uso que hace el lector de sus saberes al momento de leer.

⁶ <http://www.docstoc.com/docs/46801928/IDENTIFICACION-DE-LAS-FALENCIAS-EN-EL-PROCESO-DE-LECTO-ESCRITURA-DE> Fecha de consulta: abril 10 de 2011.

Con la conceptualización que hemos hecho hasta aquí ahora pasamos a conceptualizar y definir los ambientes virtuales como herramienta educativa.

3.1.2. Antecedentes relacionados con el tema de de los ambientes virtuales

Los ambientes virtuales de aprendizaje son una herramienta que permite desarrollar condiciones favorables de enseñanza-aprendizaje, mediado por tecnología ya que la acción tecnológica facilita la comunicación y el procesamiento, la gestión y la distribución de la información de una manera dinámica, permitiendo las interacciones entre el conocimiento y los sujetos, con el mundo, con los hombres y consigo mismo, rompiendo las barreras espacio temporales facilitando así el seguimiento a los alumnos (profesionales, técnico y tecnólogos vinculados laboralmente), asesoría permanente y oportuna, trabajo colaborativo.

En relación a lo anterior, señala Ferreiro que “No se trata de insertar lo nuevo en lo viejo, o de seguir haciendo lo mismo, con los nuevos recursos tecnológicos. Es innovar haciendo uso de los aciertos de la Pedagogía y la Psicología contemporáneas y por su puesto de las nuevas tecnologías”⁷.

Es necesario entonces, revisar las teorías educativas desde una perspectiva apropiada y evaluar las posibilidades que ofrecen los recursos tecnológicos en apoyo al aprendizaje. Para ello, se requiere de la participación colectiva de diversas disciplinas. Nemirovski y Neuhaus⁸ consideran que el diseño de

⁷ FERREIRO, Emilia. Lecto escritura en la I.E. Cervantes de Morelia de Caquetá. 2009. Disponible en: <http://www.slideshare.net/Sigifredot/lectura-y-escritura-final>. Fecha de consulta: abril 12 de 2011.

⁸ Citados por HERRERA BATISTA, Miguel Ángel. Consideraciones para el diseño didáctico de ambientes virtuales de aprendizaje: una propuesta basada en las funciones cognitivas del aprendizaje Universidad

ambientes virtuales de aprendizaje es una tarea particularmente interdisciplinaria y distinguen tres tipos de requerimientos:

Requerimientos de dominio, los cuales se refieren a los contenidos emanados de la asignatura misma y parten de los objetivos de aprendizaje.

Requerimientos psicopedagógicos, los cuales corresponden al enfoque teórico y práctico del aprendizaje de acuerdo con los paradigmas asumidos.

Requerimientos de interface, se derivan de las características propias del medio y el nivel de interactividad que serán utilizados.

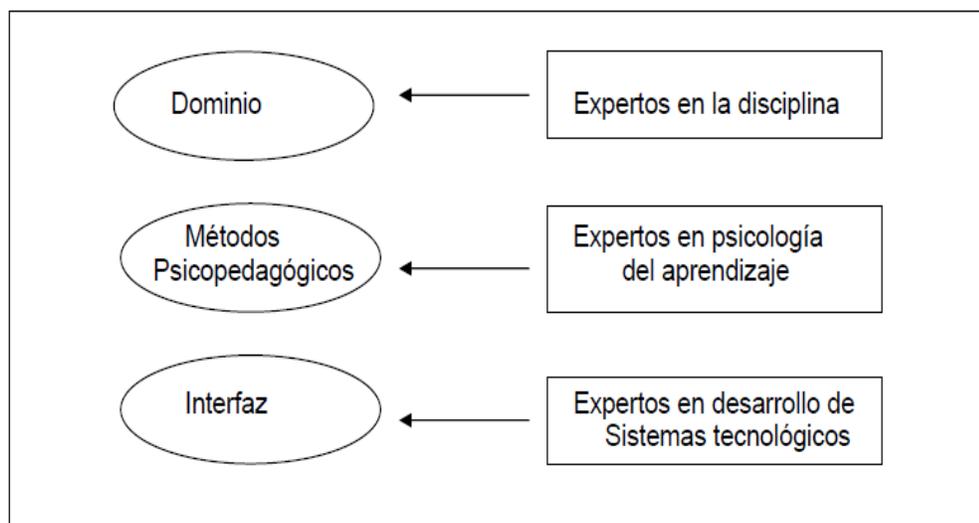
Desde esta perspectiva resulta necesaria la participación de expertos en tres ámbitos diferentes del conocimiento: *expertos en el tema*, para definir y jerarquizar los contenidos; *expertos en educación*, para estudiar y establecer las estrategias adecuadas para el aprendizaje, y *expertos en el diseño de interface*, para proponer el mejor uso de los recursos disponibles y garantizar una navegación adecuada, así como la presentación de la información con el mínimo de distorsión.

Miguel Ángel Herrera Batista⁹: Las fuentes del aprendizaje en ambientes virtuales educativos.

Autónoma Metropolitana, México D.F. Disponible en: <http://www.rieoei.org/deloslectores/1326Herrera.pdf>.

Fecha de consulta: abril 10 de 2011.

⁹ *Ibíd.*



Clasificación de requerimientos para el diseño de ambientes virtuales de aprendizaje según Nemirovski y Neuhaus (1998)

Las fases para la creación de un Ambiente Virtual de Aprendizaje, las ilustramos en esta tabla:

Fase	Acción	Producto	Participantes
Proyecto	Plan de proyecto	Proyecto académico	Directivos
	Definición de necesidades		Profesores
	Capacitación		
Programa	Análisis del público	Contenido de los materiales	Profesores
	Análisis del contenido		Pedagogos
	Definición de los objetivos del aprendizaje		
	Modalidad		
Diseño Pedagógico	Estrategias pedagógicas	Guión pedagógico	Pedagogos
	Plan de evaluación		Profesores
	Creación e integración de elementos a través de los medios		
	Experimentación		
	Revisión		
Diseño Gráfico	Elaboración de interacción	Materiales del curso	Diseñador gráfico
	Programación	Actividades pedagógicas	Pedagogo

	Creación de medios		
	Experimentación, revisión		
Puesta en línea	Programación	Cursos en línea	Programador
	Puesta en línea	Participantes dados de alta	Apoyo técnico
	Alta de participantes		
Operación	Mantenimiento	Aprendizaje	Alumnos
	Trabajo colaborativo		Asesor
	Asesoría		Apoyo técnico
	Seguimiento		Administración
	Evaluación		
Fuente: Procedimiento para el desarrollo de Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Alberto Fernández Beltrán. Coordinación de Cómputo Académico. Instituto Politécnico Nacional.			

Ahora pasamos a describir cada fase:

Proyecto: es la estructura académica real con su propia problemática y características sobre el cual se hace la planeación.

Programa: para el desarrollo de este, es necesario contar con especialistas (profesores) en la materia que se desarrollará que tengan conocimiento y práctica en las tecnologías de la educación.

Diseño pedagógico: las estrategias didácticas son los métodos utilizados para presentar las secuencias de todo el nivel del curso, capítulo o de lección.

Existen numerosas teorías pedagógicas para el desarrollo de las estrategias. Desde el punto de vista cognitivo, se identifican cuatro componentes para el desarrollo de materiales en Internet¹⁰:

- Presentación de la información

¹⁰ Procedimiento para el Desarrollo de Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Universidad católica del Norte. http://comunidadvirtual.ucn.edu.co/index.php?option=com_content&view=article&catid=9:fundamentacion-conceptual&id=85:procedimiento-para-el-desarrollo-de-ambientes-virtuales-de-aprendizaje&Itemid=332
Visita: mayo 17 de 2011.

- La guía y asistencia en el aprendizaje
- La práctica y el seguimiento
- La evaluación del aprendizaje.

Diseño gráfico: para construir materiales atractivos, que sean claros en su visualización y congruentes en su ambiente gráfico es recomendable la asistencia de diseñadores gráficos expertos en el uso de las tecnologías.

Puesta en línea: la adaptación de los materiales educativos para ser publicados en Internet requiere de programadores y técnicos que manejen las herramientas adecuadas para integrar elementos como video, audio y realidad virtual, así como la puesta en línea en un servidor.

Operación: esta constituye el último momento del proceso, no solamente se tiene en línea los materiales sino que se da el trabajo colaborativo entre profesor y estudiantes, estudiantes entre sí y donde se comparten experiencias, así como el proceso de evaluación.

Capacitación: durante todo el proceso se debe garantizar que los participantes cubran el perfil de conocimiento requerido para el desarrollo de sus actividades. En particular, los profesores que desarrollan materiales y los que asesoran el trabajo de los alumnos deben dominar el uso de las tecnologías y su aplicación eficiente.

Para los estudiantes que inicien en la virtualidad se recomienda la implementación de cursos de entrenamiento en el uso de las tecnologías, de manera que puedan desenvolverse en los ambientes de aprendizaje de manera adecuada.

Participante	Función	Perfil
Profesor	Desarrollo de contenidos	<ul style="list-style-type: none"> • Experto en la materia • Experiencia educativa • Manejo de Internet • Conocimiento de las herramientas de colaboración (correo, foros, chat)
Pedagogo	Diseño pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> • Experto en pedagogía • Utilización de las herramientas de Internet
Diseñador gráfico	Diseño gráfico	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en diseño • Manejo de las herramientas visuales y de diseño (Macromedia, Adobe, etc.)
Programador	Adaptación de materiales	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento avanzado de programación • Manejo de técnicas especializadas para el manejo de medios.
Administrador de servidor	Administración del servidor de ambientes virtuales	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de administración de servidores. • Manejo de las herramientas de ambientes virtuales de aprendizaje (Web-CT, Learning space, EVA, etc.)
Profesor	Asesoría en línea	<ul style="list-style-type: none"> • Experto en el tema • Manejo avanzado de las herramientas de comunicación

Alumno	Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none">• Habilidades en el uso de las tecnologías
--------	-------------	--

Según Manuel Unigarro en el libro Educación Virtual: Un encuentro formativo en el ciberespacio, los ambientes virtuales de aprendizaje tienen las siguientes características:

- Está disponible en cualquier lugar donde estén los estudiantes.
- Se acomoda a los tiempos del estudiante.
- Enfatiza mayor responsabilidad por parte del estudiante en su propio aprendizaje. La modalidad virtual se basa en la concepción de aprendizaje abierto y enseñan flexible.
- Ofrece alternativas a los estudiantes sobre ritmo, metodología, formatos, profundización de contenidos.
- Incluye la tecnología apropiada y efectiva.
- Permite generar verdaderos procesos de de auto-evaluación, co-evaluación y hetero-evaluación.

Con las características y forma de desarrollarse la educación virtual, los roles de estudiante y docente también tienen un nuevo enfoque y sentido. Así como lo expresa Guillermo Cardona Ossa:

“Ante toda esta dinámica, el sistema educativo tiene un reto muy importante, debe cuestionarse a sí mismo, repensar sus principios y objetivos, reinventar sus metodologías docentes y sus sistemas organizacionales. Además, tiene que replantear el concepto de la relación alumno - profesor y el proceso mismo del

aprendizaje, los contenidos curriculares, además de revisar críticamente los modelos mentales que han inspirado el desarrollo de los sistemas educativos”¹¹.

El reto en el país lleva poco tiempo, la tendencia es posicionarse en universidades y sistemas de enseñanza. Por eso, la apuesta es conocer y adentrarse cada vez más en la Internet, sus posibilidades educativas y el uso de herramientas que permitan formar a la ciudadanía diferentes niveles: cognitivos, comportamentales y relacionales.

Teniendo en cuenta lo anteriormente descrito, podemos decir que las políticas educativas y los profesionales de la educación tienen que replantear los modelos educativos tradicionales con las nuevas exigencias de la era del conocimiento mediante proyectos que impliquen incorporar las TIC al ámbito educativo.

3.2. Propósito de estudio

3.2.1 Hipótesis

La falta de competencias en el lenguaje escrito por el desconocimiento de estrategias de redacción y buen uso de la gramática hace que diferentes profesionales en el mundo empresarial se vean en serias dificultades cuando no logran producir adecuadamente textos de diferentes tipos: cartas, planes de trabajo, comunicados o informes con un sentido claro, respetando normas gramaticales importantes que pueden afectar el sentido y comprensión de los usuarios o lectores de los textos.

11

En este sentido el ambiente virtual que diseñamos sobre gramática y redacción permite con ayuda de actividades y prácticas el desarrollo de habilidades de escritura para el mejor desempeño en el ámbito laboral para cualquier persona.

3.3 Objetivos

3.3.1 Objetivo general

Aplicar un Ambiente Virtual de Aprendizaje que ayude a los técnicos, tecnólogos y profesionales de diferentes áreas del conocimiento (que no sean comunicadores, periodistas o licenciados en español) a potenciar habilidades de comunicación escrita de tal forma que les permita escribir con mayor fluidez, claridad, precisión y coherencia algún texto en el área laboral.

3.1.2 Objetivos específicos

- Diseñar un AVA sobre gramática y redacción que posibilita la apropiación de aprendizajes significativos a través de la incorporación de las TIC.
- Comprobar los logros de aprendizaje que tienen los estudiantes a partir de la implementación de un ambiente virtual de aprendizaje en gramática y redacción.

4. MÉTODO

4.1 Diseño

El curso sobre el que se trabajó fue “Gramática y Redacción”. Para desarrollarlo construimos un marco de referencia tanto sobre la creación de Ambientes Virtuales de Aprendizaje (AVA) como el reconocimiento de antecedentes de investigaciones sobre la lectura y la escritura que nos permitieran definir la importancia y el norte del proyecto propuesto.

En el proceso del diseño del AVA fue necesario organizar unas guías de trabajo que definían semana a semana lo que íbamos a realizar en el curso, además de precisar paso a paso los componentes que llevaría este ambiente virtual: documentos de apoyo, actividades, tareas, enlaces y recursos.

Para lograr esto, nuestro trabajo tuvo una ruta a seguir la cual tuvo tres procesos importantes que implicaron cada uno unos momentos o etapas, estas fueron: diseño pedagógico, diseño comunicativo, la integración web y la aplicación del AVA. Las diferentes guías y momentos se hicieron con el apoyo del Curso de Producción de Medios acompañado por el profesor Marionel Villamizar. Para entender mejor este proceso, a continuación describimos cada etapa.

Diseño pedagógico. En este primero momento lo que hicimos fue definir el diseño instruccional del curso, así definimos no sólo el tema a tratar, sino los objetivos, la población, la metodología y los contenidos que se abordarían.

En este proceso también fue importante en nuestro grupo definir la necesidad educativa de este AVA, el problema que vimos pertinente atender desde el punto de vista educativo.

Definir los objetivos del AVA, fue una labor que partió del reconocimiento del problema que visualizábamos antes del diseño general del curso. El problema visto en el equipo era el siguiente:

Saber escribir es una competencia comunicativa muy necesaria para profesionales de diferentes disciplinas, quienes a la hora de llegar a una empresa se ven en serias dificultades cuando no logran comunicarse acertadamente, ni producir textos de diferentes categorías: cartas, planes de trabajo, comunicados o informes con un sentido claro, respetando normas gramaticales importantes que pueden afectar el sentido y comprensión de los usuarios o lectores de los textos.

Otro problema es la sobrecarga de tareas que tienen en la mayoría de empresas las secretarías, porque otros empleados no asumen todas las tareas por falta de conocimiento, situación por la cual deben hacer las comunicaciones generales de las oficinas, incluso aún, desconociendo también herramientas necesarias del lenguaje escrito que permita llevar un mensaje adecuado, coherente y con el sentido real que se requiere en diferentes casos.

Esta problemática tiene su origen no ahora. Sin duda, el enfoque educativo nuestro desde los primeros años ha dedicado sus sistema de enseñanza en lectura y escritura en un modelo transmisionista, por lo que el aprendizaje del código escrito ha sido forzado y basado en una metodología de decodificación, es decir de deletreo: la m con la a: ma, y la p con la a: pa, o sea: papá.

La mayoría de nosotros aprendió a leer y escribir de esta manera, deletreando y juntando letras y sílabas sin conocer el contexto en el que circulaban las palabras y frases que debían componerse.

En su momento esta fue la metodología implementada en la escuela. Lo que no se sabía era que al no aprender a leer y escribir partiendo de los pre saberes de la

persona y desde palabras y frases significativas y desde un contexto particular de aprendizaje afectaba el encanto y la pasión que para esto traería para disfrutar la lectura y escritura como herramientas de comunicación inherentes al ser humano y que se adquiriera el aprendizaje para toda la vida.

Ante este panorama, leer y escribir eran actividades obligadas por la familia y la escuela y no por placer, pues realmente eran acciones tediosas porque desde su enseñanza se impartía de manera angustiante, lo que generó en muchos aburrimiento, deserción del sistema escolar y para la gran mayoría de personas del país, no llegaron a la universidad; unos por condiciones económicas, otros porque al buscar acceder a educación superior pública no alcanzaron el ingreso por falta de comprensión en el tipo de examen que avala el sistema educativo.

Y los pocos que alcanzan a ingresar, sufren la angustia de bajos resultados en su desempeño académico por la falta de comprensión de los textos propios de los pregrados, sumados a la carencia de competencias escriturales para informes, ensayos y escritos que exigen las universidades en la carga académica de cualquier carrera.

Esta situación genera dificultades cuando se llega al mundo laboral, pues las carencias desde la formación escolar en el aprendizaje comprensivo y contextualizado de la lengua escrita, hace que muchos profesionales tengan llamados de atención y a la hora de desarrollar textos como informes, circulares o descripciones se vean limitados en sus competencias comunicativas.

Ante este último planteamiento, consideramos necesario el desarrollo de estrategias que permitan conocer y potenciar habilidades escriturales en los tecnólogos y profesionales de diferentes áreas que no sean comunicadores, periodistas o licenciados en español, de manera que puedan encontrar herramientas para minimizar el problema planteado.

Por eso el diseño e implementación del AVA fue una alternativa de solución. Pues conociendo las posibilidades que los ambientes virtuales de aprendizaje pueden tener para personas que durante el día deben trabajar y el manejo del tiempo se complica para los desplazamientos, o incluso los costos de cursos presenciales, el desarrollo de esta propuesta de manera virtual pudo satisfacer las necesidades de varios empleados para acercarse a la escritura de manera lúdica y didáctica.

Los recursos virtuales, conocimiento de sitios web, ejemplos, actividades y prácticas logró fortalecer las habilidades de los estudiantes de este curso, logrando desempeñarse mejor en su trabajo y en su vida personal. Finalmente, la escritura es una herramienta de comunicación transversal a diferentes roles de una persona.

En este primer momento fue muy importante para nosotros definir también la intención que teníamos con el curso y los contenidos, dado que estos se constituyeron en el verdadero eje que permitió la mediación pedagógica y aprendizaje en un ambiente virtual y permitieron asegurar la motivación y facilitar el proceso de aprendizaje de los estudiantes y la adquisición de nuevos conocimientos.

La concepción de los contenidos seleccionados para este AVA partieron de la visión centrada en el estudiante (profesionales y tecnólogos) y la funcionalidad del entorno, pero además intentamos responder a este contexto tecnológico, que a su vez buscó asegurar el logro de los objetivos.

Los contenidos presentados, los organizamos teniendo en cuenta una estructura lógica y a la vez una adecuación acerca de la estructura psicológica a los participantes del curso y al medio en el que ellos se desenvuelven.

Para ampliar más sobre este momento, ver anexo 1.

Diseño comunicativo. En este momento lo que hicimos fue definir el sistema de comunicaciones que llevaría el AVA en cuanto a materiales gráficos, audios, fotografías, videos, mejor dicho, pensar la estructura que tendría el curso al subirse a la plataforma de Dokeos y cómo sería la interacción de los usuarios con el material dispuesto a través del curso de gramática y redacción.

Consideramos importante en esta etapa que el diseño de la interfaz y demás elementos gráficos, dispuestos en Dokeos, como plataforma gratuita en línea de administración de contenidos y de cursos tuviera las herramientas de colaboración que permitiera implementar la propuesta.

En el desarrollo de este trabajo, buscamos estimular los sentidos y usar herramientas multimediales (audios, textos, imágenes, historietas) de manera que permitiera hacer más rico el producto en términos de comunicación y de más fácil interacción entre la plataforma y los usuarios, generando así un ambiente más agradable y de motivación para realizar el curso.

En esta etapa del proceso lo que hicimos fue identificar las zonas de comunicación básicas de nuestro AVA material: áreas de trabajo, control y contexto de acción. Además pensamos en la identidad gráfica que podía acompañar el material: colores, fondos, características de la letra (tipo, color, tamaño y los iconos que se requerían de acuerdo con las zonas de comunicación.

Adicionalmente definimos las características multimediales de este proceso educativo en cuanto al lenguaje de las imágenes, (imágenes en movimiento o estáticas (mapas, esquemas, historietas, ideogramas, animaciones).

También fue importante en nuestro trabajo hablar del lenguaje de textos que usaríamos (explicativos, metafóricos, descriptivos, informativos) y el lenguaje de los sonidos que implementamos en el desarrollo del AVA (música, voz, efectos...).

Así mismo en esta etapa del proceso definimos cómo el material educativo facilitaría a los participantes el acceso y procesamiento de la información, su interpretación y seguimiento; el desarrollo de las habilidades de comunicación (sobre todo la argumentación y la puesta en común de los puntos de vista diferentes) y el aprendizaje colaborativo.

De igual manera, analizamos el tipo de comunicación, lenguaje e interacción, que se propiciaría entre los participantes, ante lo cual se eligió foros, e-mail y envío de correos electrónicos para generar participación e interacción entre unos y otros. Para ampliar más sobre este momento, ver anexo 2.

4.2. Integración en la web

Consolidada la propuesta pedagógica y comunicativa del AVA y todos los contenidos de gramática y redacción, hicimos un guión de trabajo donde esbozamos la estructura general del curso y esta como se dispondría en la plataforma de Dokeos.

En esta etapa definimos muy bien los contenidos de cada botón que iría en el curso: la bienvenida, los foros, los contenidos en las 4 unidades propuestas, el sistema de evaluación, la guía del curso, tareas asignadas cada semana, y las lecturas de apoyo tanto en formato para descargar como la dirección en la red para conocer la información.

Algunos materiales producidos por nosotros para el curso fueron el audio de bienvenida, un audio para una tarea donde los estudiantes debían poner los signos de puntuación correctos y se hizo una producción fotográfica basada en un guión donde se puso el caso de Clara, una mujer de una compañía donde vio la necesidad de mejorar su escritura para poder darse a entender en su trabajo.

Con esta propuesta construimos dos historietas con un software libre que nos permitió posteriormente incrustarlos en la plataforma de Dokeos. Esta iniciativa permitió que el curso no fuera tan teórico, sino que desde una propuesta gráfica ambientamos los temas del curso, así se hizo más didáctico y ameno para los participantes.

Gramática y Redacción

inicia esta aventura en red... FlashVortex.com

Bienvenida

00:12 92%

Activa el audífono para escuchar la bienvenida del curso.

La historia de Clara...



Ver Historieta

Administración : John Doe Profesores : Elizabeth Gelves Gelves | Olga Lucía González González | Usuarios en línea : 1 Plataforma Dokeos 2.0

4.2. Aplicación del AVA

En este momento, después de tener dispuesto el curso completo en la plataforma de Dokeos lo que hicimos fue hacer un sondeo entre personas conocidas que tuvieran el perfil definido como población objetiva del curso. Listo el grupo convocamos a los participantes inicialmente a través de correo electrónico. Luego se inscribieron en la plataforma de Dokeos diligenciando el formulario de datos personales y se registraron el curso de gramática y Redacción.

Para comenzar en la aplicación de este curso virtual se les aplicó la prueba pretest que permitió identificar las fortalezas y debilidades en puntos relacionados a sus dominios en el lenguaje escrito y el uso adecuado de signos de puntuación, conectores y párrafos.

Esta prueba sirvió como herramienta para realizar un diagnóstico y con los contenidos propuestos en el AVA se intentó dar respuesta los vacíos y necesidades que vimos inicialmente en la prueba pretest.

Durante 5 semanas desarrollamos el curso. Realmente la gente que participó del proceso mostró interés y avanzaron significativamente en las tareas, foros y talleres propuestos.

Se resolvieron oportunamente las necesidades que ellos presentaban, razón por la cual tuvimos orientaciones y tutorías permanentes desde el correo electrónico y así logramos resolver dudas e inquietudes de los participantes-

Finalizados los 4 niveles propuestos en el AVA, aplicamos el cuestionario del postest, este nos permitió mirar los avances que los 8 participantes obtuvieron en el desarrollo del curso, así pudimos evaluar la eficiencia, efectividad y cumplimiento de objetivos propuestos.

4.3. Población

La población objetivo fueron profesionales, tecnólogos y técnicos de las diferentes áreas del conocimiento, mayores de 20 años. Personas vinculadas laboralmente y todos tenían conocimientos mínimos del manejo de procesadores de texto: Word e Internet.

Dentro del análisis de los participantes tuvimos en cuenta la autonomía, el respeto, la responsabilidad, el manejo básico de Internet y conocimiento en programas de texto tipo office, además de que tuvieran motivación para participar en la ejecución de este curso virtual para conocer aspectos fundamentales del lenguaje y así lograrán encontrar herramientas para aprender a escribir mejor.

	FOTO	CHAT	APELLIDOS	NOMBRE	SESIÓN	ROL/ESTATUS	INFORMES
			Acosta Palacio	Daniela	-		
			Acosta Palacio	Daniela	-		
			barbosa	nydia	-		
			Cardona	Sandra	-		
			Cardona Montoya	Sandra Patricia	-		
			Fernanda	Luisa	-		
			Gelves Gelves	Elizabeth	-		
			Gómez	Isabel	-		
			González	Clara Emilsen	-		
			González	Dagoberto	-		
			González	Gildardo	-		
			Gonzalez Arango	Dagoberto	-		
			Gonzalez Gonzalez	Clara	-		
			González González	Olga Lucía	-		
			Hernandez	Daniel	-		
			Herrera	Gloria	-		
			Muñoz Ríos	Luz Elena	-		
			Muñoz Ríos	Luz Elena	-		
			Pineda	Mercedes	-		
			PINEDA TORRES	MERCEDES	-		

 DAR DE BAJA

1 / 2  

4.4. Muestra

En la aplicación del AVA, fueron 12 personas inicialmente inscritas, de las cuales sólo 8 personas terminaron el proceso. Todos ellos con formación profesional, tecnológica y técnica en diferentes áreas del conocimiento (no comunicadores, periodistas o licenciados en español). Los participantes todos vinculados

laboralmente, quienes asumieron el reto de estar en esta aventura académica virtual.

La selección que hicimos del grupo fue por muestreo, con un propósito específico y fue indagar entre personas conocidas y cercanas que estuvieran interesados en hacer un curso virtual sobre redacción y gramática y así mejorar sus competencias en la producción de textos de diferentes tipologías para mejorar su trabajo.

Partimos de la premisa que se recomienda en investigación social para este tipo de investigaciones, lo que hicimos fue tomar una parte de un universo para desarrollar la aplicación del AVA.

“El universo no se puede abordar al completo porque es imposible y es muy amplio. Para poder contrastar una hipótesis se extrae una muestra de ese universo que servirá como muestra del universo que es objeto de estudio”¹².

En este sentido, el tipo de muestra elegida para nuestra investigación fue con un enfoque probabilístico, es decir, la muestra “intenta representar de forma estadística el universo. A su vez, la muestra es homogénea, las unidades del universo son iguales, idénticas. Este tipo de muestras son de carácter aleatorio.”¹³

Sin duda la población que elegimos para aplicar el AVA tenía unas condiciones similares, lo cual hace al grupo una muestra aleatoria de tipo homogéneo por estas razones:

- Todos debían estar trabajando

¹² Delimitación y diseño de las muestras. <http://www.mailxmail.com/curso-metodos-tecnicas-investigacion/delimitacion-diseno-muestras> Visita: mayo 17 de 2011.

¹³ Ibíd

- Desarrollar funciones en su empresa donde la redacción hiciera parte de sus labores
- Todos tener un grado académico superior al bachillerato: técnica, tecnología o profesionalización.
- La formación que debían tener era en áreas distintas a las comunicaciones o lengua castellana.
- Todos los participantes mayores de 20 años.
- Interesados en mejorar su redacción y por ende potenciar sus habilidades de comunicación.

En este sentido, lo que hicimos fue caracterizar desde el principio la población que íbamos a intervenir en la aplicación del AVA y así extrajimos la muestra para esta investigación, razón por la cual nos orientamos en la técnica de muestras de investigación aleatoria homogénea, pues en “este procedimiento se aplica algún criterio objetivo para extraer la muestra”¹⁴ y así lo hicimos para este ejercicio.

4.5. Instrumentos

Dentro de los instrumentos de apoyo permanente que se usaron para el desarrollo del AVA y de la investigación están los siguientes elementos:

- Plataforma Dokeos versión 2.0 para realizar el seguimiento al desarrollo de las actividades propuestas en el desarrollo del curso AVA de Gramática y Redacción.
- Computador con programas de Office.
- Internet para conectarse a la plataforma
- Cuestionario pretest y postest. En este formato usamos el mismo examen, pues la idea fue contrastar los saberes iniciales con los finales al terminar la aplicación del AVA. Ver Anexo 3.

¹⁴ Ibíd

4.6. Procedimiento

Este proyecto de investigación lo desarrollamos en 5 fases como se muestra a continuación:

Fases	Objetivo	Actividades	Resultados esperados
Fase I. Planeación	Definir el tema del AVA a desarrollar, Seleccionar el público al que estará dirigido, los objetivos, los recursos necesarios...	Búsqueda y documentación sobre el tema propuesto para abordar la planeación de actividades.	Bibliografía y modelo de trabajo.
Fase II. Diseño	Diseñar componente educativo	Definir el conjunto de actividades organizadas pedagógicamente en torno al tema. Determinar los criterios de evaluación.	Guías de diseño
	Diseñar la etapa de comunicación del AVA.	Identificar las zonas de comunicación básicas del AVA: áreas de trabajo, control y contexto de acción y el contenido cada una de ellas.	Guión del sitio

		Definir la identidad gráfica del AVA en cuanto a: los colores fundamentales, los fondos que se van a utilizar, las características de la letra (tipo, color, tamaño), los iconos que requiere de acuerdo con las zonas de comunicación...	
		Determinar las características multimediales del material educativo en cuanto a: imágenes, texto, sonido.	
Fase III. Operación	Implementar el AVA diseñado para el aprendizaje...	Montaje en Plataforma del modelo propuesto.	Diseño de evaluaciones de entrada y final. Montaje de las actividades pedagógicas en el nuevo sitio web. Pruebas de entrada y final aplicadas.
		Montaje del AVA en la web.	
		Creación de accesos a los participantes.	
		Aplicación de la prueba de entrada.	

		Desarrollo del ambiente por parte de los participantes y seguimiento.	Información recogida, tabulada y analizada.
Fase IV. Pretest y Postest	Aplicar el Pretest y Postest a una muestra de la población objetivo.	Aplicación del post test. Organización y análisis de los datos de la evaluación de entrada	
Fase V. Resultados	Analizar los resultados del pretest y el postest aplicados	Organización y análisis de los datos obtenidos en la prueba final	
		Conclusiones	

La primera fase que hace referencia a la etapa de planeación es una de las etapas más importantes en la elaboración de cualquier proyecto o ambiente de aprendizaje.

Es en este punto identificamos una problemática que se esté evidenciando en el entorno y que-hacer pedagógico y sobre la cual construimos todo el ambiente virtual de aprendizaje, posteriormente definimos el tema del AVA, seleccionamos el público al que estará dirigido, establecimos los objetivos, los recursos necesarios, entre otros.

La segunda fase: etapa de diseño está conformada por el diseño del componente educativo y el diseño de comunicación e interacción del AVA. Dentro del componente educativo tuvimos en cuenta el diseño de todas las actividades a partir de los ejes temáticos y establecimos los criterios de evaluación que permitieron evaluar y hacer seguimiento a los avances de cada uno de los participantes del curso; y dentro del componente comunicativo identificamos las

zonas de comunicación básicas del AVA: áreas de trabajo, control y contexto de acción y el contenido cada una de ellas.

La tercera fase: Operación, consistió en la implementación del AVA. Allí debimos realizar varias actividades tales como el montaje en la Plataforma Dokeos 2.0, posteriormente subirlo a la web, crear el acceso a los participantes y desarrollar las actividades propuestas durante 5 semanas de acuerdo con el cronograma que establecimos.

La cuarta y quinta fase consistió en aplicar una prueba diagnóstica que nos permitió tener un punto de referencia acerca de los pre saberes con los cuales llegaron los participantes del curso, para luego contrastarlos con un postest que nos permitió evaluar los avances que tuvo cada estudiante después de haber desarrollado las actividades propuestas.

De igual forma, pudimos mirar si los objetivos propuestos se habían alcanzado o no para que de esta manera pudiéramos tomar las medidas pertinentes que retroalimentaran el proceso mismo mediante la aplicación de nuestro AVA; toda esta información nos permitió realizar el informe final y presentar los resultados de esta investigación.

4.7. Cronograma: etapas de la investigación

Fases	Objetivo	Fecha Prevista
Fase I. Planeación	Definir el tema del AVA a desarrollar, Seleccionar el público al que estará dirigido, los objetivos, los recursos necesarios...	Sept 7- Nov. 15 de 2010
Fase II. Diseño	Diseñar componente educativo	Nov.23-Dic. 20 de 2010

	Diseñar la etapa de comunicación del AVA.	En. 18-Feb. 28 de 2011
Fase III. Operación	Implementar el AVA diseñado para el aprendizaje...	Marzo 17-Abril 14 de 2011
Fase IV. Pretest y Postest	Aplicar el Pretest y Postest a una muestra de la población objetivo.	Marzo 17 – abril 25 (Al finalizar la aplicación del curso se hace el postest)
Fase V. Resultados	Analizar los resultados del pretest y el postest aplicados y elaboración informe final	Abril 15-Mayo 10

5. RESULTADOS

5.1. AVA en línea

Para ilustrar mejor nuestra propuesta integrada en la plataforma de Dokeos pueden ver las siguientes pantallas.

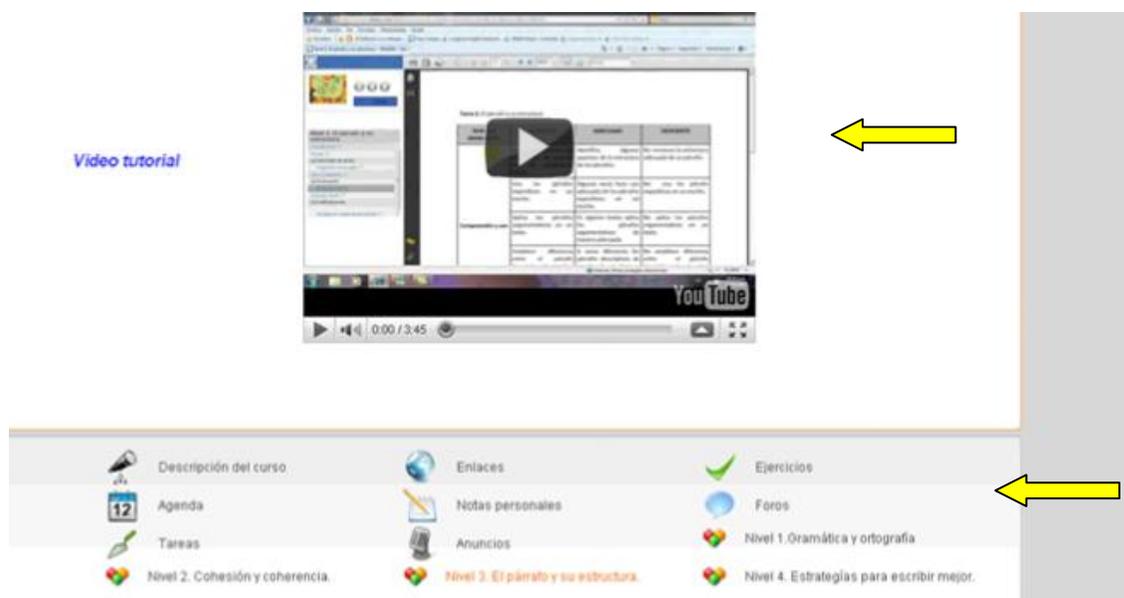
1. Ingreso y Bienvenida al curso

The screenshot shows the Dokeos 2.0 interface. At the top, there is a navigation bar with links: 'Página principal', 'Mis Cursos', 'Mi agenda', 'Evaluaciones', 'Mi progreso', 'Red social', and 'Salir (crodriguez)'. Below this is a sub-header for the course 'Gramática y Redacción'. The main content area features a decorative banner with the text 'Bienvenidos al curso' and a butterfly graphic. Below the banner, the word 'Bienvenida' is displayed in blue. A video player is embedded, showing a progress bar from 00:35 to 00:31. Below the video player, there is a text prompt: 'Activa el audífono para escuchar la bienvenida del curso.' To the right of this prompt, a yellow arrow points left. Below the video player, there is a section titled 'La historia de Clara...' with three panels of a comic strip. Below the comic strip, the text 'Ver Historieta' is displayed in orange. A yellow arrow points left towards the video player area.

El alumno debe ingresar con un usuario y contraseña, al lado derecho superior podemos observar un usuario ya registrado.

La zona de bienvenida contiene un podcast, una historieta y un resumen de los indicadores del curso.

2. Zona de interacción y video tutorial.



En la segunda sección del curso encontramos un video tutorial y la zona de interacción. En la zona de interacción se encuentran los siguientes recursos: Descripción del curso, Agenda, Tareas, Enlaces, Notas personales, Anuncios, Ejercicios, Foros y cada uno de los Niveles de las lecciones. Al dar clic en cada uno de estos enlaces despliega información o actividades según corresponda.

3. Nivel1_Gramática y Redacción:

Nivel 1. Gramática y ortografía

Guía del curso Gramática y redacción			
Semana 1	<u>Nivel 1</u> Conocimientos de gramática y de ortografía	<p>Tarea_1: Taller del uso de mayúsculas y minúsculas. La tarea debe enviarse por la plataforma como tarea 1.</p> <p>Foro 1: Gramática y ortografía: ¿Cuáles son los elementos centrales que se deben conocer sobre ortografía? Sustente su respuesta y escriba tres casos donde evidencie la ortografía.</p>	<p>El documento adjunto es de la Real Academia de la Lengua Española. Realizar el estudio permitirá participar en el Foro1 y desarrollar la Tarea 1.</p> <p>Descargar ortografía de la lengua</p> <p>También deben consultar los siguientes enlaces:</p> <p>Sitio web de la Fundación BBVA llamado Vademécum diccionario de dudas del español. Es un espacio muy contenido de la A hasta la Z con palabras y frases que a resolver dudas de uso en el idioma. http://www.fundacionbbva.es/vademecum/</p>
marzo 17 al 23	<u>Nivel 1</u>	Lectura e identificación en el texto ortografía de la lengua española el uso de coma, puntos y signos especiales como interrogación, admiración, guiones y caracteres especiales.	<p>Leer el material relacionado a este punto y escribir el adecuado de cada uno de los puntos con dos ejemplos caso.</p> <p>Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma; tareas. Tarea 2.</p>

Guía del curso
 Tarea_1
 Tarea_2
 Foro 1 Gramática y ortografía
 Ortografía de la lengua española
 Real Academia de la Lengua Española
 Evaluación_Nivel_1

Al ingresar a la lección en los iconos de color naranja encontramos el menú de cada unidad, en este caso observamos que el Nivel 1 se encuentra la Guía del curso, Tarea_1, Tarea_2, Foro1. Gramática y Ortografía, un archivo adjunto y la respectiva evaluación.

5. Nivel 2. Tarea_4. Aquí se observa la descripción de la tarea y la opción para enviar la tarea respectiva.

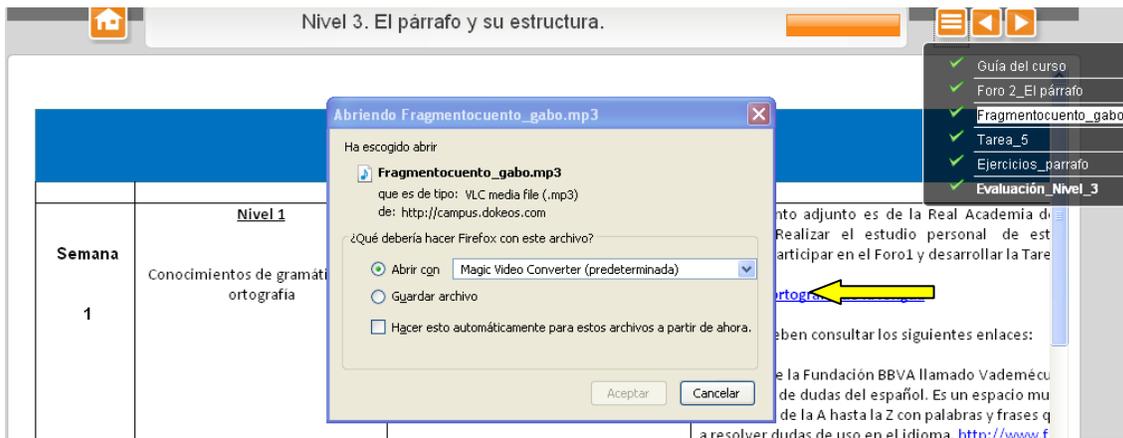
Nivel 2. Cohesión y coherencia.

Descripción: Trabajo en grupo Para esta semana 3 deben reunirse en equipos de tres personas y de las oraciones propuestas con la aplicación de dos seleccionar las cinco oraciones más significativas y construir un texto, de máximo tres párrafos. Enviar

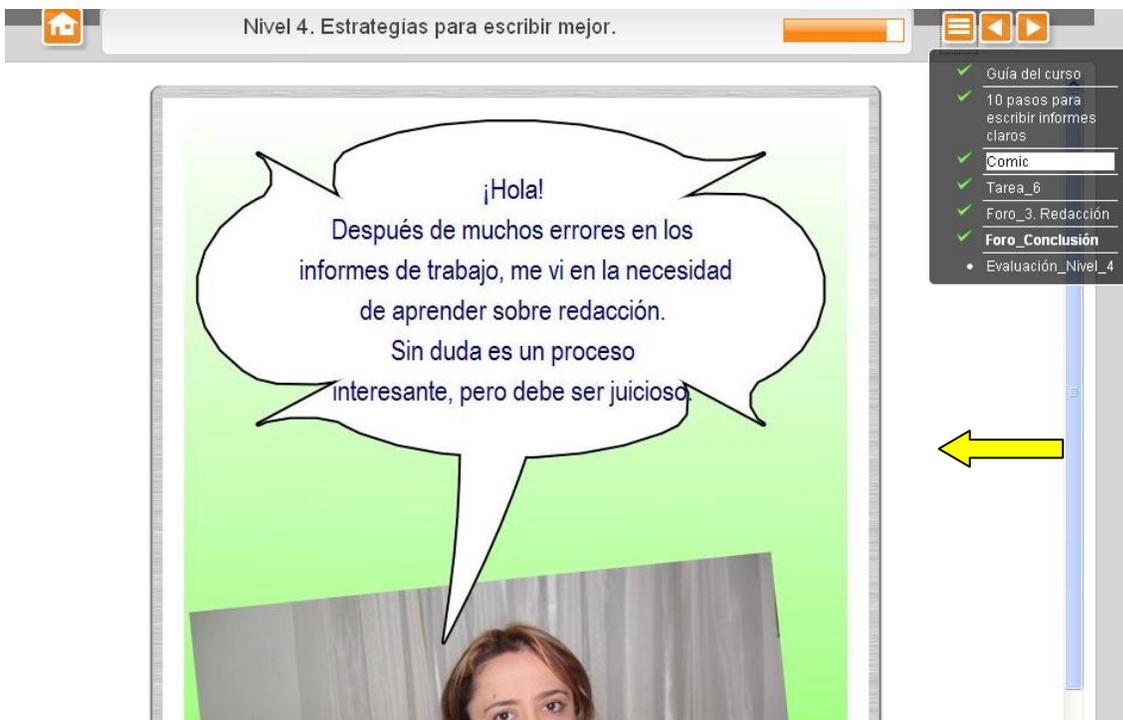
TIPO	TÍTULO	FECHA
La lista está vacía		

Guía del curso
 coherencia y cohesion
 Tarea_3
 Tarea_4
 Evaluación_Nivel_2

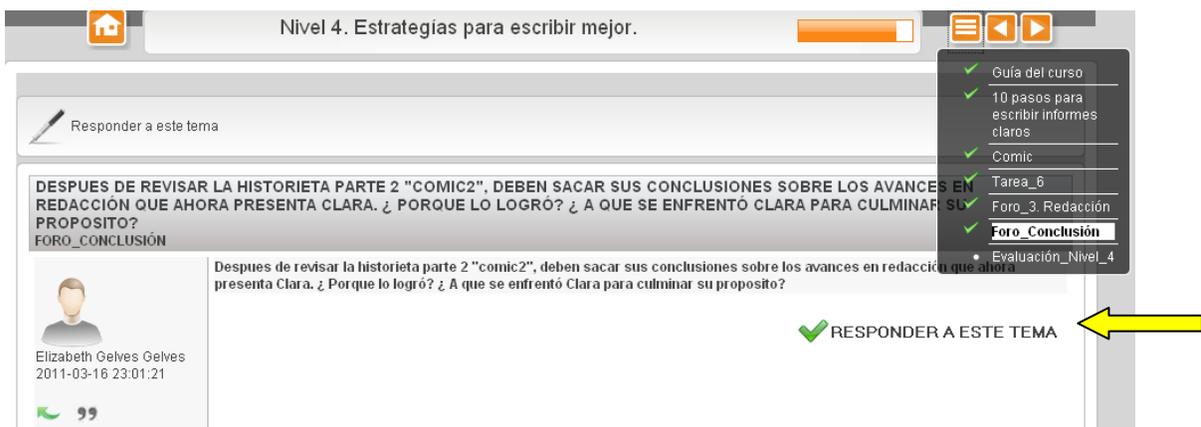
6. Nivel 3. Pantallazo actividad. Aquí se observa una de las actividades de esta parte del curso donde permite la descarga de un audio.



7. Nivel 4. Aquí se observa una de las actividades se este nivel. Se despliega una de las actividades para desarrollar el foro de las conclusiones.



8. Pantallazo actividad del Foro: Conclusiones.



5.2 Instrumento de valoración (pretest y postest)

En esta parte describimos lo que arrojaron los exámenes pretest y postest de los 8 estudiantes. El cuestionario tenía 5 preguntas: la primera que hacía relación a una selección múltiple evaluando una competencia interpretativa, la segunda competencia propositiva, la tercera competencia interpretativa, la cuarta competencia propositiva y la quinta competencia propositiva y argumentativa.

Ver anexo 3. Página 93

Figura 1. Resumen individual y grupal pretest AVA redacción y gramática.

RESUMEN INDIVIDUAL Y GRUPAL PRETEST AVA REDACCION Y GRAMATICA.									
No. PREGUNTA	I (COMP. INTERPRETATIVA)	II (COMP. PROPOSITIVA)	III (COMP. INTERPRETATIVA)	IV (COMP. PROPOSITIVA)	V (COMP. PROPOSITIVA Y ARGUMENTATIVA)	TOTAL PUNTAJE INDIVIDUAL	% EFECTIVIDAD INDIVIDUAL	NIVEL DE COMPETENCIA	
Participante 1	5	12	0	5	8	30	66,7	A	
Participante 2	4	12	0	9	8	33	73,3	A	
Participante 3	3	13	1	9	7	33	73,3	A	
Participante 4	3	15	1	9	8	36	80,0	B	
Participante 5	4	11	1	6	6	28	62,2	A	
Participante 6	4	15	0	10	11	40	88,9	B	
Participante 7	3	15	0	7	5	30	66,7	A	
Participante 8	3	14	0	7	3	27	60,0	A	
TOTAL PUNTAJE POR PREGUNTA	29	107	3	62	56	257	76,5		
MEDIA GRUPAL POR PREGUNTA	3,6	13,4	0,4	7,8	7,0	32,1	N/A		
% EFECTIVIDAD GRUPAL	72,5	89,2	37,5	77,5	63,6	76,5	N/A		
PUNTAJE MÁXIMO INDIVIDUAL	5	15	1	10	11	42	N/A		
PUNTAJE MÁXIMO GRUPAL	40	120	8	80	88	336	N/A		

La tabla de valoración de la guía de entrada y su correspondiente gráfico han sido aplicados a cada estudiante en su guía y se pueden ver en los anexos respectivos.

Figura 2. Parámetros de evaluación para el análisis.

PARAMETROS DE ANÁLISIS		
45 PUNTOS	EXCELENTE	E
(44-36)	BUENO	B
(35-27)	ACEPTABLE	A
< 26	INSUFICIENTE	I

Raíz de tres: se valora de acuerdo a la cantidad de estudiantes y el número de respuestas del puntaje obtenido en cada categoría

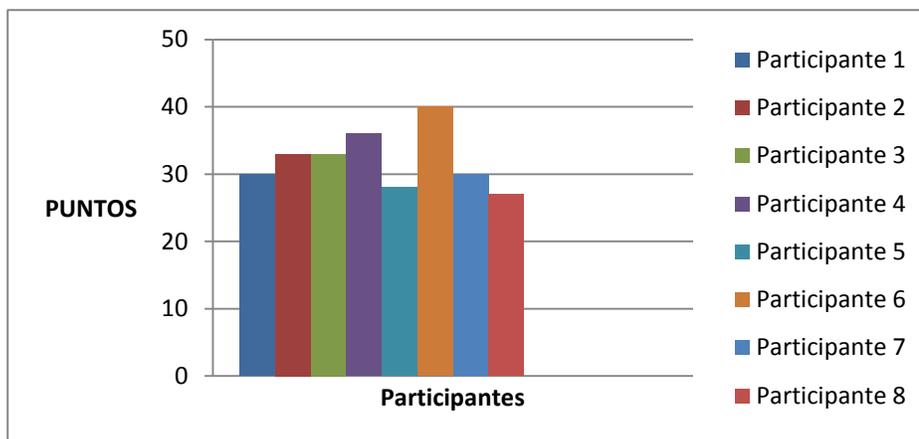
Excelente	
8	100
0	x
Total	0

Bueno	
8	100
2	x
Total	25

Aceptable	
8	100
6	x
Total	75

Insuficiente	
8	100
0	x
Total	0

Figura 3. Puntaje individual prueba pretest



Análisis de la información pretest	
1	El 0% de los participantes está en nivel de competencia excelente, es decir, los participantes registran buena redacción, ortografía y signos de puntuación.
2	El 25% de los participantes están en nivel Bueno, es decir el participante registra algunos errores de gramática, ortografía, signos de puntuación y plantea la idea general en un texto de manera general.
3	El 75% de los participantes están en nivel Aceptable, es decir, los participantes registran varios errores de gramática, ortografía, signos de puntuación, pero plantea la idea de un texto en forma particular.
4	El 0 % de los participantes están en el nivel insuficiente, es decir, ninguno de los participantes registra en muchos errores de gramática, ortografía, signos de puntuación y no plantea la idea de un texto guardando coherencia, cohesión.
5	La pregunta con mayor porcentaje de efectividad al contestarla correctamente fue II (Competencia propositiva) con un 89.16% (se sacó una raíz de tres, especificando si 120 es el 100%, cuanto sería el porcentaje obtenido para el total de 107, de esta relación sale el 89.16%) y la de menor efectividad fue la III (Competencia interpretativa) con un 37,5%.

6	La media grupal por pregunta 32,1%, lo que significa que el total del puntaje por pregunta fue de 257 y se dividió en ocho participantes.
7	De 8 participantes el 12,5% están en un nivel de competencia interpretativa en E en la primera pregunta, es decir, el participante no registra errores gramaticales que distraen al lector del contenido.
8	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia interpretativa Bueno (B) en la primera pregunta, es decir, el participante registra 1 error gramatical que distraen al lector del contenido.
9	El 50% de los participantes están en un nivel de competencia interpretativa en A en la primera pregunta, es decir, el participante registra 2 errores gramaticales que distraen al lector del contenido.
10	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva E en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante estará en capacidad de traer a su lugar el nombre que corresponda según el sentido y escribirlo sobre la línea correctamente.
11	El 12,5% de los participantes con puntajes entre 13 y 14 puntos, y en 12 puntos con el 25 % están en un nivel de competencia propositiva B en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante trae con un margen de 2-3 errores a su lugar, el nombre que corresponda según el sentido y lo escribe sobre la línea.
12	El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva A en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante trae con un margen de 4 -6 errores a su lugar, el nombre que corresponda según el sentido y lo escribe sobre la línea.
13	Ningún participante está en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la segunda pregunta, es decir ningún participante tuvo más de 6 errores en ubicar el nombre respectivo en la línea de tal forma que perdiese el sentido de la oración.
14	El 62,5% de los participantes están en un nivel de competencia argumentativa Insuficiente (I) en la tercera pregunta, es decir no ubicaron correctamente los

	signos de puntuación: coma, punto y coma, dos puntos entre otros, dadas algunas oraciones.
15	El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva E en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto correctamente teniendo en cuenta criterios de redacción, ortografía, gramática.
16	El 35,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva B en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con 1-3 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.
17	El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Aceptable (A) en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con 4-5 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.
18	El 0% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con más de 5 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.
19	El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Excelente (E) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de identificar correctamente algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso adecuadamente, alrededor de un texto determinado.
20	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Aceptable(A) y el 0%% en Bueno (B) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de identificar con un margen entre 2-4 errores algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso moderadamente, alrededor de un texto determinado.

21 El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de identificar con un margen de más 6 errores algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso moderadamente, alrededor de un texto determinado.

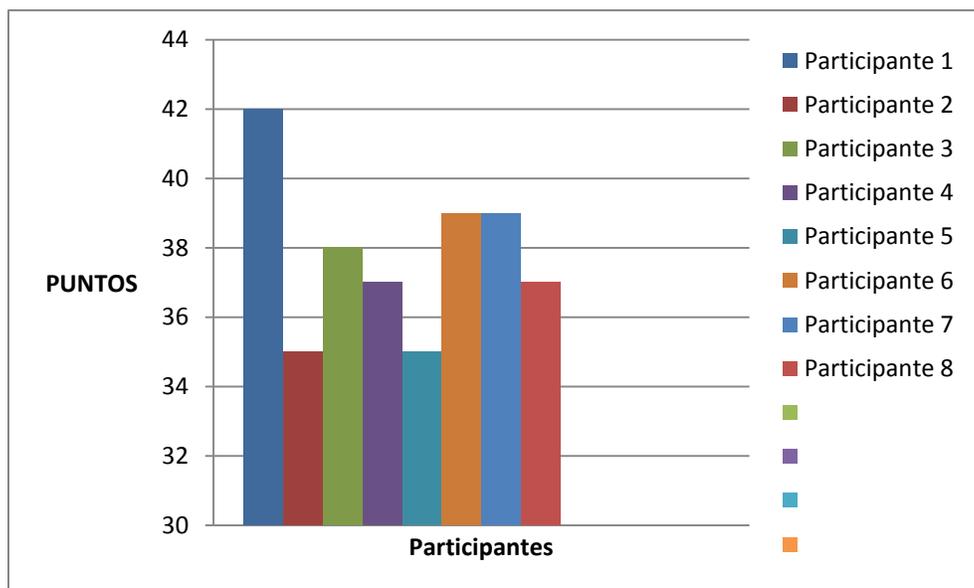
Figura 4. Resumen individual y grupal **postest** AVA redacción y gramática.

RESUMEN INDIVIDUAL Y GRUPAL PRETEST AVA REDACCION Y GRAMATICA.

No. PREGUNTA NOMBRE PARTICIPANTE	I (COMP. INTERPRETATIVA)	II (COMP. PROPOSITIVA)	III (COMP. INTERPRETATIVA)	IV (COMP. PROPOSITIVA)	V (COMP. PROPOSITIVA Y ARGUMENTATIVA)	TOTAL PUNTAJE INDIVIDUAL	% EFECTIVIDAD INDIVIDUAL	NIVEL DE COMPETENCIA
Participante 1	5	15	1	10	11	42	93,3	B
Participante 2	5	15	0	8	7	35	77,8	A
Participante 3	3	15	1	10	9	38	84,4	B
Participante 4	4	15	0	10	8	37	82,2	B
Participante 5	4	15	1	9	6	35	77,8	A
Participante 6	3	15	1	9	11	39	86,7	B
Participante 7	3	15	1	9	11	39	86,7	B
Participante 8	3	15	1	9	9	37	82,2	B
TOTAL PUNTAJE POR PREGUNTA	30	120	6	74	72	302	89,9	
MEDIA GRUPAL POR PREGUNTA	3,8	15,0	0,8	9,3	9,0	37,8	N/A	
% EFECTIVIDAD GRUPAL	75,0	100,0	75,0	92,5	81,8	89,9	N/A	
PUNTAJE MÁXIMO INDIVIDUAL	5	15	1	10	11	42	N/A	
PUNTAJE MÁXIMO GRUPAL	40	120	8	80	88	336	N/A	

Los parámetros de análisis son igual que en el anterior unto del pretest.

Figura 5. Puntaje individual prueba postest



	Análisis de la información del postest	Conclusiones comparativas con el pretest
1	El 0% de los participantes está en nivel de competencia excelente, es decir, los participantes registran buena redacción, ortografía y signos de puntuación.	Igual que en la prueba antes de aplicar el AVA ningún participante alcanzó llegar a excelente.
2	El 75% de los participantes están en nivel Bueno, es decir el participante registra algunos errores de gramática, ortografía, signos de puntuación y plantea la idea general en un texto de manera general.	Sin duda los participantes mejoraron en aspectos gramaticales y de redacción. Se observó que interiorizaron el uso adecuado de los signos de puntuación. Esto se evidencia que en pretest se llegó al 25% ahora se llegó al 75%.
3	El 25% de los participantes están en nivel Aceptable, es decir, los participantes registran varios errores de	En el pretest se alcanzó un 75% en aceptable ahora disminuyó a un 25%.

	gramática, ortografía, signos de puntuación, pero plantea la idea de un texto en forma particular.	Algo pasó, falta de atención de los participantes.
4	El 0 % de los participantes están en el nivel insuficiente, es decir, ninguno de los participantes registran muchos errores de gramática, ortografía, signos de puntuación y no plantea la idea de un texto guardando coherencia, cohesión.	Este punto quedó igual, si bien ningún participante llegó al excelente, tampoco están en el nivel de insuficiente.
5	La pregunta con mayor porcentaje de efectividad al contestarla correctamente fue II (Competencia propositiva) con un 100% (se sacó una raíz de tres, especificando si 120 es el 100%, cuanto sería el porcentaje obtenido para el total de 107, de esta relación sale el 100%) y la de menor efectividad fue la III (Competencia interpretativa) con un 75%.	En la aplicación del pretest este punto alcanzó un 89.16% y ahora se llegó al 100% de efectividad en la mayoría de participantes, el menos puntaje alcanzó el 75% que no es malo.
6	La media grupal por pregunta 37,8, lo que significa que el total del puntaje por pregunta fue de 257 y se dividió en ocho participantes.	La media alcanzada en el pretest fue de 32,1% y en el examen final se alcanzó un 37,8%, lo que significa que se avanzó en más de puntos.
7	De 8 participantes el 25% están en un nivel de competencia interpretativa en E en la primera pregunta, es decir, el participante no registra errores gramaticales que distraen al lector del contenido.	Comparado con el pretest que alcanzó un 12,5, al final se llegó a un 25%, es decir se mejoró en el doble del porcentaje.
8	El 25% de los participantes están en un nivel de competencia interpretativa Bueno (B) en la primera pregunta, es decir, el participante registra 1 error gramatical que distraen al lector del contenido.	Se observó en este punto una disminución de porcentaje. En el pretest se alcanzó un 37,5% y en el postest quedó en 25%
9	El 50% de los participantes están en un nivel de competencia interpretativa en A en la primera pregunta, es decir, el participante registra 2 errores	En este punto el nivel alcanzado por los participante fue igual, un 50%.

	gramaticales que distraen al lector del contenido.	
10	El 100% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva E en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante estará en capacidad de traer a su lugar el nombre que corresponda según el sentido y escribirlo sobre la línea correctamente.	Se mejoró notablemente en este criterio. En el pretest estaba en un 37,5 % y al final se llegó al 100%, lo que indica que se alcanzó el nivel de excelente (E).
11	El 0% de los participantes con puntajes entre 13 y 14 puntos, y en 12 puntos con el 0 % están en un nivel de competencia propositiva B en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante trae con un margen de 2-3 errores a su lugar, el nombre que corresponda según el sentido y lo escribe sobre la línea.	En este punto alcanzaron todos 15 puntos, es decir el máximo propuesto del 100% que equivale a excelente, por eso se notó un avance total con respecto al pretest.
12	El 0% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva A en la segunda pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante trae con un margen de 4 -6 errores a su lugar, el nombre que corresponda según el sentido y lo escribe sobre la línea.	En este punto alcanzaron todos 15 puntos, es decir el máximo propuesto del 100% que equivale a excelente, por eso se notó un avance total con respecto al pretest.
13	Ningún participante está en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la segunda pregunta, es decir ningún participante tuvo más de 6 errores en ubicar el nombre respectivo en la línea de tal forma que perdiese el sentido de la oración.	En este punto alcanzaron todos 15 puntos, es decir el máximo propuesto del 100% que equivale a excelente, por eso se notó un avance total con respecto al pretest.
14	El 87,5% de los participantes están en un nivel de competencia argumentativa Insuficiente (I) en la tercera pregunta, es decir no ubicaron correctamente	En el pretest se llegó al 62,5% ahora se alcanzó un 87,5%, lo que evidencia mejoría en un 25%.

	los signos de puntuación: coma, punto y coma, dos puntos entre otros, dadas algunas oraciones.	
15	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva E en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto correctamente teniendo en cuenta criterios de redacción, ortografía, gramática.	En el pretest se llegó a un 12,5% y en el postest a un 37,5%, es decir que la mejoría representó un 25%.
16	El 62,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva B en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con 1-3 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.	En el pretest se llegó a un al 35,5% y en el postest al 62,5%, un avance representativo del 27%.
17	El 0% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Aceptable (A) en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con 4-5 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.	Se notó una disminución en este punto. Mientras en el pretest se llegó al 12,5%, ahora se quedaron los participantes en el 0%.
18	El 0% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la cuarta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de redactar un texto con más de 5 errores de acuerdo con criterios preestablecidos de redacción, ortografía, gramática.	En este punto el nivel alcanzado por los participantes fue igual. No hubo avances, ni retrocesos.
19	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Excelente (E) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el	En el pretest se llegó a un 12,5% y en el postest a un 37,5%, es decir que la mejoría representó un 25%.

	estudiante está en capacidad de identificar correctamente algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso adecuadamente, alrededor de un texto determinado.	
20	El 37,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Aceptable(A) y el 0%% en Bueno (B) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de identificar con un margen entre 2-4 errores algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso moderadamente, alrededor de un texto determinado.	El puntaje alcanzado en el pretest fue del 37,5%, en el examen postest conservaron este nivel.
21	El 12,5% de los participantes están en un nivel de competencia propositiva Insuficiente (I) en la quinta pregunta, es decir, en esta etapa del proceso el estudiante está en capacidad de identificar con un margen de más 6 errores algunos signos de puntuación y conceptualizar su uso moderadamente, alrededor de un texto determinado.	El puntaje alcanzado en el pretest fue el 12,5%, en el postest mejoró considerablemente a un 37,5 %, lo que equivale a un nivel de mejoría del 25%.

6. CONCLUSIONES

- Partiendo del objetivo general del diseño del AVA: aplicar un Ambiente Virtual de Aprendizaje que ayude a los técnicos, tecnólogos y profesionales de diferentes áreas del conocimiento (que no sean comunicadores, periodistas o licenciados en español) a potenciar habilidades de comunicación escrita de tal forma que les permita escribir con mayor fluidez, claridad, precisión y coherencia algún texto en el área laboral. Tenemos que decir que este objetivo sí se cumplió. Los 8 participantes en el proceso evidenciaron mejoría en asuntos gramaticales y de redacción que les permitió identificar puntos débiles en su escritura y tomar acciones para potenciar sus habilidades de comunicación y respeto por las normas del lenguaje español.
- En los dos objetivos específicos que nos propusimos: diseñar un AVA sobre gramática y redacción que posibilite la apropiación de aprendizajes significativos a través de la incorporación de las TIC y comprobar los logros de aprendizaje que tienen los estudiantes a partir de la implementación de un ambiente virtual de aprendizaje en gramática y redacción, tenemos que decir que ambos se lograron. Definitivamente la incorporación de las tecnologías sí favorece y contribuye al aprendizaje y los participantes evidenciaron un avance en cuanto al reconocimiento de la gramática y mejoramiento en la redacción.
- De la anterior conclusión, cabe anotar que en el proceso de seguimiento de aplicación del AVA, los mismos participantes reconocieron que 5 semanas no fueron suficientes para reconocer todas las normas gramaticales que exige la RAE (Real Academia de la Lengua Española) y que aprender a escribir con coherencia y sentido es una labor de práctica y tiempo, pero al

menos lograron sensibilizarse con el tema y descubrir sus falencias para revisar cómo desde cada uno podían mejorar.

- La intención pedagógica y comunicativa del AVA se entendió, los participantes se apropiaron de los contenidos y la plataforma, lo que pasa es que en temas de gramática y redacción los avances se reflejan con más tiempo. Saber escribir es un ejercicio que implica tiempo y formación, situación que es deficiente en muchas personas por el sistema educativo tan bajo en este sentido.
- Los participantes reflejaron avances en la competencia propositiva, pero en la competencia interpretativa quedaron vacíos, puntos que requieren mayor intervención pedagógica y estudio.
- El interés y las necesidades reflejadas en el grupo de participantes logró el desarrollo adecuado del Ambiente Virtual de Aprendizaje, sin embargo, ellos mismo vieron que este tipo de conceptualizaciones necesitan más tiempo para poder interiorizar aprendizajes más completos, más contundentes.
- Aunque la mayoría de los participantes evidenciaron dominio de aspectos técnicos de la informática, el manejo de la plataforma para algunos fue complejo porque olvidaron el nombre de usuario y contraseña para acceder al curso, dificultad que repercutió, en algunos momentos, con el envío de tareas, por lo que se usó con más fuerza el correo electrónico, con esto se evidencia que aún falta mayor uso y apropiación de las tecnologías.
- Inicialmente en la aplicación del AVA se registraron 12 personas y con los días sólo 8 continuaron, esto debido a que en estos procesos de formación se exige más disciplina y disposición para manejar las actividades y el tiempo y poder cumplir con los planes del curso: igual pasó en nuestro

caso, la gente desertó porque aún falta disciplina y comprensión de estos procesos de formación virtual.

- Las condiciones de la plataforma fueron acordes y se adaptaron a las necesidades de nosotras como equipo para implementar el AVA, sin embargo, las condiciones técnicas de estas plataformas requieren de más exploración para dominarlas con mayor perfección y evitar errores en el montaje y administración de los contenidos.
- El proceso metodológico y conceptual de la investigación desde el primer semestre, nos ayudó mucho a ir enfocando el diseño y ejecución del AVA. Logramos comprobar el impacto que tienen estos procesos para la educación y la importancia de ir posicionando cada vez más la virtualidad en el escenario educativo.
- La posibilidad de tener en estos procesos un grupo interdisciplinario que conozca y construya las propuestas con diferentes miradas y conceptualizaciones permite enriquecer el diseño y desarrollo de la propuesta en línea.
- Conocer fundamentos pedagógicos y soporte conceptual y práctico de herramientas propias de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) son un aporte valioso y necesario para diseñar y ejecutar un ambiente virtual. Ninguno de los dos puede estar suelto, sino se queda flojo o incompleto el proceso y se pierde credibilidad en los usuarios.
- El desarrollo del AVA fue sin duda una gran oportunidad para nosotras como estudiantes de esta especialización, como para las personas que asumieron esta propuesta académica y la llevaron con compromiso de principio a fin. En nuestro caso fue una oportunidad para poner en práctica los aprendizajes obtenidos en los diferentes cursos de este posgrado,

además para conocer habilidades de cada una en este tipo de propuestas pedagógicas usando las TIC, igualmente, logramos adquirir experiencia en el diseño de un ambiente virtual de aprendizaje, un gran valor agregado en este proceso de formación profesional y personal.

7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- BERLETTA. Disponible en:
<http://www.docstoc.com/docs/46801928/IDENTIFICACION-DE-LAS-FALENCIAS-EN-EL-PROCESO-DE-LECTO-ESCRITURA-DE> Fecha de consulta: abril 10 de 2011.
- CARDONA OSSA, Guillermo. Educación virtual y necesidades humanas. 2005. Disponible en:
http://comunidadvirtual.ucn.edu.co/index.php?option=com_content&view=article&catid=9:fundamentacion-conceptual&id=56:educacion-virtual-y-necesidades-humanas&Itemid=15. Fecha de consulta: abril 10 de 2011.
- DORADO PEREA, Carles. Diseño de contenidos multimedia para entornos virtuales de aprendizaje. Universidad autónoma de Barcelona. Departamento de pedagogía aplicada.
- DORADO PEREA, Carles. Diseño de contenidos multimedia para entornos virtuales de aprendizaje. Universidad autónoma de Barcelona. Departamento de pedagogía aplicada. Disponible en:
<http://www.raco.cat/index.php/dim/article/view/56112/65534>
- FERNÁNDEZ BELTRÁN, Alberto. Procedimiento para el Desarrollo de Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Coordinación de Cómputo Académico. Instituto Politécnico Nacional. Disponible en:
http://comunidadvirtual.ucn.edu.co/index.php?option=com_content&view=article&id=85:procedimiento-para-el-desarrollo-de-ambientes-virtuales-de-aprendizaje&catid=9:fundamentacion-conceptual&Itemid=15. Fecha de consulta: abril 20 de 2011.

- FERREIRO, Emilia. Lectoescritura en la I.E. Cervantes de Morelia de Caquetá. 2009. Disponible en: <http://www.slideshare.net/Sigifredot/lectura-y-escritura-final>. Fecha de consulta: abril 12 de 2011.
- GIRALDO, Fabián. Taller de redacción literaria. Comunicación y expresión en el lenguaje escrito. Disponible en: <http://www.mailxmail.com/curso-taller-redaccion-literaria-comunicacion-expresion-lenguaje-escrito/redaccion-claridad-nivel-linguistico-formal-gramatica-sintaxis-puntuacion>. Fecha de consulta: abril 20 de 2011.
- HERRERA BATISTA, Miguel Ángel. Consideraciones para el diseño didáctico de ambientes virtuales de aprendizaje: una propuesta basada en las funciones cognitivas del aprendizaje. Universidad Autónoma Metropolitana, México D.F. Disponible en: <http://www.rieoei.org/deloslectores/1326Herrera.pdf>. Fecha de consulta: abril 10 de 2011.
- RODRÍGUEZ, Nelson Custodio. Reflexiones e implementación del P.I.L.E.O.I. (proyecto institucional de lectura, escritura, oralidad e imagen) en educación virtual. Disponible en: http://www.cognicion.net/index2.php?option=com_content&do_pdf=1&id=311 Fecha de consulta: abril 10 de 2011.
- Taller de redacción literaria. Comunicación y expresión en el lenguaje escrito. Disponible en: <http://www.mailxmail.com/curso-taller-redaccion-literaria-comunicacion-expresion-lenguaje-escrito/redaccion-claridad-nivel-linguistico-formal-gramatica-sintaxis-puntuacion>
- UNIGARRO GUTIÉRREZ, M. Educación Virtual Encuentro formativo en el Ciberespacio. Editorial UNAB. Colección HEXDOC. 2001. Disponible en:

<http://silviayjanet.blogspot.com/2009/03/capitulo-i-problema-de-investigacion-1.html>. Fecha de consulta: abril 10 de 2011.

- Procedimiento para el Desarrollo de Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Universidad católica del Norte. http://comunidadvirtual.ucn.edu.co/index.php?option=com_content&view=article&catid=9:fundamentacion-conceptual&id=85:procedimiento-para-el-desarrollo-de-ambientes-virtuales-de-aprendizaje&Itemid=332. Visita: mayo 17 de 2011.
- Delimitación y diseño de las muestras. <http://www.mailxmail.com/curso-metodos-tecnicas-investigacion/delimitacion-diseno-muestras> Visita: mayo 17 de 2011.

Amigos

ANEXOS

Anexo 1. Guía diseño del Componente Educativo

1. Identifique la necesidad educativa, enuncie las alternativas de solución que encuentre, seleccione la más adecuada y explique por qué (Recuerde, un aspecto clave es el uso del Internet). Utilice el diagrama de la fase de análisis que aparece en el nivel 1)

El ejercicio de Elizabeth Gelves, Nidya Barbosa y Olga Lucía González, está dirigido al diseño educativo de un **Curso de gramática y redacción para no comunicadores**.

La necesidad educativa que vemos para el desarrollo de trabajo es este:

La comunicación en todas sus expresiones es inherente a la vida de las personas. Sin embargo, las habilidades de lectura y escritura son procesos comunicacionales que no todas las personas desarrollan con gran versatilidad y sólo hasta cuando se llegan a escenarios laborales y académicos se reconocen los vacíos en esta formación, afectando muchas veces tareas o funciones que las empresas disponen como importantes para que sus empleados se comuniquen de manera escrita con fluidez, efectividad y claridad y así responder a las demandas que la empresa necesita para sostenerse en el medio empresarial y de negocios.

Aunque las universidades en los diferentes pregrados exigen escribir informes, resúmenes, ensayos o relatorías como actividades comunes en todas las carreras, quienes no se formen en pregrados como periodismo, comunicaciones o Licenciatura en Lengua castellana, no son exigencias fuertes de los docentes para que sus estudiantes potencien habilidades comunicativas en la redacción.

En este sentido, se desconoce desde la formación profesional la importancia de conocer las normas básicas que desde el lenguaje escrito son necesarios para los futuros profesionales que cada vez se enfrentan a espacios laborales más competitivos y con perfiles cada vez más explícitos, donde saber escribir con coherencia y sentido es importante.

El problema que consideramos para este diseño fue:

Saber escribir es una competencia comunicativa muy necesaria para profesionales de diferentes disciplinas, quienes a la hora de llegar a una empresa se ven en serias dificultades cuando no logran comunicarse acertadamente, ni producir textos de diferentes categorías: cartas, planes de trabajo, comunicados o informes con un sentido claro, respetando normas gramaticales importantes que pueden afectar el sentido y comprensión de los usuarios o lectores de los textos.

Otro problema es la sobrecarga de tareas que tienen en la mayoría de empresas las secretarías, porque otros empleados no asumen todas las tareas por falta de conocimiento, situación por la cual deben hacer las comunicaciones generales de las oficinas, incluso aún, desconociendo también herramientas necesarias del lenguaje escrito que permita llevar un mensaje adecuado, coherente y con el sentido real que se requiere en diferentes casos.

Esta problemática tiene su origen no ahora. Sin duda, el enfoque educativo nuestro desde los primeros años ha dedicado sus sistema de enseñanza en lectura y escritura en un modelo transmisionista, por lo que el aprendizaje del código escrito ha sido forzado y basado en una metodología de decodificación, es decir de deletreo: la m con la a: ma, y la p con la a: pa, o sea: papá.

La mayoría de nosotros aprendió a leer y escribir de esta manera, deletreando y juntando letras y sílabas sin conocer el contexto en el que circulaban las palabras y frases que debían componerse.

En su momento esta fue la metodología implementada en la escuela. Lo que no se sabía era que al no aprender a leer y escribir partiendo de los presaberes de la persona y desde palabras y frases significativas y desde un contexto particular de aprendizaje afectaba el encanto y la pasión que para esto traería para disfrutar la lectura y escritura como herramientas de comunicación inherentes al ser humano y que se adquiriera el aprendizaje para toda la vida.

Ante este panorama, al crecer, leer y escribir eran actividades obligadas por la familia y la escuela y no por placer, pues realmente eran acciones tediosas porque desde su enseñanza se impartía de manera angustiante, lo que generó en muchos aburrimiento, deserción del sistema escolar y para la gran mayoría de personas del país, no llegaron a la universidad; unos por condiciones económicas, otros porque al buscar acceder a educación superior pública no alcanzaron el ingreso por falta de comprensión en el tipo de examen que avala el sistema educativo.

Y los pocos que alcanzan a ingresar, sufren la angustia de bajos resultados en su desempeño académico por la falta de comprensión de los textos propios de los pregrados, sumados a la carencia de competencias escriturales para informes, ensayos y escritos que exigen las universidades en la carga académica de cualquier carrera.

Esta situación acarrea dificultades cuando se llega al mundo laboral, pues las carencias desde la formación escolar en el aprendizaje comprensivo y contextualizado de la lengua escrita, hace que muchos profesionales tengan llamados de atención y a la hora de desarrollar textos como informes, circulares o descripciones se vean limitados en sus competencias comunicativas.

Ante este último planteamiento, es necesario el desarrollo de estrategias que permitan conocer y potenciar habilidades escriturales en los tecnólogos y profesionales de diferentes áreas que no sean comunicadores, periodistas o licenciados en español, de manera que puedan encontrar herramientas para minimizar el problema planteado.

Alternativas de solución

El conocimiento de los errores gramaticales más comunes en la escritura, el uso adecuado de los signos de puntuación, de mayúsculas y minúsculas, el conocimiento de los diferentes conectores, la estructura discursiva de los textos más comunes que deben resolver diferentes profesionales, el uso de los párrafos y sus tipologías pueden ayudar a disipar muchos problemas a la hora de escribir garantizando un proceso de comunicación más claro y efectivo.

Otra alternativa de solución importante a la hora de un profesional redactar un tema, es el conocimiento de algunas estrategias a la hora de escribir, por lo que aspectos como las lluvia de ideas, el plan de escritura, los mapas y definir la estructura de un texto, son herramientas valiosas que pueden facilitar y potenciar habilidades comunicativas en diferentes profesionales y resolver necesidades puntuales frente a una buena redacción.

El AVA como alternativa de solución

Conociendo las posibilidades que los ambientes virtuales de aprendizaje pueden tener para personas que durante el día deben trabajar y el manejo del tiempo se complica para los desplazamientos, o incluso los costos de cursos presenciales, el desarrollo de esta propuesta de manera virtual puede satisfacer las necesidades de muchos profesionales para acercarse la escritura de manera lúdica y didáctica.

Capacitación y motivación a los estudiantes de pregrado y profesiones diferentes a los comunicadores sociales en estas competencias, además de concientizar a los docentes no sólo a los de humanidades en la importancia de estos temas desde el bachillerato, incluso desde la primaria.

Una de las necesidades importantes a la hora de desarrollar este AVA es conocer personas y empresas que por sus unidades de negocio deben escribir con frecuencia y apuntar desde un curso de estos a resolver inquietudes frente a las estructuras discursivas de un texto y el conocimiento más claro de la ortografía y la gramática española.

Otra alternativa, es hacer un sondeo o diagnóstica de pequeñas, medianas y grandes empresas que puedan formar a todos sus empleados en un curso como estos, que sin duda, ayudará a que su personal se comunique por escrito con mayor veracidad, claridad y coherencia, además de ampliar su vocabulario, lo cual potencia en gran medida las otras habilidades de comunicación de una persona. La riqueza de vocabulario, el uso de acepciones en los contextos de las frases o discursos, son otra alternativa que trae el desarrollo de este AVA.

Los recursos virtuales, conocimiento de sitios web, ejemplos, actividades y prácticas fortalecerá las habilidades de los estudiantes de este curso, logrando desempeñarse mejor en su trabajo y en su vida personal, finalmente la escritura, es una herramienta de comunicación transversal a diferentes roles de una persona.

Además el conocimiento que ya las personas tienen de los computadores y el acceso a Internet cada vez se ha posicionado más, no sólo en los sitios de trabajo, sino en las viviendas. Razón por la cual el acceder a este curso como alternativa de solución a necesidades escriturales y gramaticales favorece el desarrollo de habilidades y competencias a la hora de redactar un tema.

2. La exploración del siguiente conjunto de variables puede serle de gran ayuda para clarificar el entorno de un material educativo y constituye una primera aproximación para su diseño educativo.

a-) Población objetivo y qué aprender con apoyo de un material educativo

Es importante conocer los destinatarios del material, pues en buena parte el sistema de motivación y de refuerzo así como el sistema de comunicación que se decida elaborar depende de quiénes son los futuros usuarios del material. Para establecer sus principales características conviene resolver las siguientes preguntas:

¿A qué grupo de edad pertenecen y qué nivel de escolaridad tienen?

El AVA está dirigido a profesionales o tecnólogos de diferentes áreas del conocimiento que no sean comunicadores, periodistas o licenciados en español. Personas mayores de 20 años.

¿Qué intereses y expectativas pueden tener los aprendices respecto al tema y qué objetivos que se pretenden lograr?

Los intereses y expectativas apuntan a que los profesionales o tecnólogos de otras áreas de conocimiento distintas al español, tienen que ver que por su trabajo deben enfrentarse a tareas escritas, es decir, desarrollo de informes, cartas o comunicados y por falta de conocimiento en la gramática y ortografía del español hace que tengan dudas y hasta entregan sus producciones con errores que pueden afectar el sentido y comprensión de los textos.

¿Qué conocimientos, habilidades o destrezas poseen, relevantes para el estudio del tema? (Enúncielos de acuerdo con las habilidades cognitivas, actitudinales y motrices).

Las personas que se beneficiarán de este curso virtual tienen como habilidades cognitivas capacidad de análisis, comprensión de textos y lecturas de diferentes tipos: argumentativos, expositivos, descriptivos e informativos.

En las habilidades actitudinales que deben tener los estudiantes, es importante que sean personas con interés de ampliar y conocer información, inquietos por el conocimiento, que vayan más allá de la información puntual que se les presente y que en lo posible, pongan en evidencia las necesidades que tiene en el campo del lenguaje.

Como habilidades motrices, deben ser estudiantes con capacidad de usar el mouse, el computador y el teclado sin limitaciones en sus manos o en sus ojos.

¿Qué presaberes y conocimientos pueden demostrar, relevantes para el estudio del tema?

En el desarrollo del AVA, es importante disponer de un foro donde los estudiantes puedan expresar el conocimiento previo que tienen frente a los contenidos y la importancia que tiene la escritura en su vida.

Es importante además, que tengan conocimientos básicos en informática y navegación en Internet y formatos de textos escritos y audiovisuales que les permita comprender e interiorizar de mejor manera los contenidos del curso.

El AVA tendrá elementos teóricos y prácticos que permitirá desarrollar el curso con mayor versatilidad. Además se dispondrán actividades y materiales de trabajo que le permita al grupo con la orientación del docente por diferentes medios virtuales o tecnológicas para satisfacer la comprensión y cumplimiento de los objetivos del curso.

En el desarrollo del AVA, es importante disponer de un foro donde los estudiantes puedan expresar el conocimiento previo que tienen frente a los contenidos y la importancia que tiene la escritura en su vida.

b-) Área de contenido: Es importante conocer que áreas del contenido se van a beneficiar con el material que se piensa desarrollar. Para tener claridad sobre el tema, deben resolverse al menos las siguientes preguntas:

¿Qué área de formación, área de contenido y **unidad de instrucción**, o parte de esta, se beneficia con el estudio de este material?

Área de Formación: Ciencias Humanas

Área de Contenido: Comunicación escrita, gramática y redacción.

Unidad de Instrucción: Signos de puntuación, conectores, párrafos, ortografía, tipologías textuales y estrategias o técnicas para escribir mejor.

¿Qué unidades de instrucción presentan problemas relacionados con el tema?

En este tipo de cursos, el uso adecuado de signos de puntuación, el manejo de párrafos, conocimientos básicos de ortografía propia del español y el conocimiento de estrategias que permitan escribir mejor son las unidades de instrucción más relevantes que los usuarios del curso puedan tener.

¿En cuáles unidades de instrucción se aplicará lo que se aprenda con el material?
En los diferentes puntos mencionados se aplicará el conocimiento que se obtenga con el material de trabajo.

c-) finalidad educativa: La necesidad que se busca satisfacer con el material puede provenir de diferentes fuentes, es por eso que la solución a los siguientes interrogantes permite establecer claramente la necesidad:

¿Qué se busca con el material, cuál es el **objetivo** terminal?

Potenciar habilidades de comunicación escrita que les permita a los tecnólogos y profesionales escribir con mayor fluidez, claridad, precisión, coherencia y sentido a la hora de redactar algún texto en el área laboral que se desempeñan.

Para lograr lo anterior se requiere que ellos logren los siguientes **propósitos específicos**:

- **Conceptual:** Identificar las herramientas básicas que permiten escribir texto con sentido y coherencia para comunicar ideas y mensajes con efectividad y respetando el español como idioma oficial.
- **Afectivo:** Relacionar los textos entre compañeros y socializarlos con el grupo con el fin de retroalimentarlos.
- **Procedimental:** Construir diferentes tipos de textos y realizar ejercicios que permitan hacer un uso adecuado de los signos de puntuación y conectores que permitan redactar materiales en diferentes formatos con coherencia y sentido.

¿Qué se pretende con él?

Conocer y aplicar adecuadamente aspectos gramaticales y de redacción que permita a tecnólogos y profesionales de diferentes áreas a la comunicación o Licenciados en español producir textos: cartas, informes, comunicados con normas lingüísticas básicas que respondan a criterios de calidad comunicativa y con sentido y coherencia para responder a necesidades de comunicación escrita.

¿Para qué se va a hacer este material?

Como desde la escuela y hasta en la formación profesional la mayoría de las personas no conocen estrategias generales de escritura y esta tarea se ha delegado exclusivamente a los profesores de español y si alguien estudia una carrera y no es Licenciatura en Lenguaje, Comunicaciones o Periodismo, seguramente tendrá dificultades en su mundo laboral a la hora de hacer informes y redactar cartas o comunicados para diferentes públicos.

Por eso este curso es importante y tratará desde su estructura temática responder a las necesidades que una persona enfrenta a la hora de escribir, porque no es solo el desconocimiento de normas ortográficas y gramaticales, también está el problema que cuando alguien se enfrenta a una hoja en blanco no sabe qué hacer, por dónde arrancar o qué palabras emplear para que su destinatario entienda correctamente los mensajes.

La importancia del español y el uso adecuado de sus elementos en las competencias comunicativas de una persona por medio de la escritura, hace necesario el conocimiento y dominio de estructuras gramaticales y textuales que permitan potenciar las habilidades comunicativas de los participantes del curso y mejorar sus actividades laborales cuando necesitan escribir algún texto.

La idea es que personas de diferentes disciplinas, que por su trabajo deben producir materiales escritos puedan conocer algunas normas gramaticales importantes propias del español y recurran a técnicas especializadas de redacción para que a la hora de enfrentarse a una página en blanco puedan hacerlo con más seguridad y fluidez de acuerdo a las necesidades de comunicación a las que deben enfrentarse.

d) ¿qué aprender con apoyo de un material educativo?

La respuesta a este interrogante resulta de establecer la diferencia entre lo que se espera que sepa el aprendiz cuando termine de usar el material y lo que se

supone que domina al iniciar el estudio. Para aterrizar lo anterior es conveniente que responda las siguientes preguntas:

¿Cuáles son las actividades de aprendizaje que el estudiante necesita desarrollar de manera complementaria para lograr el objetivo propuesto?

Lectura de los contenidos

Los estudiantes realizan las lecturas de las temáticas y materiales de apoyo que permitan realizar un estudio conceptual del tema general de trabajo y comprensión general de cada unidad.

Solución de ejercicios relacionados a los contenidos

En cada unidad o tema se proponen ejercicios y actividades que permitan al estudiante resolver inquietudes con el propósito de fortalecer los contenidos propuestos.

- Solución de ejercicios de completar.
- Búsqueda de textos y materiales de complemento.
- Redacción de textos basados en situaciones hipotéticas que los estudiantes podrían vivenciar en sus empresas a la hora de escribir.

Estos ejercicios permiten que los estudiantes adquieran prácticas de ortografía y permiten la construcción organizada y son sentidos en los textos según la intención comunicativa y los usuarios de cada texto.

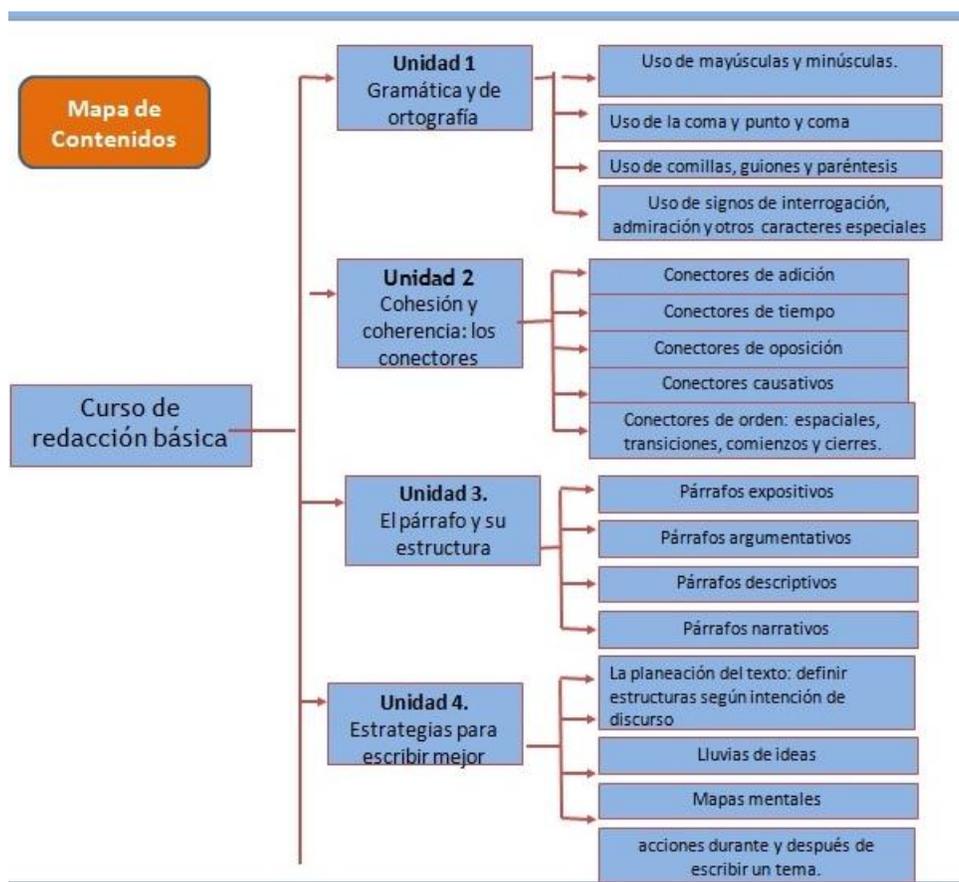
Construcción de textos en forma individual y grupal

La construcción de textos permitirán desarrollar habilidades del lenguaje en los estudiantes, esta construcción se utilizará sobretodo en la sustentación de los ejercicios.

¿Cuáles son los contenidos o conceptos – según su dominio y experiencia – que el estudiante debe abordar de acuerdo con sus presaberes, las actividades de aprendizaje y los objetivos?

(Diagrame la estructura temática o conceptual de la **unidad de aprendizaje** escogida)

El siguiente (esquema temático o mapa conceptual), permite conocer los contenidos sobre los cuales versa este ambiente y cómo se relacionan entre ellos.



e) ¿ en qué ambiente se aprenden los objetivos ?

El material puede estar orientado a atender necesidades prioritarias y estar desarrollado en forma muy efectiva, pero si no logra motivar y mantener atentos a los estudiantes para que mediante la interacción logren los objetivos propuestos, de poco servirá el material diseñado.

Uno de los retos más grandes que debe asumir un diseñador es precisamente este: **La motivación**. Para ello reflexione y piense en que su estudiante está solo frente a un computador, donde la red le ofrece miles de posibilidades, donde encuentra ambientes más agradables y donde es muy posible que si no se le incentiva para hacer la clase de trabajo que se le propone es muy posible que lo abandone sin lograr la meta propuesta.

El entorno de aprendizaje (micromundo) debe cumplir – al menos - con estas características fundamentales:

- Servir de contexto para lo que se aprende,
- Favorecer la interactividad,
- Propiciar la participación activa del estudiante,

Desde La motivación es importante preguntarse:

¿Cómo motivar y mantener motivados a los usuarios de su material?

Teniendo en cuenta el Plan de Trabajo dispuesto para cada semana, se invita a los estudiantes a organizar su cronograma de actividades para que, en lo posible, no dejen para el último día el envío de tareas o participaciones en foros. Semanalmente y a través del correo se les recordarán los compromisos adquiridos en el plan de trabajo.

Es importante plantear todas las dudas oportunamente y realizar las lecturas con objetivo de aprendizaje (va mucho más allá de leer) porque esto les permite participar activamente en foros.

¿Cómo capturar la atención y despertar el interés de los desmotivados o de los indiferentes?

Mensajes de ánimo para que vean la necesidad de continuar en el curso y no abandonar su participación. También se enviarán textos con mala redacción y ortografía donde a ellos les genere risa y curiosidad y así le encuentren sentido al curso y se motiven a cambiar los textos de manera adecuada.

¿Qué retos se van a proponer?

La posibilidad de conocer por medio de conceptos y ejercicio normas y estrategias básicas de escritura que potencien las habilidades de comunicación escrita de los participantes.

¿Qué recompensas o refuerzos se van a ligar al logro de los retos?

Todas las actividades tendrán retroalimentación y seguimiento del proceso. Se diseñarán unos símbolos como íconos claves que cada semana llegarán a los estudiantes dando cuenta del nivel de aprendizaje y puesta en práctica de los conocimientos.

f) ¿ cómo saber que el aprendizaje se está logrando ?

La respuesta a esta pregunta lleva necesariamente al terreno de las **situaciones de evaluación**. Las situaciones de evaluación cumplen unas funciones muy importantes: ayudan al aprendiz a lograr los objetivos y favorecen la interactividad

y participación activa del estudiante pues estas dependen, en gran medida, de las situaciones que debe resolver y de la forma como sus respuestas se tratan.

Responda cada uno de los siguientes incisos.

Especifique las diferentes situaciones de evaluación que van a estar presentes en el material. (Esto es definir para cada uno de los objetivos, preguntas, situaciones, casos, situaciones de evaluación que sirvan para comprobar cuánto sabe y en qué puede estar fallando el aprendiz respecto a lo que se desea que aprenda.)

Situaciones de evaluación

Teniendo en cuenta el Plan de Trabajo dispuesto para cada semana, se invita a los estudiantes a organizar su cronograma de actividades para que, en lo posible, no dejen para el último día el envío de tareas o participaciones en foros. Semanalmente y a través del correo se les recordarán los compromisos adquiridos en el plan de trabajo.

Es importante plantear todas las dudas oportunamente y realizar las lecturas con objetivo de aprendizaje (va mucho más allá de leer) porque esto les permite participar activamente en foros.

El curso otorga un máximo de 100 puntos y se determina como mínimo a 70 puntos para aprobar el curso. Los 100 puntos se obtienen de la siguiente manera:

Actividades:

a) Talleres prácticos de redacción y uso adecuado de signos y herramientas gramaticales: son 10, 1 para cada semana: Se otorga un **punto completo** si envía la solución en el tiempo previsto. De no cumplir el puntaje será de 0.

b) Grupos de Discusión (foros en grupos cerrados). Son 3 distribuidos en diferentes semanas: Se otorgan 10 **puntos completos** en cada uno de ellos. Si participa por lo menos con 3 intervenciones argumentadas y propositivas (cuando el estudiante sugiere ampliar el conocimiento con otras lecturas o actividades) oportunamente (no cuando finaliza semana) y cuando mantiene una comunicación fluida (cando se cuenta lo expresado por otros compañeros).

En los foros no se trata de dejar información sin de interactuar: sobre lo que escribió un compañero, "yo" qué posición asumo: de acuerdo, desacuerdo, complemento. Esta actividad otorga un subtotal por grupos de discusión = 30 puntos.

c) Foros: Están programados 2 Foros y la calidad y oportunidad de participación otorga 10 puntos en cada uno de ellos, para un subtotal = 20 Puntos.

d) Tareas, representadas en 2 escritos. La correcta construcción y oportuno envío otorga 15 puntos para cada una de ellas. Subtotal por Fallas = 30 puntos.

e) Participación en el chat: 5 Puntos. Se les avisará oportunamente los horarios de participación.

f) Comunicación frecuente e interés en los contenidos durante las 10 semanas = 5 Puntos.

Como se puede ver hay 100 **puntos**, los cuales, semana a semana irán acumulando.

Describe qué tipo de retroalimentación, refuerzo y nivel de logro van a estar presentes en el material. (Es necesario para cada situación de evaluación prever

sobre las acciones que se deban tomar en función de lo que responda o realice el estudiante).

Los estudiantes serán quienes desarrollen las actividades de aprendizaje planteada, la labor del docente será de acompañamiento y asesoría permanente.

La retroalimentación la realizará principalmente el docente a través de la asesoría, el acompañamiento y las respuestas a los interrogantes que tengan los estudiantes durante el desarrollo de las temáticas en el ambiente.

Tema	Semana	Estudio Independiente	Tareas	Ejercicios Individuales	Trabajos grupales	Foros	Criterios de evaluación
Gramática y ortografía.	1	<p>Lectura del material de ortografía de la lengua española.</p> <p>La lectura de este material debe centrarse en los aspectos que componen la ortografía. De esta lectura, debe participar en el foro 1.</p> <p>NOTA. El documento es de la Real Academia de la Lengua Española. Está disponible en la web en este enlace. Haga clic aquí.</p>	<p>Resolver el taller de uso de mayúsculas y minúsculas.</p>	<p>Estudio independiente:</p> <p>Leer el capítulo de elementos y principios de la ortografía.</p>	<p>Conformados en equipos de cuatro personas, revisen el capítulo V del texto de ortografía de la lengua española sobre uso de los signos de puntuación y escribir con sus propias palabras el significado de cada punto y tres ejemplos.</p>	<p>Foro 1. ¿Cuáles son los elementos centrales que se deben conocer sobre ortografía?</p> <p>Sustente su respuesta y escriba tres casos donde se ejemplifique la ortografía.</p>	<p>Interpretar, diferenciar y aplicar Correctamente las diferentes reglas ortográficas más comunes.</p>
Uso de mayúsculas y minúsculas.	2	<p>Del texto de ortografía revise el contenido sobre el uso de mayúsculas y minúsculas.</p>	<p>Desarrollo del taller 1 sobre el uso de mayúsculas.</p> <p>Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea1.</p>	<p>Solución del taller 1 sobre el uso de mayúsculas.</p>			<p>Conocer y aplicar los momentos que deben usarse adecuadamente las mayúsculas según los casos expuestos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Uso de la coma • Uso del punto y coma • Uso de dos puntos • Uso de comillas, guiones y paréntesis • Uso de signos de 	3	<p>Lectura e identificación en el texto ortografía de la lengua española el uso de coma, puntos y signos especiales como interrogación, admiración, guiones y caracteres especiales.</p>	<p>Leer el material relacionado a este punto y escribir el uso adecuado de cada uno de los puntos con dos ejemplos en cada caso.</p> <p>Esta tarea</p>	<p>Buscar en el texto de ortografía de la lengua española los puntos relacionados al uso de la coma, uso de los puntos, uso de signos de interrogación.</p>			<p>Reconocer el uso adecuado de la coma, puntos y signos especiales.</p>

interrogación, admiración y otros caracteres especiales			debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 2.				
<p>Cohesión y coherencia: los conectores</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conectores de adición • Conectores de tiempo • Conectores de oposición • Conectores causativos • Conectores de orden: espaciales, temporales, transiciones, comienzos y cierres de discurso. 	4 y 5	<p>Lectura de documento de apoyo: La Cohesión Y La Coherencia. Autor: Carlos Alberto Rincón Castellanos.</p> <p>NOTA. El material está disponible en Internet. Haga clic en este enlace.</p>	<p>Leer el texto propuesto y de los 10 tipos de conectores hacer dos ejemplos de cada uno, aplicado en oración con sentido completo.</p> <p>Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 3.</p>		<p>Para la semana 5 deben reunirse en equipos de tres personas y de las oraciones propuestas con la aplicación de dos conectores, seleccionar las cinco oraciones más significativas y construir un texto, de máximo tres párrafos.</p>	<p>Por medio del foro definir la estructura que llevará el texto con las diferentes oraciones planteadas.</p>	<p>Conocer la importancia de los conectores como unidades textuales que dan sentido a un escrito.</p>
<p>El párrafo, sus tipologías y su estructura.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Párrafos expositivos • Párrafos argumentativos • Párrafos descriptivos • Párrafos narrativos 	6 y 7	<p>De la lectura extraer los tipos de párrafos, su estructura y características.</p> <p>NOTA. El material está disponible en Internet. Haga clic aquí.</p>	<p>Leer la conceptualización sobre el párrafo, sus partes, tipos y características en este enlace http://www.slideshow.net/c_perez/el-prrafo-71653</p> <p>Realice un</p>	<p>Lectura propuesta sobre párrafos y escribir un texto de máximo 6 líneas con el ejemplo de cada tipo de párrafo.</p>	<p>Compartir los párrafos contruidos con otro compañero del curso y enriquecer su producción, haciendo sugerencias gramaticales y de sentido.</p>	<p>Foro 2. ¿Cuál es la importancia de un párrafo a la hora de escribir? De acuerdo a su trabajo, ¿qué tipos de párrafos son los que más necesita emplear y por qué?</p>	<p>Analizar la importancia del párrafo como unidad estructural del texto escrito y su importancia a la hora de redactar.</p>

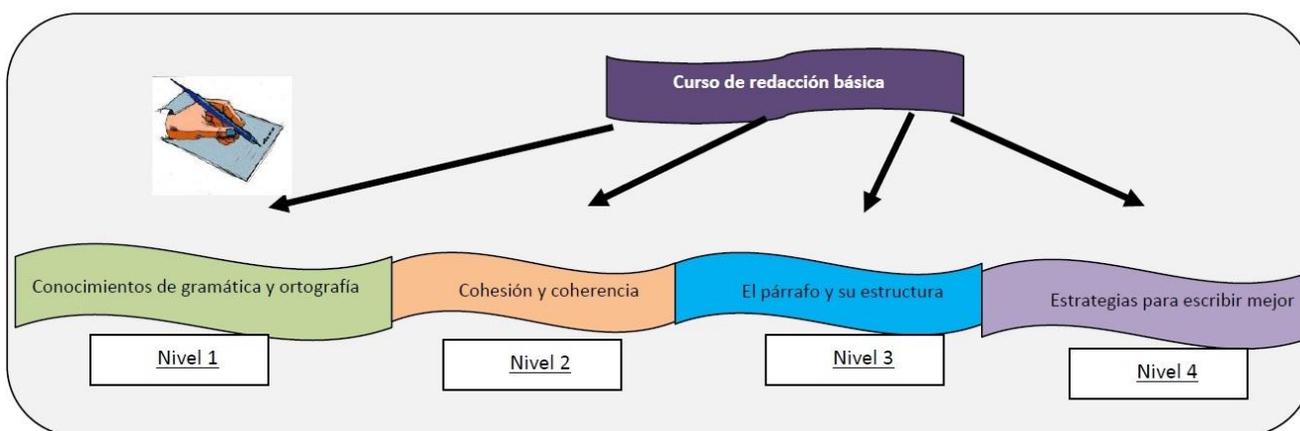
			<p>mapa conceptual con la información que considere necesaria.</p> <p>El mapa conceptual debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 4.</p>			<p>Retroalimente y enriquezca el aporte de dos compañeros que tengan acercamiento con su perfil académico y profesional.</p>	
			<p>Desarrollo de 2 talleres sobre el párrafo.</p> <p>Ambos talleres deben enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 5.</p>	<p>Solución taller del párrafo.</p> <p>Solución taller el párrafo y la idea central.</p> <p>Enviar ambos talleres al tutor del curso.</p>			<p>Conocer a partir de los talleres propuestos la estructura, tipología y características de un párrafo.</p>
<p>Estrategias para escribir mejor.</p> <p>La planeación del texto: definir estructuras según intención de discurso</p>	8	<p>Lectura del texto disponible en este enlace de Internet: http://www.eduteka.org/ProcesoEscritura1.php</p>	<p>Definir, de acuerdo con la lectura, las premisas o fases centrales a la hora de escribir. Estas definiciones deben enviarse al tutor por el menú tareas de la</p>	<p>Leer el texto y definir con sus palabras las fases propuestas.</p>		<p>Foro 3.</p> <p>De acuerdo con texto, ¿Cuáles son las etapas que se consideran importantes a la hora de escribir? ¿Por qué es importante diseñar un</p>	<p>Reconocer las etapas del proceso de escritura y ver el plan como una buena técnica a la hora de redactar un tema.</p>

			plataforma. Tarea 5.			plan de trabajo para escribir?	
Lluvias de ideas y mapas mentales	9		Elija un tema para escribir y desarrolle un plan de trabajo con la lluvia de ideas y luego realice un mapa mental para aclarar los conceptos o contenidos que tratará en el texto.	Diseñar un plan de redacción, después de definir un tema, público y estilo de escritura.	Comparta su material de trabajo con otro compañero y evalúe su propuesta de trabajo, haciendo las observaciones que se consideren pertinentes.		Validar la lluvia de ideas y la construcción de mapas mentales como técnicas de apoyo para redactar mejor.
Técnicas para redactar: antes durante y después la de escribir un tema.	10	Lectura del texto disponible en este enlace de Internet: http://www.slideshare.net/josezubia/tcnicas-de-redaccin	Lectura del texto y desarrollo de un ejercicio donde aplique los tres momentos que representan las etapas para escribir un tema.	Después de elegir un tema, redacte máximo dos páginas con el tipo de texto que usted elija.	Escribir máximo dos páginas con el tema que elija y con el texto que prefiera (descriptivo, argumentativo, expositivo). Comparta el texto construido con otro compañero del curso y evalúe su estructura y la manera de presentar el texto, tenga en cuenta aspectos gramaticales, ortográficos, conectores estructura de los párrafos, además de la coherencia y cohesión del texto.	Foro 4. En este espacio de discusión final, plantee los conceptos centrales que a partir del curso considera lo más importantes para la redacción. Retroalimente y enriquezca el aporte de los compañeros.	Conocer y aplicar las técnicas para redactar en tres momentos en el proceso escritural: antes, durante y después.

Anexo 2. Guía diseño del Componente Comunicativo

La elaboración de la presente guía busca que usted y su grupo tomen las decisiones fundamentales para el diseño del sistema de comunicaciones del material educativo en web.

1. Realice un cuadro, a manera de pantalla, en donde identifique las zonas de comunicación básicas de su material: áreas de trabajo, control y contexto de acción y explique de manera breve que va a contener cada una de ellas.



Cada pestañita al darle clic, me llevará a una pantalla donde me muestre el contenido que se desarrollará en el curso. Además se colocará una instrucción para que el participante del curso reconozca qué debe hacer y cuáles son los compromisos que de tener en cuenta para cumplir con los objetivos propuestos.

Por ejemplo:

En el nivel 1 que se realizará en tres semanas, se ubicará al estudiante por semana. Así en la primera, se abordará el tema de gramática y ortografía. La comunicación con el estudiante que lleve a la acción se hará así:

Es importante que esta semana hagas un estudio independiente, para ello es importante leer el material de ortografía de la lengua española. La lectura de este

material debe centrarse en los aspectos que componen la ortografía. De esta lectura, debe participar en el foro 1.

NOTA. El documento es de la Real Academia de la Lengua Española. Está disponible en la web en este enlace. [Haga clic aquí.](#)

Posterior a la lectura, conformar equipos de cuatro personas, revisen el capítulo V del texto de ortografía de la lengua española sobre uso de los signos de puntuación y escribir con sus propias palabras el significado de cada punto y dar tres ejemplos.

Luego ingresar al foro 1 y responder la siguiente pregunta: ¿Cuáles son los elementos centrales que se deben conocer sobre ortografía? Sustente su respuesta y escriba tres casos donde se ejemplifique la ortografía.

En la semana 2 del mismo nivel 1, se abordará el tema de uso de mayúsculas y minúsculas. La comunicación con los estudiantes se hará así:

Del texto de ortografía revise el contenido sobre el uso de mayúsculas y minúsculas. Esta misma semana se desarrollará el taller 1 sobre el uso de mayúsculas. Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea1.

En la semana 3, se trabajará en torno al uso de la coma, uso del punto y coma, uso de dos puntos, uso de comillas, guiones y paréntesis y uso de signos de interrogación, admiración y otros caracteres especiales.

Para cumplir el objetivo de la semana, se realizará una lectura para identificar en el texto de ortografía de la lengua española el uso adecuado de estos signos.

Luego de leer el material relacionado a este punto, es necesario que cada uno escriba el uso adecuado de cada uno de los puntos con dos ejemplos en cada caso. Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 2.

En el nivel 2, se trabajará la semana 4 y 5 del curso. El tema es Cohesión y coherencia: los conectores y sus diferentes tipos y usos de acuerdo a la tipología textual.

Para avanzar en este contenido, se propone hacer lectura de un documento de apoyo: La Cohesión y la coherencia. Autor: Carlos Alberto Rincón Castellanos. Este material está disponible en Internet.

Se lee el texto propuesto y de los 10 tipos de conectores hacer dos ejemplos de cada uno, aplicado en oración con sentido completo. Esta tarea debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 3.

Para la semana 5 deben reunirse en equipos de tres personas y de las oraciones propuestas con la aplicación de dos conectores, seleccionar las cinco oraciones más significativas y construir un texto, de máximo tres párrafos.

Por medio del foro de la semana, definir la estructura que llevará el texto con las diferentes oraciones planteadas.

En la unidad 3 que se trabajará en la semana 6 y 7, nuestro interés está centrado en El párrafo, sus tipologías y su estructura.

Para esto es importante realizar una lectura sobre el párrafo. El material está disponible en Internet.

Cuando lea el material, realice un mapa conceptual con la información que considere necesaria. Esta actividad debe enviarse a través de la plataforma por el menú tareas. Tarea 4.

Además de la lectura propuesta sobre párrafos, es importante que escriba un texto de máximo 6 líneas con el ejemplo de cada tipo de párrafo. Además, comparta los párrafos contruidos con otro compañero del curso y enriquecer su producción, haciendo sugerencias gramaticales y de sentido.

Diríjase al foro y de respuesta a estos interrogantes: ¿Cuál es la importancia de un párrafo a la hora de escribir? De acuerdo a su trabajo, ¿qué tipos de párrafos son los que más necesita emplear y por qué?

Retroalimente y enriquezca el aporte de dos compañeros que tengan acercamiento con su perfil académico y profesional.

La unidad 4 “Estrategias para escribir mejor”, estará con actividades individuales y grupales en la semana 7, 8 y 9.

En la semana 8 debes hacer lectura del texto disponible en este enlace. Definir, de acuerdo con la lectura, las premisas o fases centrales a la hora de escribir. Estas definiciones deben enviarse al tutor por el menú tareas de la plataforma. Tarea 5.

Luego, participe en el foro 3, de acuerdo con texto, ¿Cuáles son las etapas que se consideran importantes a la hora de escribir? ¿Por qué es importante diseñar un plan de trabajo para escribir? No olvide en este foro comentar al menos dos aportes de sus compañeros y ampliarles la información con argumentos teóricos sobre el tema.

La semana 8 será para trabajar sobre lluvias de ideas y mapas mentales. Elija un tema para escribir y desarrolle un plan de trabajo con la lluvia de ideas y luego

realice un mapa mental para aclarar los conceptos o contenidos que tratará en el texto.

En este punto es importante diseñar un plan de redacción, después de definir un tema, público y estilo de escritura. Luego comparta su material de trabajo con otro compañero y evalúe su propuesta de trabajo, haciendo las observaciones que se consideren pertinentes.

NOTA. Cuando elija el compañero con el que decida compartir su trabajo, envíe copia del mensaje al tutor para hacer seguimiento y enriquecer la actividad propuesta.

Para finalizar el curso, en la semana 10, se propone trabajar en torno técnicas para redactar: antes durante y después la de escribir un tema.

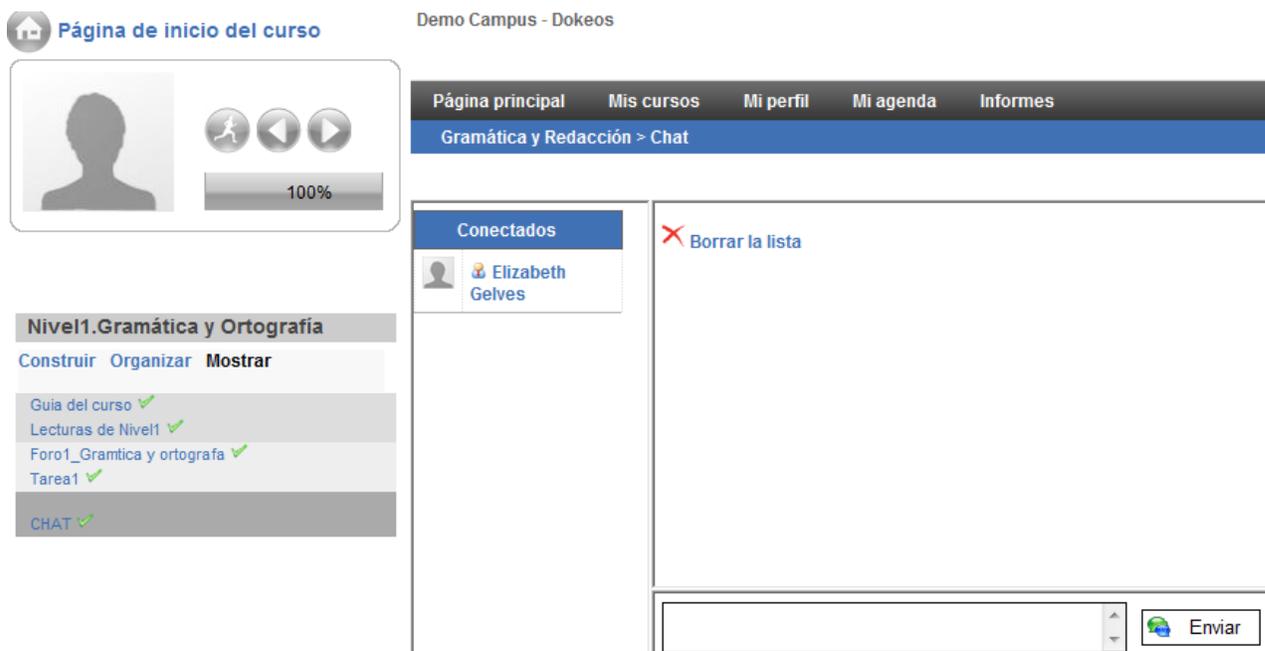
Para ello es importante hacer lectura del texto disponible en este enlace. Cuando termine la lectura, desarrolle un ejercicio donde aplique los tres momentos que representan las etapas para escribir un tema.

Después de elegir un tema, redacte máximo dos páginas con el tipo de texto que usted prefiera (descriptivo, argumentativo, expositivo).

Comparta el texto construido con otro compañero del curso y evalúe su estructura y la manera de presentar el texto, tenga en cuenta aspectos gramaticales, ortográficos, conectores estructura de los párrafos, además de la coherencia y cohesión del texto.

Tendremos disponible un foro final. En este espacio de discusión, plantee los conceptos centrales que a partir del curso considera lo más importantes para la redacción. Retroalimente el aporte de al menos dos compañeros.

A continuación una aproximación del diseño en la plataforma Dokeos:



2. Defina la identidad gráfica de su material en cuanto a: los colores fundamentales de su material, los fondos que va utilizar, las características de la letra (tipo, color, tamaño), los iconos que requiere de acuerdo con las zonas de comunicación...

Colores en varios tonos de azul y negro. El fondo puede ser blanco para que no quede muy cargado, pues el tema del curso es académico.

Tipo de letra: Calibri 16 para textos generales y tamaño 20 para títulos, estos con negrita.

Los íconos son imágenes relacionadas al curso que por lo menos acompañen los textos y no se haga tan cargado.

Cada unidad tendrá una imagen relacionada para darle identidad temática a la propuesta general del curso.

2. Determine las características multimediales de su material educativo:

El lenguaje de las imágenes. Qué imágenes en movimiento o estáticas (mapas, esquemas, historietas, ideogramas, animaciones, videos...) requiere para el desarrollo de los contenidos y explique la finalidad o función que estas cumplen dentro del material.

Usaríamos imágenes estáticas relacionadas al acto de escribir. Igualmente haríamos un mapa de la estructura general del curso, para que los participantes se hagan un panorama general de los contenidos que verán en el ambiente virtual.

Imágenes fijas, cuadros, mapas: Se utilizan para representar ideas, las imágenes demandan al lector fijar la atención en los aspectos de diseño, tales como: líneas, el color, disposición de los elementos, etc.

Sí se implementarán líneas, cuadros y mapas o elementos de color que puedan acompañar el material web. La idea es resaltar y tratar de hacer un diseño usando elementos gráficos que enriquezcan el contenido y acompañen esta propuesta lo más interactiva y agradable posible.

El lenguaje de textos. Qué Tipo de textos (explicativos, metafóricos, descriptivos, informativos) son los más pertinentes para el desarrollo del material. Qué cantidad de texto se va a manejar en las páginas. Qué tipo de lenguaje se va a utilizar con el otro (personalizado, tuteo, etc). Cómo a través del texto se propicia la participación activa del estudiante.

Los textos pienso que serán más informativos y explicativos, no metafóricos dado el carácter temático que acompaña el curso que desarrollaremos.

Se utilizará lenguaje de texto mezclado con imágenes y sonidos, para que el aprendiz mantenga su interés. El formato utilizado es muy importante como lo

mencionamos (ver punto 2), se debe tener presente el color, tamaño y espacio que ocupa.

Este punto de ingresar audios integrados a los textos es importante y valioso, pienso que debemos evaluar bien los puntos donde haríamos esta integración, creo que los anuncios e instructivos generales de cada semana son un buen espacio para ello. Como el contenido del curso es de redacción apunta más a un lenguaje escritural, pero el audio no sobra, enriquece.

El lenguaje de los sonidos. Qué tipo de sonidos (música, voz, efectos...) se van a utilizar en el material y para qué.

Se utilizarán podcasts creados en Audacity como medio en algunas actividades, puede ser la presentación o para llamar la atención en notas importantes de alguna unidad de aprendizaje.

Así mismo señale cómo el material educativo facilitará en los estudiantes, el acceso y procesamiento de la información, su interpretación y seguimiento; el desarrollo de las habilidades de comunicación (sobre todo la argumentación y la puesta en común de los puntos de vista diferentes) y el aprendizaje colaborativo.

El diseño se realizará interactivo de tal forma que se haga un trabajo mental de procesamiento de información, interpretación, seguimiento de órdenes e impulso por la navegación, la cual debe ser comprensible, entretenida y amigable.

Lo más interactivo posible. La idea es que los participantes del curso accedan a la plataforma con materiales digitales donde pueden seguir instrucciones para lograr los objetivos propuestos, pero también encuentren hipertextualidad y riqueza conceptual para potenciar sus habilidades de comunicación.

Definimos el ambiente con actividades colaborativas e interactivas, las cuales ponen en juego la identidad, el sentido de grupo, la exploración de nuevos conceptos, la comunicación entre pares, sentando bases para la socialización del conocimiento.

Tratamos de proponer actividades tanto individuales como grupales, ya el conocimiento y más en la red no es personal, es social. Por lo tanto, el desarrollo de actividades, seguimiento de conceptos y la estimulación del pensamiento de los participantes serán constantes en el curso.

Anexo 3. Examen pretest y postest

Nombre: _____ Fecha: _____

I. Gramática

Encierre en un círculo la palabra que considere más adecuada para completar cada una de las frases.

Ejemplo: Blanca **está** _____ **alegre como siempre.**

A. más B. tan C. menos

1. **El.....de la cuestión no me interesa – dijo Pablo.**

A) porqué B) por qué C) porque

2. **Si mis hijoscuando eran niños hoy no serían tan pobres.**

A) hubieran estudiado B) habrían estudiado C) habían estudiado

3. **¿Cuándo..... los abuelos? preguntó el niño. ¿Dentro de un mes?**

A) Vinieron B) vendrán C) han venido

4. **A pesar de haber terminado el trabajo ellos.....están aquí.**

A) Aun B) ya C) todavía

5. **Él le repetía que la amaba ysu actitud para con Elena le hacía dudar.**

A) Delante B) sin embargo C) a pesar

II. Del siguiente texto, un ventarrón arrancó algunos nombres o sustantivos que fueron a parar a las nubes. Debe traer a su lugar el nombre que corresponda según el sentido y escribirlo sobre la línea.

Cuando salgo de viaje me encanta observar todo lo que hay a mi alrededor. Por la _____ puedo ver otros _____; _____ que trabajan la _____; _____ que juegan en los corredores de sus _____; _____ llenos de _____ y de _____; _____ que cantan alegremente y que revolotean por entre la arboleda; _____ que se sientan a la orilla del _____ a esperar que lleguen sus _____ del trabajo. Pero sobre todo me encanta el _____ de un _____ azul intenso y sin una sola _____.



III. Signos de puntuación

A continuación encontrará oraciones sin ningún signo de puntuación. Usted debe escribir de nuevo la oración en el recuadro incluyendo los signos de puntuación: punto y coma, dos puntos, coma, punto, interrogación, admiración.

1. Una molécula de agua se compone de dos elementos hidrógeno y oxígeno

2. La vitamina A se encuentra en los pescados yemas de huevo manteca y vegetales verdes y amarillos la vitamina C en los cítricos las verduras y el tomate y la vitamina E en el germen del trigo hígado castañas amazónicas y en la espinaca

3. *Le ruego señorita Elizabeth que no olvide mi recado*

4. *Resulta increíble cielo no me lo podía imaginar*

5. Anduvo el hermano unos pocos pasos guiados por aquel soniquete cuando vio al así como un bulto de ropa que se movía se acercó de allí salían los ruidillos que no eran otros que los producidos por el llanto de un niño recién nacido que alguien había abandonado hacía unas horas recogió el buen hermano a la criatura y se entró con él al convento

IV. Redacción

Escoja uno de los siguientes temas:

- a. Elección del Fiscal General de la Nación, el proceso de la terna.
- b. Realities colombianos en los canales de TV
- c. Educación virtual y presencial (X)

Y escriba un párrafo, tratando de seguir las siguientes condiciones:

1. El párrafo debe ocupar 6 renglones
2. Utilice mínimo 3 conectores
3. Buena ortografía
4. Coherencia en las ideas expresadas
5. Uso adecuado de los signos de puntuación

V. Observa y lee con atención el siguiente diálogo. Fíjate muy bien en el empleo que se hace de la raya y las comillas.

Deslizándose entre los arbustos, el perrito se dirigió hacia la dirección de la que procedía aquel guau-guau, que, a saber por qué, hacía que le latiera tan fuerte el corazón bajo el pelo.

– Guau, guau.

– Vaya, otro perro.

– Sabéis, era el perro de aquel cazador que había disparado poco antes cuando oyó el cucú.

– Hola, perro.

– Hola, perro.

– ¿Sabrías explicarme lo que estás diciendo?

– ¿Diciendo? Para tu conocimiento, yo no digo, yo ladro.

– ¿Ladras? ¿Sabes ladrar?

– Naturalmente. No pretenderás que barrite como un elefante o que rujá como un león.

– Entonces, ¿me enseñarás?

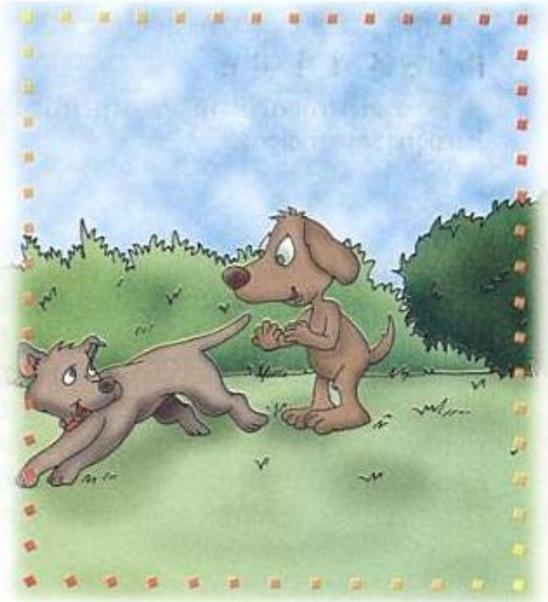
– ¿No sabes ladrar?

– No.

– Mira y escucha bien. Se hace así: guau, guau...

– Guau, guau – dijo enseguida nuestro perrito.

Y, conmovido y feliz, pensaba para sus adentros: "Al fin encontré al maestro adecuado".



Responde:

- ¿En el texto anterior, por qué se utilizó la raya?

- ¿Para qué fueron utilizadas las comillas? Para acentuar la frase de una acción
- ¿Cuáles otros signos de puntuación se utilizaron en el texto?
- ¿Recuerdas para qué se emplean los signos de interrogación?