LADRONES DEL TIEMPO EN CONTADURÍA PÚBLICA: UN DETERMINANTE EN EL DESARROLLO PROFESIONAL

Presentado por:

MARIA CAMILA BLANCO MILLAN

U00157900

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

CONTADURÍA PÚBLICA

BUCARAMANGA – COLOMBIA

2022

LADRONES DEL TIEMPO EN CONTADURÍA PÚBLICA: UN DETERMINANTE EN EL DESARROLLO PROFESIONAL

Proyecto de grado para obtener el título de Contador Público

Presentado por:

MARIA CAMILA BLANCO MILLAN

ID: U00157900

Director del trabajo de grado:

NYDIA MARCELA REYES MALDONADO Ph.D

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

CONTADURÍA PÚBLICA

BUCARAMANGA – COLOMBIA

2022

DEDICATORIA

Dedico este proyecto a mis padres quienes fueron la base fundamental para la continuación de mis estudios, el apoyo más grande en la consecución de cada meta propuesta. Infinitamente agradecida por que por ellos soy una gran persona y profesional

AGRADECIMIENTOS

Agradezco enormemente a Crystal por patrocinar mis estudios, a mis jefes que fueron un apoyo fundamental, mis amigos que siempre estuvieron al lado motivándome y ayudándome en cada tarea por hacer. A todos gracias por las enseñanzas brindadas con las que he podido crecer como persona y profesional

RESUMEN

Para las personas y las empresas, siempre habrá recursos limitados, la manera de alcanzar el éxito, es en ocasiones saber administrar esos recursos para optimizar los resultados que se alcanza con estos. Para nadie es un secreto que el tiempo es uno de los bienes más importantes, porque aún con infraestructura y presupuesto económico muy elevado, si no se tiene mucho tiempo, lamentablemente es complejo alcanzar los objetivos, y de ahí radica su importancia. En ese sentido, existen diversas distracciones, acciones o mecanismos específicos que roban el tiempo, y de cierto modo, limitan cualquier actividad, dónde, aún en el mejor escenario, no se pueden alcanzar los objetivos por no tener ese recurso tan valioso: el tiempo. A esas distracciones se les denomina Ladrones del Tiempo, y el presente documento tiene por objeto caracterizarlos, y a partir de su cabal identificación, se busca permitir brindar alternativas para sus impactos, mediante estrategias para lidiar con los ladrones del tiempo, con un enfoque hacia la profesión de los contadores públicos. Para cumplir dicho objetivo, ha sido necesario emplear una investigación de tipo cualitativa, bajo los enfoques descriptivo y documental, determinando que realmente el ideal de toda profesión, y en especial para los contadores públicos, es erradicar esos ladrones del tiempo que actúan como detractor en su ejercicio profesional.

Palabras Clave: Contaduría Pública, Distracción Digital, Ladrones de Tiempo, Productividad.

SUMMARY

For people and companies, there will always be limited resources, the way to achieve success is sometimes knowing how to manage those resources to optimize the results achieved with them. It is no secret to anyone that time is one of the most important assets, because even with infrastructure and a very high economic budget, if you do not have much time, unfortunately it is complex to achieve the objectives, and hence its importance. In that sense, there are various distractions, actions or specific mechanisms that steal time, and in a way, limit any activity, where, even in the best scenario, the objectives cannot be achieved because they do not have that valuable resource: time. These distractions are called Time Thieves, and this document aims to characterize them, and from their full identification, seeks to provide alternatives for their impacts, through strategies to deal with time thieves, with a focus on the profession of public accountants. To meet this objective, it has been necessary to use qualitative research, under the descriptive and documentary approaches, determining that really the ideal of any profession, and especially for public accountants, is to eradicate those thieves of time who act as detractors in their professional practice.

Keywords: Public Accounting, Digital Distraction, Time Thieves, Productivity.

TABLA DE CONTENIDOS

1. CAPITULO I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA 11

1.1. Introducción 11

1.2. Planteamiento del problema 14

1.3. Objetivo General 15

1.4. Objetivos específicos 15

1.5. Justificación 16

2. CAPITULO II. MARCO TEÓRICO Y REVISIÓN DE LA LITERATURA 19

2.1. Introducción 19

2.2.1 Definición de Ladrones del Tiempo 25

2.2.2 Teoría del Robo del Tiempo 25

2.2. Revisión de la literatura 28

2.3.1 Investigaciones internacionales 28

2.3.2 Investigaciones nacionales 29

3. CAPITULO III. METODOLOGÍA 31

3.1. Introducción 31

3.2. Tipo de investigación 31

3.3. Diseño de la investigación 32

3.4. Instrumentos de recolección de información 33

4. CAPITULO IV. RESULTADOS 36

4.1. Introducción 36

4.2. Resultados 36

4.3. Discusión de Resultados 39

4.3.1 Propuestas para Lidiar con Ladrones del tiempo en Contadores Públicos 40

5. CAPITULO V. CONCLUSIONES 43

5.1. Conclusiones 43

5.2. Recomendaciones 43

6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 44

CAPITULO I

PROBLEMA

CAPITULO I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Introducción

El mundo evoluciona a pasos agigantados, la industria mundial y los entornos empresariales no han sido ajenos a esos cambios, de hecho, para el siglo XXI un medio moderno y competitivo, es complejo que una organización se mantenga a flote sin adaptarse a los cambios que el mundo ha tenido, (Pacheco Ruíz, Rojas Martínez, Niebles Nuñez, & Hernández Palma, 2019) aseguran que innovar en esa nueva economía ya no es un valor agregado como en otras épocas, es una necesidad de implementar en cualquier empresa para alcanzar el éxito y sobrevivir a ese mercado agresivo que no distingue entre organizaciones.

Algunos métodos de innovación radican en implementar procesos de mejora continua, revisando constantemente las operaciones de la empresa, adaptarse al cambio del entorno, de hecho, según (Alvarado Guerra, 2021), "*...las empresas más exitosas son aquellas que invierten activamente en sus trabajadores*", desarrollando programas de seguridad y salud en el trabajo, estandarización de procesos, clima laboral, instructivos y demás factores que puedan repercutir en la actividad productiva que se desarrolla y garanticen su bienestar.

Por otro lado, según (Julca Huamán & Ramos Farroñá, 2018), aunque el personal de una empresa es importante para su desarrollo, es más relevante los procesos y los métodos de producción del bien o servicio que se presta, esto, a través de estrategias y mecanismos

como el Lean Manufacturing, pero ¿Quién es el acertado?, quien se enfoca al proceso o a los trabajadores, pues la respuesta es que ambos tienen posturas válidas, y todo varía de acuerdo al tipo de organización y su finalidad, y para llevar un desarrollo organizacional efectivo, es necesario adoptar medidas de innovación basadas en teorías administrativas, pero todas giran entorno a un único factor: los recursos.

De acuerdo con (Vega, Ayala, & Espejo, 2017), los recursos, desde una perspectiva general son muy limitados, sin importar que se hable de empresas o personas, estas tendrán recursos limitados para gestionar acciones que les permitirá cumplir sus objetivos, y aunque muchas veces se suele creer que el factor económico es el recurso más importante, la realidad es otra, porque el recurso más valioso de toda persona o empresa, es el tiempo (Chacón, 2021), y es la forma con la cual se cumplen los objetivos.

Para entender el concepto, se cita un ejemplo, si una organización tiene millones de dólares para operar, pero tiene un cliente tan influyente que, de él depende la continuidad del negocio, y si hace un pedido para n días y la empresa no puede cumplir, aún con todo el capital del mundo, sin el tiempo, su negocio va a la ruina, porque el tiempo no es negociable, el dinero se puede adquirir, el capital puede crecer con los medios adecuados, pero el tiempo es solo uno, y si se acaba, no hay forma de recuperarlo.

En ese sentido, aquellos distractores que consumen tiempo y no permiten desarrollar una actividad o un negocio o profesión, se le denomina ladrón del tiempo, y el presente documento tiene por objeto caracterizarlo, esto con el fin de identificar sus tipos, formas de

operación, como detectarlos, medirlos y mitigarlos, exponiendo la incendia e impacto que generan, y, a partir de su cabal identificación, se busca permitir brindar alternativas para sus impactos, mediante estrategias para lidiar con los ladrones del tiempo, con un enfoque hacia la profesión de los contadores públicos. Además, con su caracterización y enfoque, se busca proponer estrategias teóricas para lidiar con los ladrones del tiempo para Contadores Públicos, esto en búsqueda de optimizar el ejercicio profesional, y para cumplir dicho objetivo, ha sido necesario emplear una investigación de tipo cualitativa, bajo los enfoques descriptivo y documental, determinando que realmente el ideal de toda profesión, y en especial para los contadores públicos, es erradicar esos ladrones del tiempo que actúan como detractor en su ejercicio profesional.

1.2. Planteamiento del problema

De acuerdo con (Álvarez & Lobo, 2020), el tiempo es un recurso invaluable, fundamental e irremplazable en personas y empresas, no importa la profesión, el tiempo es un factor determinante en su desarrollo, no importa que sea un ingeniero civil, un actor o un profesional en artes gráficas, en todas las profesiones el tiempo tiene un factor fundamental de desarrollo, ya que, sin él, básicamente no hay ejercicio profesional.

Los contadores públicos no son la excepción a dicha apreciación, de acuerdo con (Sáenz, 2020), la contaduría es un ejercicio profesional complejo, debe ser exacto, y está regido por varios factores como el tiempo, un contador no puede presentar los estados financieros de una organización en cualquier momento, hay tiempos estipulados para su desarrollo, no importa la complejidad de los mismos, y si este contador se expone ante un ladrón del tiempo, difícilmente alcanzará a cumplir su ejercicio profesional. Así, se busca determinar:

¿Cómo el contador público puede lidiar con los ladrones del tiempo?

1.3. Objetivo General

Proponer estrategias teóricas para lidiar con los ladrones del tiempo para Contadores Públicos, esto en búsqueda de optimizar el ejercicio profesional.

1.4. Objetivos específicos

Caracterizar los ladrones del tiempo, para identificar sus tipos, formas de operación, como detectarlos, medirlos y mitigarlos, exponiendo la incendia e impacto que generan.

Determinar la importancia del tiempo como recursos invaluables de cualquier profesión, pero enfatizando a los ladrones del tiempo.

Exponer estrategias funcionales para mitigar los impactos de los ladrones del tiempo, basado en un ejercicio documental.

1.5. Justificación

De acuerdo con (Universidad Latina, 2020), la contaduría es una profesión orientada a medir, analizar y registrar el capital financiero de una compañía, son un motor determinante para esta, ya que, a partir de esa gestión, es posible establecer estrategias y planes de acción para operar como organización, y con una buena gestión financiera, es posible optimizar cualquier acción.

Incluso, es complejo que una organización sobreviva o se llevo a cabo sin su respectivo departamento de contabilidad, no solo por ser una actividad obligatoria marcada por la ley, sino por ser indispensable para su control de ingresos y egresos; aspecto crucial para seguir tomando decisiones estratégicas que permitan crecer a la compañía.

Los contadores públicos deben dar manejo a los libros contables, y este "…*plasma, en tiempo y forma, las operaciones económicas de la compañía para llevar un estatus de la salud financiera*" (Universidad Latina, 2020), pero cuando el contador público no cumple con los requerimientos de ley, de radicar esas operaciones en tiempos estipulados, no habrá desarrollo financiero para la organización, ocasionando falencias de todo tipo: fallas presupuestales, falencias económicas, déficit financiero, cuentas mal realizadas, y lo que más puede afectar la organización, una perspectiva de sospecha por parte de las autoridades competentes, al creer que hay actividades ilícitas en la organización.

Ahora bien, esos tiempos se quebrantan cuando no hay una administración eficiente de tiempo, y se da paso a los ladrones del tiempo que, de cierto modo entorpecen el ejercicio

profesional, por lo cual, es fundamental determinar estrategias óptimas para mitigar esa problemática y permitir el desarrollo del ejercicio profesional de forma que sea posible cumplir los objetivos estipulados de la mejor manera posible, y esto es posible gracias a caracterizar los ladrones del tiempo, para determinar como operan y como detectarlos, e implementar estrategias para su mitigación.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO Y REVISIÓN DE LA LITERATURA

CAPITULO II. MARCO TEÓRICO Y REVISIÓN DE LA LITERATURA

2.1. Introducción

Los ladrones del tiempo afectan empresas y personas, y es cuando consumen el tiempo de forma que no es posible cumplir objetivos previamente establecidos, por lo cual, es necesario caracterizar algunas teorías de administración de empresas, algunos aspectos como la contaduría pública, y como los ladrones del tiempo afectan estos factores de forma que no es posible desarrollar el ejercicio profesional.

2.2 Marco Teórico

Los ladrones del tiempo influyen sobre las empresas ya que afectan la forma en la que se administra dicha organización (Pascual, 2022), para comprender como afecta un ladrón del tiempo en una empresa por ejemplo es necesario comprender primero como la organización opera, y según (Martínez Aragón, Arellano González, & Carballo Mendívil, 2020), estas se rigen de acuerdo a diversas teorías administrativas.

Las teorías administrativas hacen referencia a todos los mecanismos, métodos y formas de administrar una organización, es decir, la teoría administrativa da una base de cómo opera determinada empresa según los diferentes tipos y enfoques que existen, y son una ventaja competitiva para que una organización resalte frente a sus competidores y sea exitosa, durable, rentable y funcional.

Para que una empresa sea funcional, debe acogerse a un modelo de administración, es decir, planificar como va a funcionar, por ejemplo, si se trata de una empresa de manufactura, una teoría de administración clásica será las pertinente, ya que, según Taylor, con esta teoría se "*…analiza los puestos de trabajo y las operaciones fabriles, buscando mejorar la eficiencia y la productividad laboral*" (Agüero, 2017), y esto es una manera de operar por las organizaciones, así son más eficientes, conocen sus procesos y son capaces de realizar procesos de mejora continua.

Es común cuestionar cuantas, y cuáles son las teorías administrativas existentes, y de acuerdo con (Palafox Soto, Ochoa Jiménez, & Jacobo Hernández, 2020), estás han evolucionado con el tiempo, pero las principales y reafirmadas por autores especializados en administración como Taylor son:

- **Teoría Clásica de Administración**: La teoría clásica de la administración es formulada a comienzos del siglo XX. Taylor analiza los puestos de trabajo y las operaciones fabriles, buscando mejorar la eficiencia y la productividad laboral, esto se consigue mediante diversos métodos de observación y toma de datos, y con los tiempos y movimientos se determina la eficiencia, productividad y aptitudes de los trabajadores, que, a partir de su análisis se puede determinar cuáles son aptos para el cargo, y que acciones o medidas tomar en búsqueda de la optimización del proceso productivo

En este tipo de Teoría, el tiempo es uno de los factores determinantes para el desarrollo, es un recurso fundamental, y a través de diversas estrategias de toma de tiempos, es posible conocer el rendimiento de los empleados y ahí, se aplican estrategias para optimizar el tiempo, pues con él, es posible cumplir objetivos organizacionales y desarrollar la empresa.

- **Teoría Científica de la Administración**: Con el apoyo de las nuevas tecnologías y la evolución social, es posible afirmar que aspectos como la administración son una ciencia, y tienen formas de operar para obtener los mejores resultados posibles. La teoría Científica de la administración, propuesta por Frederick Taylor, está basada en sistemas de gestión y desarrollo de procesos, como una ciencia que opera bajo cuatro principios:

  - ✓ **Principio de planeación**: sustituir en el trabajo el criterio individual del operario, la improvisación y la actuación empírico-práctica por los métodos basados en procedimientos científicos. Sustituir la improvisación por la ciencia, mediante la planeación del método.

  - ✓ **Principio de la preparación**: seleccionar científicamente a los trabajadores de acuerdo con sus aptitudes y prepararlos, entrenarlos para producir más y mejor, de acuerdo con el método planeado.

- ✓ **Principio del control**: controlar el trabajo para certificar que el mismo está siendo ejecutado de acuerdo con las normas establecidas y según el plan previsto.

- ✓ **Principio de la ejecución**: distribuir distintamente las atribuciones y las responsabilidades, para que la ejecución del trabajo sea disciplinada.

En este tipo de teoría, el tiempo es un rol importante, pero no es tan extenso ya que se puede estandarizar con los diversos principios, sin embargo, se deben evitar ladrones del tiempo que puedan afectar su desarrollo.

- **Teoría Humanista de la Administración**: El enfoque de las relaciones humanas surge entre 1924 y 1927 con las experiencias de Hawthorne y los estudios de Elton Mayo sobre los cambios en las condiciones físicas de trabajo y sus efectos sobre la productividad, es decir, se enfatiza en el personal y las condiciones de trabajo, determinando su desempeño y la forma en la cual opera la organización para sus empleados, a partir de ahí, se toman las decisiones gerenciales.

El tiempo no es tan importante en este tipo de empresa, ya que se enfoca hacia el bienestar de las personas.

Teorías Basadas en el Factor Organizacional

- **Teoría Burocrática**: Esta teoría se desarrolla a base de las contradicciones entre la teoría clásica de la administración y la de las relaciones humanas, puesto que ambas se manejaban como polos opuestos. Se hizo necesario entender a la organización como un ente mucho más amplio y complejo, que toma en cuenta tanto la estructura como los participantes o como actualmente llamamos, colaboradores, y es que, hay una delgada línea entre "ordenar" a los trabajadores y guiarlos para aceptar el apoyo en procesos.

La teoría burocrática se rige por varios enfoques de administración, donde hay un jefe carismático, un líder participativo o una entidad autoritaria que solo se enfoca hacia los resultados, pero en todo caso, hay una máxima autoridad en las organizaciones y se debe optar por seguir sus órdenes o acompañamiento.

- **Teoría de las Relaciones Humanas**: Esta teoría nace con la intención de desarrollar una filosofía empresarial nueva en la que se muestra una civilización Industrial en la que la tecnología y los métodos de trabajo constituyen lo más importante para un gerente o administrador, queriendo brindarle importancia nuevamente al factor humano, puesto que existía una grande necesidad de enfatizar la armonía laboral para el patrón con su ambiente de trabajo y su empleador, puesto que existía una gran explotación por parte de este con tal de alcanzar los mejores márgenes de rentabilidad y aumentar la eficiencia.

Ahora bien, es de recalcar que las teorías anteriormente descritas no son las únicas, si de forma estructural, pero existen muchos enfoques más, como los guiados a procesos, a personas, de contingencia, institucionalista, y una infinidad que, varía de acuerdo a los objetivos de las empresas y sus estructuras organizacionales. Ahora bien, cada una de las teorías descritas tienen varios desaciertos, por ejemplo, la teoría clásica es muy retrógrada, y deja de ser funcional o efectiva en las nuevas empresas tecnológicas del siglo XXI, por ejemplo, aquellas basadas en internet y redes sociales, una teoría clásica de administración no sería funcional, y tocaría buscar otro enfoque.

Otro desacierto es por ejemplo con la teoría científica, que no todo debe actuar por procesos estipulados y enfoques concretos, puede ser un modelo funcional el cual se rija por el liderazgo de un designado capaz de alcanzar metas de forma objetiva sin un sistema exacto, asimismo, la teoría de relaciones humanas muchas veces puede dejar de lado los procesos por buscar el bienestar de sus trabajadores, y estos, abusar de esa prebenda y paulatinamente llevar la empresa al fracaso.

En todo caso, como se puede evidenciar, la relación de todas las teorías administrativas radica en un principio: LOS RECURSOS, y es que, aunque las empresas se enfoquen en el desarrollo de procesos, personas, recursos científicos o factores técnicos, todos dependen del tiempo, en resumen, sin tiempo, no hay empresa, así, este se debe optimizar de la mejor manera posible, evitando ladrones del tiempo.

2.2.1 Definición de Ladrones del Tiempo

Los ladrones de tiempo son distracciones tanto internas como externas que nos afectan sin que nos demos cuenta y nos roban lo más preciado: el tiempo (EKON INC, 2021). Algunos ladrones de tiempo son externos y otros los generamos nosotros mismos. Pueden afectar en el día a día de forma consciente o inconsciente. Suelen robar sólo unos minutos cada vez, pero al final de la semana, estos minutos se convierten en horas y, al final del año, en días, que, desde un segundo, ya afectan la profesión.

2.2.2 Teoría del Robo del Tiempo

Hacer malabarismos ocupando en dos o más tareas o actividades al mismo tiempo es un error, ya que esto actúa como un ladrón de tiempo que interrumpe el ejercicio profesional, y es que, está comprobado que el cerebro humano no puede concentrarse de manera efectiva en más de un elemento a la vez. Por lo tanto, cuando alguien realiza múltiples tareas, está perdiendo su capacidad de concentración y eficiencia.

La falta de organización personal afecta el tiempo, y hace que este se pierda, ya que cuando las tareas están organizadas y las prioridades establecidas, notas como tu día es mucho más productivo. No saber decir que no es una acción que ocasiona robo de tiempo, pues aceptar tareas o responsabilidades que no te corresponden o que no te permiten avanzar hacia tus metas te hará perder mucho tiempo. Un “no” a tiempo te puede evitar muchos dolores de cabeza por no tener las horas o la disposición para culminar el trabajo que se te ha asignado.

La incapacidad para delegar es otra falencia que roba tiempo, ya que querer hacerlo sin ayuda es otro de los ladrones de tiempo que favorecen el estrés y la ansiedad. Al efectuar todas las actividades personalmente puedes creer que tienes el control, pero, todo lo contrario. No saber delegar hace que no se tenga tiempo para la planificación a largo plazo y estés atascado o atascada en las operaciones diarias.

De hecho, cuando una organización es capaz de detectar lo que está ocurriendo, tiene el deber de tomar medidas correctivas eficaces, para eliminar las barreras que los ladrones del tiempo pueden estar creando, y que alejan cada vez más las metas empresariales, pues si dejan que un ladrón del tiempo avance, este no permitirá un cabal desarrollo de la organización, ni cumplir los objetivos propuestos.

Cuando se tiende a estar ocupado, es cuando y tiende aprovechar el tiempo, siendo productivo y cumpliendo metas y objetivos propuestos, por lo cual, cabría entonces cuestionarse qué hacen las personas que son víctimas de los ladrones del tiempo, para poder ayudarles a mejorar su rendimiento, ya que, cuando un ladrón del tiempo ataca, es complejo desarrollar un objetivo, es complejo cumplir una meta, con ladrones del tiempo, ninguna acción se hace funcional.

El tiempo es primordial, en profesionales, empresas y personas, y aprovecharlo es fundamental, pero cuando este recurso escasea, es determinante conocer las cusas de ello, pues de cierto modo, es un desperdicio que no se puede dar el lujo de perder quien dispone del tiempo.

Según (Flores Carretero, 2020), "…*las personas procrastinadoras, desorganizadas y dispersas siempre encontrarán una excusa en la definición de ladrones del tiempo*", y es que, aunque quizás no sean conscientes de ello, pierden el tiempo por ladrones que, de cierto modo no le permiten desarrollarse de forma efectiva, la cuestión está en detectar qué le distrae y dotarlos de herramientas para erradicar los efectos de dichos distractores. Asimismo, cuando el tiempo es limitado, este debe aprovecharse de forma óptima, pero con ladrones del tiempo, no es posible, y se deben emplear mecanismos que permitan erradicarlos y aprovechar este de forma óptima.

2.2. Revisión de la literatura

2.3.1 Investigaciones internacionales

El estudio de (Bravo Arroyo, Menéndez Dávila, & Peñaherrera Larenas, 2018), explica como en las organizaciones el tiempo es uno de los recursos que, junto al talento humano son invaluables, y es que, una empresa puede tener todo el capital posible, o el mejor talento humano, pero sin tiempo de operación, no tiene como desarrollar la actividad comercial, por lo cual, debe eliminar siempre que sea posible ladrones del tiempo que no permitan su desarrollo de objetivos.

Por otro lado, el estudio (Rodríguez Blanco & Sanabria, 2018) explican que "Existen cinco o seis roba tiempos y malos hábitos comunes a la mayoría de los profesionales", haciendo referencia a todas aquellas tareas sin valor añadido que lo único que hacen es desconcentrar a una persona de lo realmente importante, y robar su tiempo de forma que no permita desarrollar una gestión de cumplimiento a objetivos.

Asimismo, los autores (Ruiz Heredia, Lara Sánchez, López Gallego, Cachón Zagalaz, & Valdivia Moral, 2019) explican que, en un ambiente organizacional, para un profesional como el contador público, los ladrones de tiempo radican en:

- Interrupciones telefónicas
- Visitas inesperadas
- Correos electrónicos poco trascendentes
- Las redes sociales
- Surgimiento de tareas poco importantes, pero "muy urgentes"
- Repetición en cuentas
- Datos mal suministrados
- Bases de datos no Automatizadas (que demanden sumas manuales)

2.3.2 Investigaciones nacionales

El estudio de (Santos Gutiérrez, 2018), explica como en la contaduría pública, los profesionales deben tener un desarrollo imparcial, enfocado a los objetivos y con transparencia, ya que, cualquier acción mal realizada, puede representar acciones perjudiciales para el ejercicio contable, como una mala administración de cuentas, cálculos mal realizados o estados financieros cuestionables, y ligado a ello, problemas para la empresa y las personas involucradas.

Asimismo, la investigación realizada por (Martínez Prats, Chan Pereyra, & Tosca Magaña, 2021), explica que el ejercicio profesional del contador público está en un constante cambio en el siglo XXI, y que su aplicación en esta nueva era tecnológica y digital, basada en medios informáticos, puede ser vista como una oportunidad para trabajar en medios digitales, ya las sumas manuales por ejemplo pasan a un segundo plano, los estados financieros pueden hacerlos automáticos con programas web, y así, recursos como el tiempo se pueden aprovechar mejor, pero sin perder el horizonte que, siempre habrá ladrones de tiempo, y así como el desarrollo tecnológico es una oportunidad para el desarrollo organizacional, también representa una amenaza para la empresa, y el contador público, ya que trae consigo más y nuevos ladrones de tiempo, como el consumo de redes sociales, y demás.

CAPITULO III

METODOLOGÍA

CAPITULO III. METODOLOGÍA

3.1. Introducción

La investigación ha tenido ciertas limitantes, por tiempo, recursos, y alcance documental, así, ha sido necesario emplear un tipo de investigación que se acople a los objetivos y permite darles un cabal cumplimiento aprovechando todos los recursos disponibles, y todo esto se reduce a una investigación cualitativa.

3.2. Tipo de investigación

En búsqueda de cumplir los objetivos del proyecto, se ha realizado una minuciosa investigación de tipo cualitativa siendo definida por (Vasilachis, 2020) como aquella investigación que de acuerdo a los diversos enfoque que pueda tener, permitirá conocer el trasfondo detrás de un determinado fenómeno (social, cultural, ambiental, económico, etc.), así como su impacto e incidencia, conociendo el trasfondo de sus atributos y la forma en la que opera, en este caso, enfocado hacia los ladrones del tiempo, y su incidencia en diversas profesiones, pero haciendo un enfoque hacia la Contaduría Pública.

Esta investigación se desarrolló bajo un enfoque mixto, de carácter descriptivo y documental los cuales, define (Guevara Alban, Verdesoto Arguello, & Castro Molina, 2020), como aquel enfoque de investigación que permite caracterizar un fenómeno y comprender el porqué de su ocurrencia, en este caso, conocer porque existen los ladrones del tiempo, que incidencia

tienen y cuáles son los posibles impactos que puedan generar hacia una persona, y un profesional de contaduría pública.

Por otro lado, de acuerdo con (Casasempere Satorres, 2020), la investigación cualitativa basada en enfoque de revisión documental permitirá a los investigadores conocer múltiples posturas frente a una problemática o temática seleccionada, basada en estudios científicos y académicos de otros autores, dónde, en este caso, se busca conocer investigaciones académicas y científicas sobre los ladrones del tiempo.

3.3. Diseño de la investigación

La investigación ha sido dividida en dos fases, de lo cual, en la parte descriptiva, ha sido necesario emplear únicamente fuentes que sean garantes de lo que publican para la temática involucrada, resaltando el uso de sitios web oficiales y de gobiernos nacionales, así como páginas certificadas, por ejemplo, la página oficial del Ministerio de Salud de Colombia, datos del DANE, revistas fiables de información como Semana, El Tiempo, El Espectador, Portafolio o RCN.

Asimismo, para la parte documental se ha empleado el uso de bases de datos científicas y académicas, siendo libres o por suscripción, resaltando entre ellas Google Scholar, ScienceDirect, EBSCO host, Scielo, Redalyc entre otras. Se empleo el uso de investigación en repositorios institucionales de universidades certificadas ante el ministerio de educación con el fin de conocer proyectos de grado, artículos científicos e investigaciones académicas con

la temática relacionada a la deglución y succión de los menores recién nacidos que, por su estado de bebé pretérmino, no están en facultad de desarrollar su vida de forma óptima.

- **Fase Descriptiva**: Caracterizar la Problemática general de las profesiones y en entornos empresariales, la importancia del tiempo, para posteriormente determinar como los ladrones del tiempo son detractores en este factor y como pueden incidir incluso en el desarrollo de una profesión, en este caso, la Contaduría Pública.

- **Fase Documental**: Determinar mediante diversos estudios, artículos e investigaciones como los ladrones del tiempo afectan a un profesional (contador público), y como estos han sido identificados, tratados y contraatacados para mitigar los impactos que genera.

3.4. Instrumentos de recolección de información

El método de búsqueda de artículos e información ha funcionado bajo el uso de filtro de búsqueda por terminología MESH teniendo en cuenta palabras claves como ("Ladrones" AND "Tiempo"), ("Optimización" AND "Recursos"), ("Contaduría" AND "Pública"), ("Desarrollo" AND "Profesional"), una vez se han obtenido los resultados, se procede a leer el título y aquellos que sean viables o que aporten al proyecto, se procede a leer su respectivo

resumen, esto, con el fin de validar la utilidad del artículo, y si está orientada hacia el cumplimiento del objetivo del presente documento. Cabe resaltar que se aplican diversos filtros de las posibles investigaciones a utilizar respecto a las que no, por ejemplo, todos los artículos fueron tomados en cuenta respecto a su fecha de publicación, empleando solo aquellos publicados entre 2017 hasta 2022, descartando aquellos publicados en fechas anteriores con el fin de tener información fiable y actualizada.

CAPITULO IV

RESULTADOS

CAPITULO IV. RESULTADOS

4.1. Introducción

Los ladrones del tiempo representan un riesgo para todas las profesiones, la contaduría pública no es ajena ese riesgo, ya que es posible incluso no cumplir los objetivos planificados en el ejercicio profesional y, por ejemplo, desarrollar mal un estado financiero al no tener tiempo para realizarlo, o no estipularlo en las fechas estipuladas y acarrear sanciones, falencias y problemas.

En este capítulo se pretende exponer los ladrones del tiempo con base a toda la investigación realizada y las teorías estipuladas, asimismo, exponer como aparecen los ladrones del tiempo, como se miden y de que forma se lidian con ellos. Finalmente, discutiendo esos resultados, se busca proponer algunas acciones para contrarrestar los impactos de los ladrones del tiempo en la aplicación del ejercicio profesional del contador público.

4.2. Resultados

Inicialmente, es necesario comprender que existen diversos tipos de ladrones del tiempo, por ejemplo, hay ladrones del tiempo ocasionados por la vida personal de una persona, y otros que dependen de su contexto laboral y condiciones como reuniones o la ubicación del sitio de trabajo, en todo caso, independiente a todo, estos ladrones del tiempo se dividen en dos tipos, y de acuerdo con (Flores Carretero, 2020), estos son:

- **Los ladrones del tiempo internos**: Proviene del propio individuo que los padece, aunque este no sea consciente de que se está poniendo la soga al cuello. Veamos brevemente cada uno de ellos:
- **Los ladrones del tiempo externos**. Puede ocurrir también que el problema esté fuera del individuo, especialmente este es un tema muy común desde que existe el teletrabajo, cuando las personas dependen del internet y servicios eléctricos para poder cumplir con su jornada laboral.

De acuerdo con la investigación, los principales ladrones del tiempo pueden ser de diversos tipos, pero a grandes rasgos, los principales son la desorganización, pues al no tener un programa, es complejo establecer acciones para desarrollarlas, la desorganización es un tema que está profundamente ligado a los hábitos individuales de cada persona, muchos de los cuales son arrastrados desde la infancia. Excusarse con que se es así por naturaleza es un acto irresponsable, pues todos podemos y debemos poner de nuestra parte en mejorar.

Hay muchos otros factores que no tienen relación y que son ladrones del tiempo, y para identificarlos en diversos ámbitos profesionales, como en una empresa, también hay que tomar en cuenta al estrés. Todas las personas tienen diversas maneras de manejar la presión laboral, sin embargo; las organizaciones deben brindar a los trabajadores ciertas herramientas para ayudarles a mejorar su salud física y mental. De esto depende la felicidad corporativa y el rendimiento del trabajador, el estrés es un ladrón del tiempo porque no permite que un trabajador explote todas sus capacidades por un limitante que incluso, no le permite pensar bien (Ortiz Guzmán, 2020).

Asimismo, aunado a las técnicas para combatir los ladrones del tiempo, es menester que los empleados desarrollen hábitos para dormir, se ejerciten con regularidad, coman sano e igualmente, se respeten sus tiempos libres y días de vacaciones, sino; el estrés pasará factura a la empresa, pues aunque suene paradójico, el bienestar de los trabajadores, así como su estado de salud y estado físico, puede ser determinante en el desarrollo de su ejercicio profesional, y un contador público, por ejemplo, en condiciones inadecuadas de trabajado, no dará un buen rendimiento.

También, si se busca cómo evitar los ladrones de tiempo, hay que entender que la perfección no existe, y este es uno de los principales ladrones del tiempo en un panorama organizacional. Muchas personas se toman mucho tiempo ejecutando tareas porque quieren llevar todo al extremo, sin errores, y esto, aunque está bien, es perjudicial.

Cuando se cree que se hacen cosas con mediocridad, el rendimiento es malo, pero cuando se esfuerza demasiado, puede ser peor, y aunque sea cuestionable esta acción, de acuerdo con (García Gómez, 2020), buscar la perfección en entornos laborales puede ocasionar muchas falencias al trabajador: estrés elevado, pérdida de tiempo, falencias personales, físicas y mentales, y para optimizar ese proceso, y evitar ese ladrón del tiempo, se debe evitar buscar perfección, solo se debe buscar cumplir los objetivos de forma óptima, y hacer las cosas bien.

Algunos ladrones del tiempo externos podrán ser reuniones laborales extensas donde no se toca el punto formalmente, sino que hay formalismos detrás de ella y no permiten su

desarrollo. Las interrupciones también afectan, pues tanto a los trabajadores en sus oficinas como a quienes trabajan desde casa. Es cierto que en ambos casos puede haber situaciones específicas en las que, por un día, le hagan cuesta arriba al empleado el poder sentarse.

4.3. Discusión de Resultados

Los ladrones del tiempo no permiten un correcto desarrollo organizacional, y sin tiempo, no hay forma de cumplir los objetivos de esta, y no hay empresa, en resumen, el tiempo lo es todo, y lo fundamental radicará en erradicar en su totalidad los ladrones del tiempo que afectan la misma. Existen diversos orígenes de ladrones de tiempo, que pueden ser de carácter interno o externo, pero en todo caso, el ideal está en saberlo sobrellevar y no permitirles afectar el ejercicio profesional.

Una forma para detectar los ladrones de tiempo es estipulada por (Ochoa, 2021), la cual, describe que la presencia de un ladrón del tiempo es evidente con el desempeño profesional, y es que, si hay un cronograma de actividades que no se cumple, un bajo rendimiento empresarial u otras falencias que no permitan desarrollar a la organización explotando su potencial, habrá un ladrón del tiempo que no permita desarrollar el ejercicio profesional, y estos pueden ser desde ocasionados por el mismo trabajo, así como externos, a raíz de distracciones externas o laborales.

La forma de medir un ladrón del tiempo es a través de la productividad, es imposible saber a ciencia exacta cuanto tiempo roba un ladrón de este tipo, pero si es posible conocer su

incidencia, y se mide a través de la productividad y efectividad laboral, es decir, cuanto tiempo tardó en determinada actividad, o cuantas cumplió de las planificadas.

Los ladrones digitales son los más comunes en esa gestión del tiempo, resaltando el uso del teléfono celular, herramientas digitales, e incluso de forma interna, aspectos como el correo electrónico, las reuniones remotas o videollamadas de trabajo donde no hay un punto específico, el contenido digital, e incluso los banners publicitarios, muchas veces para entrar a un sitio web (incluso laboral), toca atravesar por un portal publicitario que no permite al trabajador aprovechar esos segundos al día, que se traducen en minutos e incluso horas de tiempo perdidas al mes, solo para saltar publicidad de algún sitio web.

Finalmente, de acuerdo con (Lopera Torres, García Sastoque, Plata Hernández, & Castro Riaño, 2020), existen muchas formas de evitar los ladrones del tiempo, el asertividad es una de ellas, por ejemplo, actuar de forma que permita ser diplomático pero orientado a los objetivos, sin adicionales y sin falencias de ningún tipo externas, es decir, comunicar ideas bien, aceptar trabajos que son, rechazar aquellos que no competen a la profesión, no perder tiempo en acciones innecesarias y operar de forma que sea posible cumplir objetivos de la organización.

4.3.1 Propuestas para Lidiar con Ladrones del tiempo en Contadores Públicos

Con base a toda la investigación realizada, se presentan las propuestas más eficientes y acorde a los objetivos profesionales, que, permitirán a los contadores públicos lidiar con los ladrones del tiempo y erradicar esta problemática de su ejercicio profesional, para

desempeñar de forma óptima y cumpliendo con aquellos objetivos financieros para los cuales fueron contratados:

- ✓ Evitar distracciones digitales: Evitar emplear el uso de celular, sitios web innecesarios al ejercicio profesional, videoconferencias innecesarias, todo aquello que compete medios digitales y que no agregue valor.
- ✓ Emplear herramientas digitales objetivas: Utilizar softwares contables que permitan optimizar le proceso.
- ✓ Evitar usar métodos retrógrados: Los contadores públicos, al momento de construir los estados financieros de una empresa, por ejemplo, no deben emplear medios antiguos para ello, no deben usar hojas de papel físicas con calculadora para hacer los cálculos, deben aprovechar los recursos digitales y emplear programas especializados, con suma automática y verificación de contenido.

CAPITULO V

CONCLUSIONES

CAPITULO V. CONCLUSIONES

5.1. Conclusiones

Las empresas más exitosas son aquellas que permiten a sus trabajadores implementar métodos de optimización de tiempo y erradicar los ladrones de tiempo para mejorar las condiciones de trabajo. En la contaduría pública el tiempo es uno de los recursos fundamentales y determinantes en el ejercicio profesional, y una mala administración de este, puede ocasionar al profesionista un ejercicio mal desarrollado, que acarree problemas graves a la empresa para quien trabaja.

5.2. Recomendaciones

Se recomienda a un profesional, y en especial al contador público, acatar en medida de lo posible las recomendaciones dadas en el presente documento mediante el apartado de discusión, así, es posible optimizar el proceso contable, y consigo, mejorar las condiciones laborales, sus resultados, con una buena administración de tiempo, y en el ejercicio profesional un mejor rendimiento.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Agüero, J. O. (2017). Teorías de la Administración: Un campo Fragmentado Multifacético . *Revista Científica "Visión de Futuro", 7(1), 310-337*, URI: https://www.redalyc.org/pdf/3579/357935466001.pdf.

Alvarado Guerra, D. B. (2021). La importancia de la ISO 45001: Una oportunidad de implementación en las empresas mas exitosas. *Repositorio Institucional de la Universidad Católica USAT [tesis de pregrado]*, URI: http://hdl.handle.net/20.500.12423/3804.

Álvarez, D., & Lobo, G. (2020). Time, use and abuse. *Información tecnológica*, http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642020000200073.

Bravo Arroyo, K. L., Menéndez Dávila, J., & Peñaherrera Larenas, F. (2018). Importancia de los estudios de tiempos en el proceso de comercialización de las empresas. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana, 14(2), 34-51*, URI: https://www.eumed.net/rev/oel/2018/05/comercializacion-empresas-ecuador.html.

Casasempere Satorres, A. (2020). Análisis documental bibliográfico. Obteniendo el máximo rendimiento a la revisión de la literatura en investigaciones cualitativas. *New Trends in Qualitative Research, 4, 247–257*, URI: https://publi.ludomedia.org/index.php/ntqr/article/view/44.

Chacón, P. (2021). Tiempo, el recurso escaso que anhelan las agencias creativas. *Ipmark: Información de publicidad y marketing, 885, 50-51*, URI: https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8193258.

EKON INC. (2021). Ladrones de tiempo: cómo identificarlos y eliminarlos. *Ladrones del Tiempo*, en línea: https://www.ekon.es/blog/ladrones-tiempo-evitarlos/#:~:text=Los%20ladrones%20de%20tiempo%20son,sentir%20frustradas%2C%20vulnerables%20y%20desmotivadas.

Flores Carretero, E. (2020). 12 ladrones del tiempo y la forma para poder evitarlos. *IEIE Web Site [investigación aplicada]*, en línea: https://www.ieie.eu/12-ladrones-del-tiempo-y-la-forma-para-poder-evitarlos/ [consultado el 6 de noviembre de 2022].

García Gómez, M. (2020). Occupational diseases of musicians: the price of perfection. *Archivos de Prevención de Riesgos Laborales, 21(1), 11-17*, https://dx.doi.org/10.12961/aprl.2018.21.01.3.

Guevara Alban, G. P., Verdesoto Arguello, A. E., & Castro Molina, N. E. (2020). Metodologías de investigación educativa (descriptivas, experimentales, participativas, y de

investigación-acción). *RECIMUNDO, 4(3), 163-173*, DOI: https://doi.org/10.26820/recimundo/4.(3).julio.2020.163-173.

Julca Huamán, R. J., & Ramos Farroñá, E. V. (2018). Propuesta de mejora de procesos mediante lean manufacturing para incrementar la productividad en una empresa de Chiclayo. *Tzhoecoen Journal, 10(3), 214-232*, DOI: https://doi.org/10.26495/rtzh1810.327832.

Lopera Torres, N., García Sastoque, F., Plata Hernández, M., & Castro Riaño, M. (2020). Los «robatiempos" más comunes y cómo esquivarlos…. *ADAMeStrategias para el estudiante del siglo XXI: Blog del Alumno [investigación académica]*, URI: https://www.adams.es/blogs/alumno/los-robatiempos-mas-comunes-y-como-esquivarlos/.

Martínez Aragón, C. L., Arellano González, A., & Carballo Mendívil, C. (2020). La creación de la ventaja competitiva desde la perspectiva de las teorías administrativas. *Revista de la Facultad de Ciencias Económicas RFCE, 24(1), 78-97*, DOI: http://dx.doi.org/10.30972/rfce.2414362.

Martínez Prats, G., Chan Pereyra, M. A., & Tosca Magaña, S. A. (2021). El contador público en la era digital. *Revista De Investigación Académica Sin Frontera: División De Ciencias Económicas Y Sociales, (36), 24-48*, DOI: https://doi.org/10.46589/rdiasf.vi36.424.

Ochoa, I. (2021). ¿Qué son los robatiempos? *El argumento del Capital, 2(4), 1-8*, URI: https://igorochoa.net/2021/04/11/los-robatiempos/.

Ortiz Guzmán, A. (2020). El estrés laboral: Origen, consecuencias y cómo combatirlo. *Revista Daena (International Journal of Good Conscience), 15(3), 1-19*, URI: https://web.s.ebscohost.com/abstract?direct=true&profile=ehost&scope=site&authtype=crawler&jrnl=1870557X&AN=147694204&h=Ge1enGetbZhaL7V%2ft5fGrEfOa5V0ueiak5OXD35ckyOHd57fh8WIfbG%2frPpti1FHwMw2TQifrY8H%2bdOs175nzg%3d%3d&crl=c&resultNs=AdminWebAuth&res.

Pacheco Ruíz, C., Rojas Martínez, C., Niebles Nuñez, W., & Hernández Palma, H. (2019). Integral development of adjustment processes towards change in small and medium size enterprises. *Información tecnológica, 31(5), 206-219*, http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642020000500089 .

Palafox Soto, M. O., Ochoa Jiménez, S., & Jacobo Hernández, C. A. (2020). El liderazgo: una visión desde las teorías organizacionales. *Universitarios, 10(3), 95–112*, https://doi.org/10.17162/au.v10i3.463.

Pascual, A. (2022). Encierra a los ladrones de tiempo. *Actualidad jurídica Aranzadi, 982, 56-88*, URI: https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8308792.

Rodríguez Blanco, A., & Sanabria, L. (2018). Optimización en tiempo real utilizando la metodología de adaptación de modificadores. *Revista Iberoamericana de Automática*

e Informática industrial, 15(2), 133-144, URI: http://polipapers.upv.es/index.php/RIAI/article/view/8846.

Ruiz Heredia, C. M., Lara Sánchez, A. J., López Gallego, F. J., Cachón Zagalaz, J., & Valdivia Moral, P. (2019). Análisis del tiempo de clase en EF y propuestas para su optimización. *Retos: nuevas tendencias en educación física, deporte y recreación, 35(2), 126-129*, URI: https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6761654.

Sáenz, L. (2020). Estados Financieros: Competencia contable básica en la formación de contadores públicos autorizados. *Revista Saberes APUDEP, 3(2), 69–81*, DOI: https://doi.org/10.48204/j.saberes.v3n2a6.

Santos Gutiérrez, E. (2018). El contador público como causa primera y última de la confianza pública. *Contabilidad y Negocios, 13(25), 89-103*, URI: https://www.redalyc.org/journal/2816/281658256012/281658256012.pdf.

Universidad Latina. (2020). ¿Qué hace un contador y por qué es pieza clave de una empresa? *UNILA: Universidad Latina [blog informativo]*, URI: https://www.unila.edu.mx/que-hace-un-contador/#:~:text=Un%20buen%20contador%20o%20contadora,pagar%C3%A9s%2C%20recibos%2C%20etc.).

Vasilachis, I. (2020). Estrategias de investigación cualitativa. *Gedisa, 2(1), 81-87*, URI: https://www.gedisa.com/gacetillas/240022.pdf.

Vega, Ó., Ayala, O., & Espejo, V. (2017). Diseño de un Sistema de Planificación de Recursos Empresariales (ERP) para una Microempresa. *Revista Científica Infe CUC, 19(2), 67-81*, URI: revistascientificas.cuc.edu.co/handle/4129_8741.pdf.