
	<p align="center">CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ALEXANDER VON HUMBOLDT UNAB FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

POA
PROGRAMACION - OBJETIVOS Y ACTIVIDADES



Nombre del proyecto: *Sistematización RBC- Fundación REI- Cartagena de Indias, Bolívar. II semestre del 2013*

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación	
			Agosto				Septiembre				Octubre						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
Identificar todas las actividades que se han ejecutado en RBC desde el año 2000 hasta el 2012.	Realización de la fototeca con el registro fotográfico de la Unidad de RBC del año 2000 al 2012 y conocimiento de las actividades ejecutadas en RBC.	Recopilación y supervisión de los archivos de la Unidad de RBC.														14 AZ de archivo/16 Az de archivos*100	Fototeca y registros fotográficos.
Elaborar y diseñar propuesta de presentación para la socialización del proyecto de sistematización RBC.	La precisión y pertenencia de las diapositivas	Elaborar y diseñar diapositivas														1 presentación en power point/1 presentación en power point por hacer*100.	Presentación en poder point
Elaboración y diseño del folleto para la socialización del proyecto de sistematización RBC	Folleto con información pertinente del proyecto de Sistematización RB, el cual fue entregado a cada uno de los participantes, facilitadores y funcionarios de la Fundación REI.	Elaboración y diseño del folleto.														1 Folleto elaborado/1 folleto por elaborar*100.	Folleto
Hacer la presentación de socialización del proyecto de sistematización RBC de forma efectiva y eficaz.	Validación y aprobación social del proyecto	Socialización del proyecto de sistematización RBC a los líderes de cada localidad														26 líderes aprobaron el proyecto de sistematización/32 líderes invitados a la socialización*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Presentar todos los compromisos adquiridos	Revisión de todo lo que se ha ejecutado hasta el momento en el proyecto, agenda lo que hace falta, designar responsabilidades y proponer un evento de socialización con entidades distritales.	Reunión de supervisión y planeación para el proyecto de sistematización RBC														1 reunión de supervisión/1 reunión de supervisión*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Agosto				Septiembre				Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Obtener presupuesto de las actividades de socialización del proyecto de sistematización RBC en las cuatro localidades para la aceptación del mismo	La entrega de planilla del presupuesto y la validación del mismo y la elaboración del cronograma que se va a llevar a cabo en las siguientes fechas.	Realización de presupuesto y cronograma en borrador													1 presupuesto y cronograma elaborado/1 presupuesto cronograma a elaborar*100	Presupuesto y borrador del cronograma
Diseñar y elaborar el formato del planeador de actividades y el cronograma para el proyecto de sistematización RBC	Tener los formatos listos para elaborar todo el plan de actividades, organizar las fechas, las cargas horarias y el responsable.	Diseñar y elaborar el formato del planeador de actividades y el cronograma mensual													6 Formatos elaborados/6 formatos a elaborar*100	Formato del planeador de actividades y del cronograma
Elaborar presupuesto para la visita a Puerto Rey el día 27 de septiembre	Aprobación del presupuesto.	Elaborar presupuesto para la visita a Puerto Rey el día 27 de septiembre													1 presupuesto elaborado/1 presupuesto a elaborar*100	Presupuesto
Elaborar el plan de actividades y cronograma del presente mes y del siguiente	Tener una agenda tentativa para llevar a cabo todas las actividades programadas.	Hacer el plan de actividades y cronograma de septiembre y de octubre													1 Plan de actividades y cronograma realizados/ 1 plan de actividades y cronograma por realizar*100	Plan de actividades elaborado con fechas
Elaborar las actas en el formato correspondiente	Evidenciar cada acta en el formato correcta	Organizar todas las relatorias realizadas en las fechas anteriores en el formato de acta correspondiente.													1 formato elaborado de acta/1 formato por elaborar de acta*100	Actas
Categorizar toda la información virtual de RBC de los 12 en ejecución y entregar el informe de categorización de toda la información virtual de RBC.	Terminado el informe de categorización de la información virtual RBC durante los doce años.	Hacer la categorización de toda la información virtual de RBC durante los doce años de ejecución.													1 informe de categorización/1 informe de categorización por elaborar*100	Informe
Coincidir con la localidad de Boquilla y Puerto Rey en la fecha para la socialización del proyecto de sistematización RBC	Los líderes aceptaron la fecha tentativa que propone la Fundación REI, Unidad RBC para la socialización del proyecto de sistematización RBC.	Visita a Puerto Rey y Boquilla para gestionar con los líderes de RBC la fecha para realizar la socialización del proyecto de sistematización para toda la comunidad.													3 compromisos cumplidos/3 compromisos por cumplir*100	Acta y registro fotográfico
Hacer un taller que sensibilicen a las personas para que aprueben y validen el proyecto de sistematización RBC	Presentación de una buena propuesta de taller para la socialización del proyecto de sistematización RBC en las cuatro localidades, la cual fue aprobada	Propuesta taller de socialización para las cuatro localidades													1 propuesta de taller realizada/ 1 propuesta de taller por realizar*100	Ficha metodológica y taller

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Agosto				Septiembre				Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Elaborar una herramienta que facilite plantear la propuesta de taller	Tener un formato pertinente de la ficha metodológica	Diseño y elaboración del formato de ficha metodológica													1 formato elaborado de ficha metodológica/1 formato por hacer de ficha metodológica*100	Ficha metodológica
Hacer un informe estadístico que ayude a visualizar la diversidad de población que asistió al encuentro Red de Redes	Tabular todos los ítems de la lista de asistencia de las personas asistentes al encuentro Red de Redes	Tabulación													1 informe elaborado de la tabulación/1 informe de la tabulación por elaborar*100	Informe estadístico
Presentar todos los compromisos adquiridos	Observar avances en el proyecto, verificar si se han cumplido los compromisos y proponer nuevas actividades.	Reunión de supervisión y planeación para el proyecto de sistematización													1 reunión de supervisión/3 reunión de supervisión*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Obtener la validación y la aprobación social de Puerto Rey del proyecto de sistematización RBC	Participación y aceptación de la comunidad por el proyecto de sistematización RBC	Taller de socialización del proyecto RBC en la localidad de Puerto Rey con la comunidad RBC													1 taller de socialización realizado/4 talleres de socialización por realizar*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Implementar los conocimientos acerca de las rutas a seguir cuando se quiere hacer valer un derecho o este es vulnerado.	Conocer los derechos mas vulnerados por el estado, la ruta a seguir en el momento de ser vulnerado el derecho y en caso de no obtener alguna solución se obtiene información de cual es la ruta a seguir.	Capacitación de la cartilla publicada por Hándicap Internacional de la ruta a seguir sobre los derechos que tiene la persona con discapacidad y la persona convencional mas vulnerados.													1 capacitación recibida de la ruta a seguir sobre los derechos/ 1 capacitación por realizar sobre la ruta a seguir sobre los derechos*100	Listado de asistencia y registro fotográfico
Obtener la validación y la aprobación social de Boquilla del proyecto de sistematización RBC	Participación y aceptación de la comunidad por el proyecto de sistematización RBC	Taller de socialización del proyecto RBC en la localidad de Boquilla con la comunidad RBC													1 taller de socialización realizado/4 talleres de socialización por realizar*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Obtener la validación y la aprobación social de Bocachica del proyecto de sistematización RBC	Participación y aceptación de la comunidad por el proyecto de sistematización RBC	Taller de socialización del proyecto RBC en la localidad de Bocachica con la comunidad RBC													1 taller de socialización realizado/4 talleres de socialización por realizar*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Presentar todos los compromisos adquiridos	Explicar los cambios de la fecha de la socialización del evento distrital y adquirir nuevos compromisos para cumplir con el objetivo del evento.	Reunión de supervisión y planeación para el proyecto de sistematización														Fotografías, acta y planillas de asistencia.

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Agosto				Septiembre				Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Tener los invitados pertinentes para invitar a la socialización distrital del proyecto de Sistematización RBC	Hacer la base datos digital y tener los invitados pertinentes al evento con los contactos correctos para hacer llegar la invitación virtual	Hacer base de datos virtual													70 personas en la base de datos/70 personas por tener en la base de datos*100	Base de datos
Cumplir con cada tarea asignada en el tiempo estimado	Hacer que los participantes del proyecto se comprometan a cumplir con su responsabilidad	Reunión para renovar los compromisos													10 personas comprometidos a cumplir/10 personas por sensibilizar para que se comprometan*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.



	<p align="center">CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ALEXANDER VON HUMBOLDT UNAB FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

POA
PROGRAMACION - OBJETIVOS Y ACTIVIDADES

Nombre del proyecto: *Sistematización RBC- Fundación REI- Cartagena de Indias, Bolívar. II semestre del 2013*

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Noviembre				Diciembre									
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Evidenciar los resultados de cada taller realizado	Se identifica la aprobación y validación de la población por participar en el proyecto, además se comprometen a trabajar y aportar la información necesaria	Hacer informes de los talleres de Puerto Rey, Boquilla y Bocachica													3 informes realizados/3 informes por realizar*100	Informes de talleres
Preparara las actividades necesarias de logística para lograr el éxito de la socialización a nivel distrital	Elaborar la base de datos y el diseño de la invitación	Hacer actividades de logística para el taller de socialización distrital													2 actividades realizadas/2 actividades por realizar*100	Base de datos e invitación
Preparara las actividades necesarias de logística para lograr el éxito de la socialización a nivel distrital	Enviar invitaciones vía e-mail, verificar los correos enviados, listados de asistencia, presentaciones, agenda del día, folletos, entre otros	Hacer actividades de logística para el taller de socialización distrital													6 actividades realizadas/6 actividades por realizar*100	Correos electrónicos
Organizar que información se debe tener para elaborar el proyecto de investigación	Organizar fechas para elaborar el proyecto de investigación	Reunión para hacer el trabajo que se enviara a Colciencias													1 reunión realizada/1 reunión por realizar*100	Borrador de información necesaria
Lograr que las personas asistentes al evento se sensibilicen y apoyen el proyecto de sistematización RBC	Aceptación, aprobación y validez del proyecto de Sistematización RBC. Además lo consideran muy importante	Socialización del proyecto de Sistematización RBC a las entidades gubernamentales y privadas de la Ciudad de Cartagena													1 socialización distrital/1 socialización distrital por realizar*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Hacer un borrador que permita hacer la relatoria de forma mas precisa y pertinente	Lograr el mayor numero de información reciente de la socialización que permite hacer el borrador	Elaboración de borrador de relatoria													1 borrador de relatoria/1 borrador de relatoria por elaborar*100	Borrador de relatoria
Reconocer cuales son las fortalezas y debilidades de cada uno para mejorar y afianzar para una próxima socialización	se identificaron las diferentes habilidades y fortalezas de cada uno para así poder cambiar y mejorar	Evaluación de debilidades y fortalezas para el evento													1 evolución de debilidades y fortalezas/1 reunión de debilidades y fortalezas por realizar*100	

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Noviembre				Diciembre									
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Presentar todos los compromisos adquiridos	Indicar la importancia de realizar el proyecto de investigación, hacer solicitudes formales para el proyecto de investigación, hacer comunicado de prensa y carta de protocolo	Reunión de supervisión y planeación para el proyecto de sistematización													1 reunión de supervisión/1 reunión de supervisión por realizar*100	Fotografías, acta y planillas de asistencia.
Presentar proyecto de investigación a Colciencias y a concurso de investigación en México	Hacer un proyecto de investigación pertinente, coherente e innovador para Latinoamérica	Realizar proyecto de investigación													1 proyecto de investigación/1 proyecto de investigación por realizar*100	Proyecto de investigación
Informar a la directora del proyecto de todas las actividades logradas hasta la fecha	Aprobación de las actividades realizadas y asignación de nuevas actividades	Realizar reunión con la trabajadora social para contar los avances logrados desde el 15 de noviembre hasta la fecha													1 reunión informativa/1 reunión informativa por realizar*100	Acta
Brindar refrigerio en el taller de socialización en el barrio Líbano	Aprobación del presupuesto y obtener el dinero para realizar el taller	Hacer presupuesto para taller en el barrio Líbano													1 presupuesto elaborado/1 presupuesto por realizar*100	Presupuesto
Obtener el capital necesario para poder realizar las actividades programadas para el 2014	Elaborar presupuesto pertinente para las actividades del 2014	Hacer presupuesto para el 2014 del proyecto de Sistematización RBC													1 presupuesto elaborado/1 presupuesto por realizar*100	Presupuesto
Determinar cuales son las actividades que se van hacer en el 2014 y quien es el responsable de cada actividad	Elaborar el cronograma y plan de actividades de forma pertinente para las necesidades del proyecto	Hacer cronograma y plan de actividades para el 2014 del proyecto de Sistematización RBC													1 cronograma y plan de actividades/1cronograma y plan de actividades por realizar*100	Cronograma y Plan de actividades
Determinar el numero de talleres que se van ejecutar para poder aproximar el presupuesto y organizar el plan de actividades	Se determina que son necesarios 4 talleres por localidad, es decir, un total de 16 talleres	Reunión con los dos investigadores del Colegio Mayor para determinar el numero de talleres necesarios para el proceso de sistematización													1 reunión que permitió identificar cuantos talleres se van a realizar/1 reunión que permita identificar cuantos talleres se van a realizar*100	Registro fotográfico
Organizar con que tipo de población se va a dirigir cada taller	Se concluyo que los talleres se realizaran con los actores, las familias y la comunidad. Por otro lado se hace un ultimo taller de validación y de cierre	Determinar con quien se va a realizar cada taller													1 Tipo de población determinada/1 tipo de población pro determinar*100	Registro fotográfico
Hacer un plan de actividades diario que permita tener organizado todo el cronograma para el proyecto de Sistematización RBC en el 2014	Hacer el plan de actividades por día	Proponer fechas tentativas para la realización el desarrollo del proyecto de sistematización RBC													1 plan de actividades diario/1 plan de actividades diario por realizar*100	Plan de actividades

	<p align="center">CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ALEXANDER VON HUMBOLDT UNAB FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------



POA
PROGRAMACION - OBJETIVOS Y ACTIVIDADES

Nombre del proyecto: *Sistematización RBC- Fundación REI- Cartagena de Indias, Bolívar. I semestre del 2014*

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Enero				Febrero				Marzo					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Exposición de las diferentes activadas que se van ejecutar y asignación de las responsabilidades para cada integrante del equipo	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/1 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Organizar logística para hacer los talleres en cada localidad	Tener listos todos los materiales y formatos logísticos y pertinentes para poder ejecutar los siguientes talleres	Hacer todas las actividades logísticas para los talleres													5 actividades logísticas /5 actividades logísticas por hacer*100	Listas de asistencia, encuestas, diapositivas, formatos de evaluación y talleres
Consertar con los CLR las fechas para realizar los talleres en cada localidad	Disposición y compromiso de los agentes comunitarios. Concertar todas las fechas para la aplicación de los talleres	Reunión con CLR													1 reunión con CLR/2 reunión con CLR por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/1 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Terminar el proyecto de sistematización	Tener terminado todo el marco teorico del proyecto y llenar todo el formato de investigación según a norma	Producción escrita del proyecto sistematización RBC													1 proyecto de investigación/1 proyecto de investigación por realizar*100	Proyecto de investigación de sistematización RBC
Realizar prueba piloto del instrumento	Concertación de fechas para hacer los talleres, socializar la agenda, exponer los perfiles de asistentes para cada taller y ejecutar la prueba piloto de los instrumentos	Reunión con CLR													2 reunión con CLR/2 reunión con CLR por realizar*100	Fotografías, encuesta, acta y listado de asistencia.
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Enero				Febrero				Marzo					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Recolectar la información pertinente con los actores para el proceso de sistematización	Recolección de información con los actores que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con actores Boquilla													1 taller con actores/4 talleres con actores por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con las familias para el proceso de sistematización	Recolección de información con las familias que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con familias Boquilla													1 taller con familias/4 talleres con familias por realiza*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con la comunidad para el proceso de sistematización	Recolección de información con la comunidad que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con Comunidad Boquilla													1 taller con comunidad/4 talleres con comunidad por realiza*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con los actores para el proceso de sistematización	Recolección de información con los actores que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con actores Republica de Líbano													2 taller con actores/4 talleres con actores por realiza*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con las familias para el proceso de sistematización	Recolección de información con las familias que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con familias Republica de Líbano													2 taller con familias/4 talleres con familias por realiza*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con la comunidad para el proceso de sistematización	Recolección de información con la comunidad que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con Comunidad Republica de Libano													2 taller con comunidad/4 talleres con comunidad por realiza*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													2 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con los actores para el proceso de sistematización	Recolección de información con los actores que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con actores Bocachica													3 taller con actores/4 talleres con actores por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con las familias para el proceso de sistematización	Recolección de información con las familias que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con familias Bocachica													3 taller con familias/4 talleres con familias por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con la comunidad para el proceso de sistematización	Recolección de información con la comunidad que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con Comunidad Bocachica													3 taller con comunidad/4 talleres con comunidad por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con los actores para el proceso de sistematización	Recolección de información con los actores que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con actores Puerto Rey													4 taller con actores/4 talleres con actores por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Recolectar la información pertinente con las familias para el proceso de sistematización	Recolección de información con las familias que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con familias Puerto Rey													4 taller con familias/4 talleres con familias por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Enero				Febrero				Marzo					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Recolectar la información pertinente con la comunidad para el proceso de sistematización	Recolección de información con la comunidad que permite alimentar el proceso de sistematización	Taller con Comunidad Puerto Rey													4 taller con comunidad/4 talleres con comunidad por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Validar la información recolectada en Boquilla y cierra con la comunidad	Validación de información en Boquilla y cierre	Taller de validación Boquilla													1 taller de validación/4 talleres de validación por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Validar la información recolectada en República de Líbano y cierra con la comunidad	Validación de información en República de Líbano y cierre	Taller de validación Republica de Líbano													2 taller de validación/4 talleres de validación por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.

	<p align="center">CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ALEXANDER VON HUMBOLDT UNAB FACULTAD DE PSICOLOGÍA</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

POA
PROGRAMACION - OBJETIVOS Y ACTIVIDADES

Nombre del proyecto: *Sistematización RBC- Fundación REI- Cartagena de Indias, Bolívar. I semestre del 2014*

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Abril				Mayo				Junio					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Validar la información recolectada en Bocachica y cierra con la comunidad	Validación de información en Bocachica y cierre	Taller de validación Bocachica													3 taller de validación/4 talleres de validación por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Validar la información recolectada en Puerto Rey y cierra con la comunidad	Validación de información en Puerto Rey y cierre	Taller de validación Puerto Rey													4 taller de validación/4 talleres de validación por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Organizar los datos por categorías para el análisis e interpretación que permiten la producción escrita	Tener listo todos los datos por categorías, analizados e interpretados	Organización de los datos, análisis e interpretación													1 organización de datos, análisis e interpretación/1 organización de datos, análisis e interpretación por realizar*100	Datos categorizados y escritos
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													2 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Determinar la información pertinente para hacer el informe final de sistematización	Selección de la información pertinente para hacer el informe final de sistematización	Informe Preliminar													1 informe preliminar/1 informe preliminar por hacer*100	Borrador del informe/escrito
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Hacer el informe/escrito final de sistematización RBC	Tener listo el informe/escrito final de sistematización RBC	Producción escritural del informe final de sistematización RBC													1 informe de sistematización RBC/1 informe de sistematización RBC por realizar*100	Informe/escrito de sistematización RBC
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													2 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.

Objetivos	Resultados	Actividades	CRONOGRAMA												Indicador	Medios Verificación
			Abril				Mayo				Junio					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Obtener la aceptación del Mayor y la fundación REI en el informe/escrito final de sistematización RBC	Tener la validación y aprobación del informe/escrito final de sistematización RBC	Presentación del informe ante las directivas del Mayor y la fundación REI													1 presentación del informe internamente/1 presentación del informe por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Presentar avances óptimos e ideas innovadoras para el proyecto	Adquisición de nuevas responsabilidades para las siguientes actividades del proyecto	Comité de seguimiento													1 comité de seguimiento/2 comité de seguimiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.
Obtener la aceptación de la comunidad en el informe/escrito final de sistematización RBC	Tener la aceptación, validación y aprobación del informe/escrito de sistematización RBC	Lanzamiento del informe													1 evento de lanzamiento/1 evento de lanzamiento por realizar*100	Fotografías, acta y listado de asistencia.